



Утверждаю:

Заведующий МДОУ

«Детский сад № 3 «Дети и мамы» Семибратово»

Приказ № 52/2

В.Г. Шустрова

Дорожная карта

приведения ОП ДО в соответствие с ФОП ДО

Цель: привести ОП ДО в соответствие с ФОП ДО и ФГОС ДО (обновленный)

Ожидаемый результат: ОП ДО приведена в соответствие с ФОП ДО и ФГОС ДО (обновленный)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные	Результат
1. Организационно- управленческое обеспечение				
1	Создание рабочей группы по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО	Январь-февраль	Заведующий, ст. воспитатель, члены рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы, план-график деятельности рабочей группы
2	Изучение ФОП ДО и экспертиза действующей ОП ДО на предмет соответствия ФОП ДО (соотнесение действующей ОП ДО и ФОП ДО) Экспертиза программ дополнительного образования, с учетом расширенного в ФОП ДО объема и содержания обязательной части ОП ДО.	Февраль-март	Рабочая группа	Аналитический отчет (справка, аналитическая таблица, презентация порезультатам экспертизы)
3	Анализ учебно-методической базы, используемой ранее при реализации ОП ДО	Февраль-март	Рабочая группа	Аналитическая таблица

4	Анализ образовательных потребностей (запросов) для разработки/корректировки части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
5	Создание проекта ОП ДО на основе ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Проект обновленной ОП ДО
6	Доработка проекта ОП ДО с учетом методических рекомендаций к ФОП ДО	Апрель-август	Рабочая группа	Текст обновленной ОП ДО
7	Обсуждение обновленной ОП ДО на педсовете ДОО	Август	Рабочая группа, коллектив ДОО	Протокол педсовета, решение о принятии ОП ДО
8	Утверждение обновленной ОП ДО	До 24.08.2023 г. 29.08.2023 г.	Заведующий	Обновленная ОП ДО утверждена
2. Нормативно-правовое обеспечение				
9	Разработка локальных актов ДОО по приведению ОП ДО в соответствие ФОП ДО	Январь-февраль	Рабочая группа (ФИО отв.)	Утверждены локальные акты (приказ о создании рабочей группы, положение о деятельности рабочей группы, дорожная карта перехода ДОО на ФОП ДО)
10	Формирование пополняемого банка нормативно-правовых документов и методических материалов по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО (федеральный, региональный, муниципальный уровень)	Январь	Рабочая группа (ФИО отв.)	Создан пополняемый банк документов и материалов

11	Изучение пакета нормативно-правовых документов по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО (федеральный, региональный, муниципальный уровень)	Январь-февраль	Рабочая группа, педагоги ДОО	Листы ознакомления с документами
12	Экспертиза действующих локальных актов ДОО, внесение изменений, актуализация (при необходимости)	февраль	Рабочая группа (ФИО отв.)	Отчет по результатам экспертизы и проекты (при необходимости) обновленных локальных документов (Устав, Программу развития, Договор с родителями и т.д.)
3. Кадровое обеспечение				
13	Проведение цикла педсоветов, семинаров в ДОО по вопросам приведения ОП ДО в соответствие с ФОП ДО	Март, май, август	Заведующий, ст. воспитатель руководитель рабочей группы	Изменения в годовом плане работы, протоколы педсоветов
14	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОП ДО	Январь - август	Заведующий, ст. воспитатель руководитель рабочей группы	Сертификаты, записи мероприятий, план участия педагогов в КПК и др.
4. Материально-техническое обеспечение				
15	Анализ материально-технических условий, электронно-цифровых ресурсов перехода к реализации ООП ДО на основе ФОП ДО	Март	Рабочая группа	План действий по приведению ресурсной базы ДОО в соответствие с ФОП ДО
5. Информационное обеспечение				

16	Информирование родителей (законных представителей) об изменениях ОП ДО	Апрель-сентябрь	Рабочая группа (ФИО отв.), педагоги	Планы и протоколы родительских собраний, материалы консультаций
17	Обновление информации об ОП ДО на сайте ДОО	Август-сентябрь	Рабочая группа (ФИО отв.)	Информация размещена на соответствующей странице сайта ДОО, скорректирована краткая презентация ОП ДО