

Принят

Утверждаю

на Педагогическом совете

Заведующий МДОУ

МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

«Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

Протокол №

Приказ №

51/1

В.Г. Шустрова/

В.Г. Шустрова/

от 20 сентября 2023 г.

Председатель педагогического совета

В.Г. Шустрова/

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

на 2023 - 2024 учебный год

Составила: Старший воспитатель
Тихомирова С.Н.

Содержание

№ п/п	Направления в работе, постановка целей и задач.	Страница
	<i>Основные направления деятельности ДОУ</i>	3
	<i>Задачи годового плана</i>	4
Раздел 1. Организационно-педагогические мероприятия		
1.1	<i>Нормативно-правовая документация</i>	6
1.2	<i>Повышение деловой квалификации педагогических сотрудников.</i>	6
1.3	<i>Педагогические советы и медико-педагогические совещания.</i>	10
1.4	<i>Взаимодействие с семьей.</i>	13
1.5	<i>Взаимодействие дошкольного учреждения и школы.</i>	15
1.6	<i>Административно-хозяйственная деятельность</i>	16
Раздел 2. Методическая работа		
2.1	<i>Повышение профессиональной компетенции педагогов</i>	17
	<i>Семинары-практикумы.</i>	17
	<i>Консультации</i>	18
	<i>Неделя педагогического мастерства</i>	18
	<i>Включенность педагогов в проектную деятельность</i>	20
2.2	<i>Организационные мероприятия</i>	21
2.3	<i>Аттестация педагогических работников</i>	22
2.4	<i>Работа методического кабинета</i>	23
Раздел 3. Воспитательная и оздоровительная работа с детьми		
3.1	<i>Оздоровительная работа с детьми</i>	24
3.2	<i>Воспитательная работа с детьми</i>	28
Раздел 4. Коррекционно-развивающая работа		29
Раздел 5. Организация работы художественно-эстетического направления		30
Раздел 6. СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА образования МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» в рамках реализации ФОП ДОУ и годового плана		
6.1.	<i>Система внутрисадового контроля МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово».</i>	32
6.2	<i>Годовая матрица внутрисадового контроля МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово».</i>	42
6.3	<i>Итоговый контроль.</i>	48
6.4	<i>Фронтальный контроль.</i>	48
6.5	<i>Тематический контроль к педсоветам.</i>	48
6.6	<i>Контроль деятельности молодых специалистов.</i>	48
ПРИЛОЖЕНИЯ		50

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Учебный план.
2. План-график мониторинга качества предоставляемых в ДОО услуг.
3. План-график должностного контроля в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»
4. ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2023 – 2024 учебный год.
5. ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2023 - 2024 учебный год.
6. ПЛАН мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в МДОУ «Детском саду № 3 р.п. Семибратово» на 2023 - 2024 учебный год.
7. ПЛАН мероприятий по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2023 – 2024 учебный год.
8. Перспективный план лексических тем для организации воспитательно-образовательного процесса.
9. Циклограмма и годовой план работы узких специалистов (*учитель-логопед, муз. руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог*).

Основные направления в работе на 2023 – 2024 учебный год:

1. Внедрение ОП ДО и АОП ДО, разработанной на основе ФОП и обновленных ФГОС ДО.
2. Организация деятельности ДОО в режиме инновационного развития с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» через:
 - использование активных форм методической работы: внутрифирменное обучение, консультации, обучающие семинары-практикумы, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы;
 - повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.
3. Совершенствование работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по речевому развитию детей дошкольного возраста.
4. Организация работы по развитию социально-эмоционального интеллекта у воспитанников старшего дошкольного возраста и педагогов.
5. Создание личностно-развивающей образовательной среды в ДОО.
6. Запуск механизма рефлексивной деятельности педагогов ДОО.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области информационных и телекоммуникационных технологий;
8. Организация практической консультативной помощи родителям, чьи дети посещают детский сад.

9. Обеспечение систематического сопровождения педагогов, работающих с детьми с ОВЗ в группах комбинированной направленностей по реализации коррекционно-развивающей работы с привлечением специалистов ДОУ:

Основная цель ОУ: повышение качества дошкольного образования через интеграцию усилий всех участников образовательных отношений; создание воспитательно-образовательных и здоровьесберегающих условий, способствующих полноценному развитию дошкольника и успешному переходу ребенка к обучению в школе; создание организационно-педагогических условий для запуска механизма рефлексивной деятельности педагогов.

Задачи:

1. Внедрить ОП ДО и АОП ДО, разработанной на основе ФОП и обновленных ФГОС ДО.
2. Создать в группах центры детской активности, ориентированные на интересы и потребности ребенка;
3. Совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения с учетом инновационных технологий и индивидуальных особенностей обучающихся;
4. Развитие речевого творчества у детей дошкольного возраста.
- 5.
6. Развивать познавательную активность дошкольников посредством экспериментальной и проектной деятельности.
7. Развивать рефлексивную компетентность педагогов.
8. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогических кадров в области социально-эмоционального развития детей, информационных и телекоммуникационных технологий.
9. Организовать мастерскую по внедрению практик наставничества в деятельность ДОУ.
10. Совершенствовать партнерские отношения с родителями воспитанников как равноправных партнеров и другими социальными партнерами через открытость ОУ и активное вовлечение их в образовательную деятельность.

Приоритетные направления деятельности ДОУ:

социально-коммуникативное развитие детей;
речевое развитие воспитанников;
нравственно-патриотическое развитие детей

Прогнозируемые результаты:

Для ДОУ:

- налажена система управления качеством образования дошкольников;
- созданы материально-технические и финансовые условия в учреждении, соответствующие требованиям ФГОС ДО;
- возрос социальный статус ДОО.

Для воспитанников и родителей:

- созданы центры детской активности в группах с учетом интересов и потребностей воспитанников;

- созданы условия для развития умения воспринимать и понимать причины простых эмоций, владеть своими эмоциями, уметь их регулировать и проявлять в соответствии с ситуацией, стать коммуникабельными, доброжелательными, уметь дружить и сотрудничать;
- состояние здоровья детей способствует повышению качества их образования;
- обеспечено индивидуальное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение каждого воспитанника;
- предоставлена консультативная помощь каждой семье в воспитании и развитии детей, право участия в воспитательно-образовательном процессе детского сада.

Для педагогов

- создана система работы по здоровьесбережению в ДОО;
- создана программа воспитания в ДОО;
- организована оптимальная образовательная деятельность по реализации ОП, АОП, программ дополнительного образования;
- созданы методические и психолого-педагогические условия по повышению профессионального мастерства педагогов в условиях внедрения профессионального стандарта педагога;
- получены инструменты для развития эмоционального интеллекта воспитанников и собственного эмоционального интеллекта педагогов;
- предоставлена возможность каждому педагогу повышать квалификацию и профессиональное мастерство;
- сформирована профессиональная компетентность молодых специалистов;
- созданы условия для успешного освоения современных инновационных педагогических технологий.

Методическая тема учебного года: «Наставничество как форма повышения профессиональной компетентности педагогов в ДОУ»

Цель: раскрытие потенциала педагогов, чтобы они самореализовались как личности и профессионалы.

Задачи:

Создать психологически комфортную среду для повышения квалификации педагогов и мотивировать их остаться в профессии.

Сформировать индивидуальный образовательный маршрут педагогов и помочь реализовать его.

Освоить ИКТ-технологии и начать применять их постоянно в образовательной деятельности с детьми.

Создать канал обмена личностным и профессиональным опытом для каждого педагога.

Повысить показатели детского сада по реализации ООП.

Раздел 1. Организационно-педагогические мероприятия

1.1. Нормативно-правовая документация

Задача: внести корректировку в нормативно-правовую документацию по организации системы образовательных услуг.

1.2. Повышение профессиональной квалификации педагогических сотрудников

Задача: повысить профессиональную компетентность педагогов.

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Должность	Форма отчетности
1.	Шустрова Вера Геннадьевна	Разработка и апробация внутренней системы оценки качества дошкольного образования	заведующий	«Автоматизированная система мониторинга качества образовательной деятельности»
2.	Тихомирова Светлана Николаевна	Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	старший воспитатель	Электронный банк практических материалов, фото и видеоматериалы); просмотр открытых занятий
3.	Тихомирова Светлана Николаевна	Педагогическое проектирование профессионального саморазвития как результат рефлексивной деятельности педагога	старший воспитатель	Электронный банк инновационных идей (практические материалы и фотоматериалы)
4.	Громова Светлана Юрьевна	Развитие конфликтологической компетентности участников образовательных отношений	педагог-психолог	Публикация материалов по данной теме
5.	Линник Светлана Михайловна	Пальчиковая игра – основа развития речи и мелкой моторики у детей раннего возраста	Воспитатель	Консультация для родителей; перспективное планирование; картотека дидактических игр.
6.	Тетюшева Елена Александровна	Профилактика нарушений письма и чтения у дошкольников	учитель-логопед	Картотека дидактических игр
7.	Тетюшева Елена Александровна	Использование дидактических игр в коррекционно-	Учитель - логопед	Картотека дидактических игр, перспективное планирование, набор игры,

		развивающей работе с детьми с ТНР		представление опыта своей работы на МО для учителей-логопедов РМР.
8.	Тетюшева Елена Александровна	Профилактика нарушений чтения и письма у детей старшего дошкольного возраста	Учитель-логопед	Картотека дидактических игр по профилактике нарушений чтения и письма, перспективное планирование, набор игр.
9.	Тетюшева Елена Александровна	Использование дидактических игр в коррекционно-развивающей работе с детьми с ТНР	Учитель - логопед	Картотека дидактических игр, перспективное планирование, набор игры, представление опыта своей работы на МО для учителей-логопедов города Ярославля.
10.	Тихомирова Светлана Николаевна	Формирование ФЭМП у детей с ОВЗ посредством игр В.В. Воскобовича	Воспитатель	Перспективное планирование, картотека заданий по развитию мелкой моторики и графомоторных навыков у детей
	Шимарова Елена Валерьевна	Подвижная игра, как средство формирования физических качеств (ловкости, быстроты, выносливости) у детей старшего дошкольного возраста	Инструктор по физической культуре	Картотека подвижных игр, перспективное планирование, развлечение «Русские народные подвижные игры»
11.	Пеункова Лидия Николаевна	Развитие словесного творчества у детей старшего дошкольного возраста посредством малых фольклорных форм	Воспитатель	Конспект ООД (открытый просмотр), перспективное планирование
12.	Чечнева Ольга Викторовна	Развитие творческих способностей у детей 5-6 лет по средством использования нетрадиционных техник рисования	Воспитатель	Альбом с образцами работ, выполненных в нетрадиционных техниках, перспективное планирование, выставка детских работ, участие в творческих конкурсах.
14	Баранова Татьяна Сергеевна	Дидактическая игра как средство формирования фонематического слуха у детей старшего дошкольного возраста	Воспитатель	Перспективное планирование, конспект ООД (открытое занятие).
15	Палачёва Любовь Юрьевна	Использование музыкально-дидактических игр как средство развития музыкальных способностей у детей дошкольного возраста	Музыкальный руководитель	Перспективный план работы, картотека и комплекс музыкально-дидактических игр.
16.	Малова Наталья	Развитие словесного творчества у детей	Воспитатель	Конспект ООД (открытый просмотр), перспективное

	Сергеевна	среднего дошкольного возраста посредством сказок (загадок).		планирование
17.	Земскова Наталья Александровна	Экологическое воспитание детей младшего дошкольного возраста посредством дидактических игр.	Воспитатель	Перспективное планирование, картотека и комплекс дидактических игр по развитию речи, Конспект ООД (открытый просмотр)
18.	Чечнева Ольга Викторовна	Развитие творческих способностей детей посредством использования нетрадиционных техник творчества	воспитатель	Перспективный план работы с детьми; картотека дидактических игр; конспект НОД (открытый просмотр)
19.	Земскова Наталья Александровна	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста	воспитатель	Перспективное планирование; конспект НОД (открытый просмотр)
21.	Тихомирова Светлана Николаевна	Подготовка руки к письму и развитие мелкой моторики руки посредством использования игр В.В.Воскобовича	воспитатель	Перспективный план работы с детьми; картотека дидактических игр; конспект НОД (открытый просмотр)
22.	Чечнева Ольга Викторовна	Использование технологии ЛЭПБУК как средство формирования основ здорового образа жизни у детей старшего дошкольного возраста	воспитатель	Перспективный план; ЛЭПБУК, открытое занятие
23.	Пеункова Лидия Николаевна	Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с произведениями художественной литературы	воспитатель	Конспект НОД (открытое занятие); картотека «Подвижные игры детей разных национальностей»; Конкурс-выставка поделок народного искусства
24.	Баранова Татьяна Сергеевна	Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры	воспитатель	Консультация для родителей; перспективное планирование; картотека дидактических игр.
25.	Линник Светлана Михайловна	Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством дидактических игр	воспитатель	Перспективное планирование, картотека игр, обогащение центра сенсорного развития дидактическими играми.
27.	Чечнева Ольга Викторовна	Использование технологии 4-К в образовательной	воспитатель	Перспективный план работы; конспект ООД (открытый просмотр); картотека

		деятельности с детьми 5-6 летнего возраста.		дидактических игр.
29.	Баранова Татьяна Сергеевна	Использование произведений устного народного творчества в организации режимных моментов детей младшего дошкольного возраста	воспитатель	Перспективное планирование; конспект НОД (открытый просмотр)
30.	Линник Светлана Михайловна	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей раннего возраста	воспитатель	Перспективное планирование; картотека фольклорного материала для организации разных режимных моментов
31.	Пеункова Лидия Николаевна	Развитие мелкой моторики и графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста	воспитатель	Перспективное планирование, картотека заданий по развитию мелкой моторики и графомоторных навыков у детей
32.	Малова Наталья Сергеевна	Познавательное-речевое развитие детей среднего дошкольного возраста посредством использования Кругов Луллия	воспитатель	Перспективное планирование; конспект НОД (открытый просмотр)
33.	Тихомирова Светлана Николаевна	Развитие речи у детей с ОВЗ 5-6 лет посредством изобразительной деятельности	воспитатель	Перспективное планирование; конспект НОД (открытый просмотр), мастер-класс для коллег.
	Малова Наталья Сергеевна	«Использование дидактических игр в развитии словаря детей 4-5 лет»	воспитатель	Перспективное планирование, картотека игр,
34.	Тетюшева Елена Александровна	Формирование пространственных представлений с использованием нейро-психологических приемов у детей с ТНР старшего дошкольного возраста	Учитель-логопед	Перспективное планирование, картотека игр и упражнений.
35.	Земскова Наталья Александровна	Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством дидактической игры	воспитатель	Картотека игр по сенсорному развитию, комплект игр, конспект НОД
36.	Пеункова Лидия Николаевна	Социально-эмоциональное развитие детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр.	воспитатель	Перспективное планирование; картотека и комплекс игр; конспект НОД; открытое занятие для родителей
	Тетюшева Елена Александровна	Система работы с детьми по развитию речи с использованием	Учитель-логопед	Перспективное планирование; картотека и комплекс игр; конспект

		нейропсихологических методов и приемов.		ООД;
37.	Земскова Наталья Александровна	Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством дидактической игры	воспитатель	Картотека игр по сенсорному развитию, комплект игр, конспект НОД

1.3. Педагогические советы и медико-педагогические совещания

Задача: стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДОУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

№ п/п	Педсоветы, педагогические часы	Дата	Ответственные
1.	<p>Педсовет №1: Установочный</p> <p>ЦЕЛЬ: <i>Познакомить педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год.</i></p> <p>1. Итоги летней оздоровительной работы с детьми (аналитическая справка).</p> <p>2. Обсуждение и принятие плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год, режима работы ДОУ, учебного плана ДОУ (сетка ООД, график работы специалистов, перечень программ и технологий).</p> <p>3. Подведение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года». Анализ состояния участков для прогулок.</p> <p>4. Обсуждения и принятие решения.</p> <p>5. Выбор творческой группы, наставников.</p> <p><i>Подготовка к педсовету: подготовка выступлений; подготовка презентации; аналитической справки; оформление наглядной информации для педагогов и родителей ДОУ.</i></p>	Август	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра, воспитатели
2.	<p>ПМПС «Анализ освоения образовательной программы дошкольного образования, развития социальных процессов в группах на начало учебного года. Выделение детей «группы риска».</p>	Октябрь	Ст. воспитатель Педагог-психолог, воспитатели на группе.
3.	<p>Педсовет №2: «Здоровый малыш-здоровая нация» анализ работы ДОУ по выполнению годовой задачи: <i>Совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения с учетом инновационных технологий и индивидуальных особенностей обучающихся</i></p> <p>ЦЕЛЬ: <i>формирование профессиональной компетентности педагогов по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</i></p> <p>ЗАДАЧИ:</p> <p>1. <i>Познакомить педагогов с результатами тематического контроля по организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</i></p>	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, старшая медсестра.

	<p>2. <i>Расширить представления педагогов о здоровьесберегающих технологиях, используемых в ДОУ.</i></p> <p>3. <i>Развивать рефлексивные умения педагогов.</i></p> <p>ПЛАН</p> <p>1. Вступительное слово заведующего.</p> <p>2. Деловая игра «Здорово быть здоровым!»</p> <p>3. Ознакомление с аналитической справкой по итогам тематического контроля «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»</p> <p>4. Принятие проекта решения педагогического совета.</p> <p><i>Подготовка к педсовету: подготовка выступлений; подбор вопросов, игр, пособий; проведение тематического контроля и аналитической справки.</i></p>		
4.	<p>ПМПС «Итоги адаптации детей к ДОУ»</p> <p>«Группа раннего возраста»</p>	Ноябрь	Педагог-психолог, воспитатели на группе, ст. медсестра.
5.	<p>ПМПС «Промежуточный результат освоения АОП».</p>	Январь	Педагог-психолог, воспитатели на группе, ст. воспитатель
6.	<p>Педсовет №3. «Создание условий для развития речевой активности детей посредством игровой деятельности», анализ работы ДОУ по выполнению годовой задачи: <i>Совершенствовать организацию речевого развития детей раннего и дошкольного возраста посредством игровой деятельности</i></p> <p>ЦЕЛЬ: <i>формирование профессиональной компетентности педагогов по активизации речевой активности детей посредством игровой деятельности</i></p> <p>ЗАДАЧИ:</p> <p>1. <i>Познакомить педагогов с результатами тематического контроля по использованию игровой деятельности для развития речевой активности воспитанников..</i></p> <p>2. <i>Расширить представления педагогов о возможностях игровой деятельности для речевого развития детей, методах и приемах работы с детьми.</i></p> <p>3. <i>Развивать рефлексивные умения педагогов.</i></p> <p>План.</p> <p>1. Вступительное слово заведующего.</p> <p>2. Ознакомление с результатами тематического контроля «Совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности»</p> <p>3. Презентация педагогами опыта работы по активизации речевой активности дошкольников по средствам игровой деятельности.</p>	Март	Заведующий Ст. воспитатель, специалисты и педагоги ДОУ

	4. Принятие проекта решения педагогического совета. <i>Подготовка к педсовету: подготовка выступлений; подбор вопросов, игр, пособий; проведение тематического контроля и аналитической справки.</i>		
7.	Педсовет №4: «Итоги работы за год». ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. <i>Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</i> 1. Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми. 3. Самоанализ педагогической деятельности за уч.год. 4. Анализ работы психологической службы в ДОУ. 5. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (<i>выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов</i>). 6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2024г. 7. Обсуждение и принятие решений <i>Подготовка к педсовету: подготовка выступлений; подготовка презентации и аналитической справки; составление проекта нового плана работы ДОУ на следующий учебный год; разработка анкет для педагогов; заполнение карт профмастерства.</i>	Май	Заведующий, Ст. воспитатель, специалисты и педагоги ДОУ, ст. медсестра
8.	ПМПС «Анализ освоения образовательной программы дошкольного образования, развития социальных процессов в группах на конец учебного года». Все группы.	Май	Педагог-психолог, воспитатели на группе, ст. воспитатель
9.	ПМПС «Знакомство с ПМК «Социомониторинг. Сервис» Расширение представлений о формах и методах взаимодействия педагогов с родителями, приемов их активизации	Май	Педагог-психолог

1.4. Взаимодействие с семьей

Задача: создать благоприятные условия для совместной деятельности с родителями.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Общие родительские собрания		
	<p>№1. «Адаптация ребенка к ДОУ, как этап успешной социализации» (мини-школа для родителей) Возрастные особенности психического развития детей от 1 года до 3 лет (<i>памятки для родителей</i>). Основные критерии готовности ребенка к ДОУ. Роль дошкольного образовательного учреждения в развитии ребенка. Формы и приемы работы по адаптации детей (<i>памятки для родителей</i>). Обсуждение и принятие решения.</p>	август	Заведующий Ст. воспитатель Педагог – психолог Воспитатели адаптационных групп
	<p>№2. «Организация мероприятий по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников» 1. Результаты анкетирования родителей; 2. Знакомство с планом работы по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников. 3. Рекомендации родителям по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников.</p>	сентябрь	Врач Медсестра Заведующий Инструктор по физкультуре Ст. воспитатель
	<p>№3. «Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ (ТНР) в группах комбинированной направленности» 1. Особенности речевого развития детей с ТНР. 2. Организация образовательной деятельности с детьми с ТНР в ДОУ. 3. Рекомендации родителям по взаимодействию с учителями-логопедами.</p>	ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели всех возрастных групп
	<p>№ 4. «Итоги работы ДОУ за 2022-2023 учебный год». 1. Публичный доклад руководителя по итогам работы ДОУ за 2022-2023 учебный год. 2. Отчет по реализации дополнительных образовательных услуг за учебный год.</p>	май	Заведующий Ст. воспитатель

Групповые родительские собрания

№ группы	Темы	Дата	Ответственные
Группа раннего возраста «Капельки»	1.«Первый раз в детский сад»	Сентябрь	Тихомирова С.Н. Линник С.М.
	2.«Возрастные особенности детей 1-3 лет».	Декабрь	Линник С.М. Громова С.Ю.
	3. "Игры и игрушки в жизни детей раннего возраста".	Январь	Линник С.М.
	4. «Что же мы умеем? Чему вы рады	Май	

	так за нас?»		
Младшая Группа «Тюльпанчики»	1. «Нетрадиционные техники продуктивной деятельности как средство развития интеллекта ребёнка»	Сентябрь	Земскова Н.А. Тихомирова С.Н.
	2. Развитие речи младших дошкольников.	Декабрь	Баранова Т.С. Тетюшева Е.А.
	3. «Путешествие в страну Сенсорику»	Март	Земскова Н.А. Громова С.Ю.
	4. Родительская гостиная «Развитие сенсорных способностей у детей младшего возраста».	Май	
Средняя группа «Колокольчики»	1. «Возрастные и психологические особенности детей 4-5 лет».	Сентябрь	Малова Н.С.
	2. «Чтобы ребенок рос здоровым».	Ноябрь	
	3. «В игры играем – речь развиваем!»	Январь	Малова Н.С. Тетюшева Е.А.
	4. «Наши успехи за год».	Май	Малова Н.С. Тихомирова С.Н.
Старшая группа «Одуванчики»	1. «Повзрослели, поумнели...»	Сентябрь	Чечнева О.В. Тихомирова С.Н.
	2. «Патриотическое воспитание в семье»	Декабрь	Чечнева О.В. Громова С.Ю.
	3. «С детьми играем – речь развиваем»	Февраль	Чечнева О.В. Тетюшева Е.А.
	4. «Это наши дети!»	Май	Чечнева О.В.
I подготовительная группа «Карапузики»	1. «Задачи воспитания»	Октябрь	Тихомирова С.Н. Громова С.Ю.
	2. «Как прививать ребенку любовь к чтению»	Февраль	Тихомирова С.Н. Тетюшева Е.А.
	3. «Что должен знать ребенок перед школой»	Март	Тихомирова С.Н.
	4. «Телевидение в жизни семьи и ребенка».	Май	Баранова Т.С.
II подготовительная группа «Ромашки»	1. «Наши руки золотые».	Сентябрь	Пеункова Л.Н.
	2. «Готовим ребёнка к школе»	Декабрь	Пеункова Л.Н. Тетюшева Е.А.
	3. «Взаимоотношения в семье».	Март	Пеункова Л.Н. Громова С.Ю.
	4. «Итоги воспитательно – образовательной деятельности за прошедший год».	Май	Пеункова Л.Н.

Специалисты

I Подготовительная Группа «Карапузики»	«Профилактика нарушений письма и чтения у дошкольников»	Сентябрь	Тетюшева Е.А.
	«Развиваем речь детей по дороге в детский сад»	Январь	
Младшая группа «Колокольчики»	«Использование самомассажа».	Май	Громова С.Ю.
II подготовительная группа «Ромашки»	«Речевое развитие детей седьмого года жизни».	Сентябрь	Тетюшева Е.А.
Старшая группа «Одуванчики»	«Речевое развитие детей шестого года жизни».	Сентябрь	
Все группы	По запросам педагогов	В течение года	Тетюшева Е.А. Громова С.Ю. Палачёва Л.Ю. Шимарова Е.В.
I Подготовительная Группа «Карапузики» II подготовительная группа «Ромашки»	«Психологическая готовность к школе. Кризис 7 лет».	Декабрь	Громова С.Ю.
Группа раннего возраста «Капельки»	Роль родителей в успешной адаптации ребенка к ДОУ	Сентябрь	Громова С.Ю.

1.5 Взаимодействие дошкольного учреждения и школы

Цель: Реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального общего образования. Обеспечение непрерывности, целостности, системности образования. Формирование готовности ребенка к школе.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Подготовка поздравления будущим первоклассникам	Август	Ст. воспитатель; Муз. руководители
2	Социальная акция «Подари игрушку/книжку другу»	Сентябрь	Ст. воспитатель, Завуч по воспитательной работе МОУ СОШ
3	Проведение Дня знаний в группах старшего дошкольного возраста.	Сентябрь	Воспитатели групп
4	Круглый стол на тему: «Особенности адаптации выпускников детского сада к школьному обучению»	Ноябрь	Ст. воспитатель
5	Обмен подарками к Новому году, изготовленными своими руками	Декабрь	Ст. воспитатель; воспитатели
6	Участие обучающихся начальных классов в масленичных гуляниях	Март	Ст. воспитатель, муз. руководитель.
7	Посещение воспитателями МДОУ уроков в	Апрель	Завуч по

	школе, а учителями школы ОД в детском саду с последующим обсуждением, вынесением рекомендаций.		воспитательной работе МОУ СОШ; Ст. воспитатель.
8.	«Экскурсия по школе».	Май	Завуч по воспитательной работе МОУ СОШ; Ст. воспитатель
8	Проведение родительского собрания в подготовительных к школе группах с участием завуча начальной школы, педагога – психолога и учителя – логопеда начальной школы и воспитателей.	В течение года	Завуч по воспитательной работе МОУ СОШ Ст. воспитатель

1.6 Административно-хозяйственная деятельность

Задача: создавать благоприятные условия для административно-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения
Мероприятия в течение учебного года		
1.	Подготовка приказов по вопросам противодействия терроризму.	Ежегодно к 01.09.
	Инструктаж по охране труда и охране жизни и здоровья детей. Обучение сотрудников по охране труда	Сентябрь, декабрь, май
2.	Обеспечение контроля за подвальными и служебными помещениями.	Ежедневно
3.	Назначение ответственных по контролю за запасными выходами и подвалов.	Ежегодно к 01.09.
4.	Обеспечение контроля за появлением оставленного транспорта вблизи ДОУ.	Ежедневно
5.	Обеспечение контроля за пропускным режимом в ДОУ.	Ежедневно
6.	Инструктажи педагогического коллектива, вспомогательного персонала и беседы с воспитанниками по вопросам противодействия терроризму, умению действовать в ЧС.	1 раз в квартал
7.	Отработка практических навыков по действиям педагогического коллектива, персонала и воспитанников во время эвакуации при террористической угрозе	2 раза в год октябрь-ноябрь март-апрель
	Тренировка эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара (1 раз в квартал).	Ноябрь, февраль, май, август
8.	Проведение родительских собраний по вопросам комплексной безопасности, ознакомление с мерами безопасного поведения воспитанников в общественных местах, дома, на улице, в ДОУ при угрозе террористического акта.	2 раза в год
9.	Обеспечение мер безопасности во время проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.	По мере необходимости
10.	Взаимодействие с правоохранительными органами, ФСБ, МЧС.	По мере необходимости
11.	Организация круглосуточного дежурства: в дневное время силами администрации, в ночное время – сторожами.	Ежедневно
12.	Практическая отработка навыков в связи с ЧС, проведение образовательных ситуаций по пожарной безопасности с	1 раз в год

	привлечением областных служб МЧС РФ по Ярославской области.	
13.	Систематическое обновление и оформление стендов «Терроризм – угроза обществу» в ДОУ	Ежегодно к 01.09.
14.	Контроль за освещением территории ДОУ, целостностью ограждения.	Ежедневно

Раздел 2. Методическая работа

2.1. Повышение профессиональной компетентности педагогов.

Задачи:

1. Создать необходимые условия для профессионального саморазвития педагогов в рамках реализации проекта по созданию творческой, личностно-развивающей образовательной среды в ДОУ.

2. Развивать профессиональную компетентность педагогов в использовании здоровьесберегающих технологий; социально-эмоциональному развитию детей в ДОУ.

3. Совершенствовать информационную компетентность педагогов в рамках реализации проекта «Цифровая образовательная среда»

4. Совершенствовать профессиональную деятельность педагогов по физическому развитию детей раннего и дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО;

5. Совершенствовать профессиональную деятельность педагогов ДОУ в вопросах речевого развития детей в условиях реализации ФГОС ДО;

6. Организовать деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» через:

- ✓ использование активных форм методической работы: внутрифирменное обучение, консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, «творческие группы»;
- ✓ апробацию методики оценки соответствия педагогических работников уровню профессионального стандарта;
- ✓ повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.

7. Создать условия для реализации ООП ДОУ через проектирование РППС в соответствии с ФГОС ДО на основе имеющихся результатов мониторинга.

Семинары, семинары-практикумы

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Круглый стол «Организация и проведение прогулки с детьми: современные подходы»	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Педчас «Актуальные вопросы дошкольного образования как ориентир в работе педагога»	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Цикл тренингов «Развитие конфликтологической компетентности».	Ноябрь - январь.	Ст.воспитатель, педагог-психолог
4.	Семинар-практикум «Как научить ребенка отгадывать и сочинять загадки»	Январь	Ст. воспитатель
5.	Семинар-практикум для педагогов города «Личностно-ориентированная педагогика:	Январь	Ст. воспитатель

	реальность или выдумка»		
6.	Семинар-практикум: «Средства развития профессиональных рефлексивных способностей у педагогов ДОУ	Апрель	Ст. воспитатель
7.	Анкетирование педагогов. Итоги образовательной деятельности с детьми по результатам учебного года и планированию на новый учебный год	Май	Ст. воспитатель

Консультации

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Консультация для специалистов «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми ОВЗ»	Октябрь	Ст. воспитатель
2.	Консультация «Организация центров детской активности в группах»	Ноябрь	Ст. воспитатель
3.	Консультация для педагогов раннего возраста. Развитие речи детей раннего возраста средствами русского народного творчества	Февраль	Муз. руководитель, Ст. воспитатель
4.	Консультации для педагогов групп комбинированной направленности (по плану учителей логопедов). Индивидуальная работа с детьми с ТНР по коррекции нарушений речевого развития	с сентября по май (ежемесячно)	Учитель-логопед
5.	Консультация «Организация и проведение организационно-массового мероприятия «Умники каникулы»	Март	Ст. воспитатель, педагоги подготовительных групп
6.	Консультация для педагогов подготовительных групп по заполнению индивидуальной характеристики выпускника детского сада	Апрель	Ст. воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед
7.	Индивидуальное консультирование педагогов, аттестующихся в 2023-2024 учебном году	в течение уч. года	Ст. воспитатель
8.	Индивидуальное консультирование педагогов по реализации образовательной программы в течение учебного года с детьми	в течение уч. года	Ст. воспитатель

Неделя профессионального мастерства

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Неделя педагогического мастерства «Выставка-Ярмарка достижений» Просмотр НОД: <i>Педагоги, имеющие первую и высшую квалификационные категории.</i>	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели; Специалисты
2.	Работа в рамках массово-организационного мероприятия «Умные каникулы» Семибратовский сельский округ	Март	Старшие воспитатели МДОУ

План профессиональных объединений ДОУ

Реализация задач в соответствии с Профессиональным Стандартом Педагог
(педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем образовании)
(воспитатель, учитель)

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Повышение ИКТ-компетентности педагогов ОУ			
1	Анкетирование педагогов	сентябрь	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
2	<u>Семинар</u> : «Основы работы на профессиональном компьютере»		
3	<u>Практическое занятие</u> : «Работа в текстовом редакторе Microsoft Word»	октябрь	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
4	<u>Практическое занятие</u> : «Работа в электронной таблице»		
5	<u>Семинар – практикум</u> : «Мультимедийные презентации в образовательном процессе» (1 занятие – теоретическая часть)	ноябрь	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
6	<u>Семинар – практикум</u> : «Мультимедийные презентации в образовательном процессе» (2 занятие – практическая часть)		
7	<u>Консультация</u> : «Что такое браузер»	декабрь	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
8	<u>Практическое занятие</u> : «Создание электронной почты в поисковой системе Yandex, Google», mail.ru.		
9	<u>Семинар-практикум</u> : «Сайт как ресурс развития педагога» (1 занятие – теоретическая часть)	январь	Ст. воспитатель
10	<u>Семинар-практикум</u> : «Создание профессионального сайта педагога» (2 занятие – практическая часть)		
11	«Домашнее задание» подготовка и размещение материалов на личных сайтах педагогов		
12	<u>Онлайн консультирование</u> : «Создание и развитие персонального сайта педагога ОУ» (педагоги обучающиеся на КПК)	постоянно в рамках курса	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
13	<u>Семинар – практикум</u> : «Создание слайд-шоу, фильма в Windows Movie Maker» (1 занятие – теоретическая часть)	февраль	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
14	<u>Семинар – практикум</u> : «Создание слайд-шоу, фильма в Windows Movie Maker» (2 занятие – практическая часть)		
15	<u>Семинар-практикум</u> : «Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории»: 1) Работа педагога в РИД 2) Формирование отчета «Информация о результатах профессиональной деятельности» педагогических работников организации с использованием АСИОУ	март	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь

16	Мастер – класс для воспитателей по использованию ИКТ во время НОД с детьми в рамках акции «Педмарафон ДОУ»	апрель	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
17	Итоговое анкетирование педагогов (с использованием разработок на выявление представлений о ПК и возможностях ИКТ)		
18	Семинар на тему: «Обобщения опыта работы за год и планирование работы на следующий учебный год»	май	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь

Творческие группы педагогов ОУ

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Разработка основной общеобразовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад №3 р.п. Семибратово»	В течение учебного года	Ст. воспитатель
2.	Подготовка к городскому интеллектуальному конкурсу «Самый умный»	Февраль	Ст. воспитатель
3.	Подготовка к массово-организационному мероприятию «Умные каникулы»	Март	Ст. воспитатель

Включенность педагогов в проектную деятельность

№ п/п	Ф.И. О. Педагога	Тема проекта	Сроки реализации	Форма отчета
<i>1 корпус</i>				
1.1	Линник С.М.	1. «Краски Осени» 2. «Снег-снежок» 3.«Какое платье у Весны?»	Сентябрь Декабрь Март	Макет/коллаж Выставка поделок
2.1	Земскова Н.А.	1. «Какого цвета осень?» 2.«Будем знакомы – домашние животные» 3. «Весна – красавица»	Октябрь Январь Май	Планирование; Альбомы Коллажи
3.1	Баранова Т.С.	1. «Волшебные ножницы». 2. «Кто работает в детском саду?» 3.«Витаминный калейдоскоп»	Октябрь Ноябрь Апрель	Развлечение Коллаж Выставка детских работ, альбом
4.1	Малова Н.С.	1.«Чистота–залог здоровья» 2. «Путешествие в космос» 3. «Где живет Дед Мороз?»	Ноябрь Апрель Декабрь	1.Развлечение 2.Игра-викторина 3.Выставка творческих работ
5.1	Чечнева О.В.	1. «Книга – лучший друг ребят» 2. «Удивительный мир насекомых» 3. «Дружба начинается с улыбки»	Октябрь Апрель Декабрь	Макет дороги. Альбом/ книга Выставка творческих работ
6.1	Тихомирова С.Н.	1. «Удивительный мир	Октябрь	Планирование

		динозавров»». 2. «Добрым быть совсем непросто» 3. «Народные промыслы России»	Декабрь Апрель	Презентация Выставка творческих работ
7.1	Пеункова Л.Н.	1. «Краски осени». 2. «Зеленая красавица». 3. «В гости к сказке»	Октябрь Декабрь Март	Планирование Альбом Коллаж
8.1	Громова С.Ю.	1. «Разноцветный мир эмоций» 2. «Где живет Дед Мороз» 3. «Радуга настроения»	Октябрь Декабрь Февраль	Альбом/коллаж Мастер-класс по изготовлению Снеговиков Выставка рисунков.

2.2 Организационные мероприятия

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Открытые мероприятия			
1.	Организация ООД по речевому развитию в средней группе «Колокольчики» (Малова Н.С.)	Февраль 2024 г.	Воспитатель Малова Н.С.
2.	Организация ООД по речевому развитию в младшей группе «Тюльпанчики» (Земскова Н.А.)	Февраль 2024 г.	Воспитатель Земскова Н.А.
3.	Организация ООД по речевому развитию в средней группе «Одуванчики» (Чечнева О.В.)	Февраль 2024 г.	Воспитатель Чечнева О.В.
4.	Организация ООД по речевому развитию в I подготовительной группе «Карапузики» (Тихомирова С.Н.)	Февраль 2024 г.	Воспитатель Тихомирова С.Н.
ММО			
1.	«Создание условий для развития познавательной активности у детей младшего дошкольного возраста посредством сказки»	Ноябрь 2023 г.	Воспитатель Баранова Т.С. Старший воспитатель Тихомирова С.Н. Педагог – психолог Громова С.Ю.
2.	«Современные методы и приёмы работы в ДОУ по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников»	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель Тихомирова С.Н.
3.	«Создание условий для развития речевой активности у детей старшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности»	Январь	Пеункова Л.Н.
4.	«Формирование представлений о сезонных изменениях в природе у детей раннего возраста»		Воспитатель Линник С.М. Воспитатель Земскова Н.А.

2.3 Аттестация педагогических работников

№ п/п	ФИО	должность	сроки аттестации	форма	кат.	Кв. испытания
1.	МАЛОВА Н.С.	Воспитатель	28.02.2024	Информация о результатах профессиональной деятельности педагогического работника	I	I
2.	ГРОМОВА Р.А.	Воспитатель	26.04.2024		I	I
3.	ТИХОМИРОВА С.Н.	Воспитатель	31.05.2024		Высшая	Высшая

2.4 Работа методического кабинета.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	1. Обновить базу методической литературы, периодических изданий). 2. Провести педагогическое обследование развития детей по всем разделам программы (оформить сводную таблицу - начало учебного года)	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
2.	Обновить выставку методической литературы по развитию творческого потенциала детей дошкольного возраста в педкабинете.	октябрь	Старший воспитатель
3.	1. Изготовить новые, нетрадиционные пособия для физкультурных уголков. 2. Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы с детьми.	ноябрь	Воспитатели групп Старший воспитатель
4.	1. Пополнить метод. Кабинет методическими пособиями по физической культуре. 2. Классифицировать подвижные игры для детей с учетом возрастных особенностей. Перечень игр выдать педагогам на группы для формирования картотеки и планирования ВОП.	январь	Старший воспитатель
5.	1. Оформить альбом о семейном опыте воспитания по оздоровлению детей. 2. Доработать рекомендации по системе физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.	февраль	Воспитатели старших групп Инструктор по физкультуре
6.	1. Пополнить материалом и предметами раздел: «Развитие речи» 2. Оформить стенд: «Здоровьесберегающие технологии в ДОО»	март	Учитель-логопед Старший воспитатель
7.	1. Обновить выставку метод. Литературы по обогащению словаря детей. 2. Оформить тематическую выставку: «Театр в детском саду».	апрель	Учитель-логопед Старший воспитатель
8.	1. Пополнить мини-системы по речевому развитию детей. 2. Провести педагогическое обследование развития	май	Старший воспитатель Воспитатели

	детей по всем разделам программы (оформить сводную таблицу-конец уч. года)		групп
--	--	--	-------

Выставки, смотры-конкурсы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	<u>Смотр-конкурс</u> «Готовность групп к началу нового учебного года» в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» (см. Положение к конкурсу) Задачи: 1. Совершенствовать деятельность педагогов по организации полноценной развивающей среды группы. 2. Оснащение методической базы групп в соответствии с возрастными особенностями	Август	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
2.	<u>Смотр-конкурс нестандартного физкультурного оборудования для детей</u> в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» (см. Положение к конкурсу) Задачи: 1. Совершенствовать деятельность педагогов по организации полноценной речевой развивающей среды группы 2. Оснащение центра речевого развития в соответствии с возрастом. (самодельными).	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели и родители групп
3.	<u>Смотр – конкурс «Осенний калейдоскоп» для детей и родителей</u> в МДОУ Детский сад № 3 р.п. Семибратово» (см. Положение к конкурсу)	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели и родители групп
4.	<u>Добровольная акция «Птичья столовая»</u> Задачи: 1. Формировать представления детей о зимующих и перелетных птицах. 2. Расширить знания детей и представления об особенностях внешнего вида, повадках птиц и приспособлении их к среде. Организация подкормки птиц совместно с детьми на территории ДОУ: «Помоги птицам перезимовать!» (совместное изготовление кормушек с родителями и воспитателями из бросового и другого материала)	декабрь-март	Старший воспитатель Воспитатели и родители групп
5.	<u>Смотр-конкурс Лучшее оформление группы к Новому году «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»</u> Задачи: 1. Создать праздничную атмосферу в детском саду. 2. Укрепить сотрудничество педагогов, детей и родителей. 3. Реализация творческого потенциала всех участников конкурса.	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели и родители групп
6.	<u>Смотр-конкурс центров театрализованной деятельности «Волшебный мир театра»</u> Задачи:	Февраль	Старший воспитатель

<p>1. <i>Обогатить центры театрализованной деятельности различными видами театра.</i></p> <p>2. <i>Укрепить сотрудничество педагогов, детей и родителей.</i></p>		Воспитатели и родители групп
--	--	------------------------------

Раздел 3. Воспитательная и оздоровительная работа с детьми

3.1. Оздоровительная и профилактическая работа.

Задача: создать необходимые условия для оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Организационно-методическая работа			
1.	Подготовка мед. Кабинета к новому учебному году: а) проверить исправность мед. Оборудования; б) пополнить недостающие инструменты, инвентарь, выписать медикаменты; в) подготовить аптечку для неотложной помощи (проверить наличие всех необходимых медикаментов, сроки их годности); г) составить план лечебно-оздоровительных мероприятий; д) составить план работы на учебный год.	К 1.09.	Ст. м/с
2.	Подготовка документации к новому учебному году: а) оформление документов вновь прибывших детей; б) составление листов здоровья на всех детей д/сада; в) утверждение графиков работы медицинских сотрудников; г) оформление методических папок.	К 01.09.	Ст. м/с
3.	Проверка и помощь в подготовке ОУ к началу учебного года: а) участие в составлении сетки занятий для детей; б) консультативная помощь и контроль при подборе и маркировке мебели для детей; в) контроль за составлением режима дня для каждой возрастной группы с учётом специфики ДООУ (совместно со старшим воспитателем); г) проверка и пополнение аптечки первой помощи на группах, пищеблоке и прачечной; д) проверка наличия и условий хранения термометров, шпателей, емкостей для их обработки – на группах; е) контроль – соответствие здоровьесберегающего пространства на группах ОУ в целом.	К 01.09. течение года	Заведующий Старший воспитатель Ст. м/с
4.	Повышение квалификации: а) медицинских работников (посещения обществ педиатров, конференций в поликлинике; семинаров); б) педагогического коллектива (выступление на педсоветах, беседы с воспитателями и помощниками воспитателей, проведение круглых столов:	в течение года	Ст. м/с

	- о рассаживания детей за столы в соответствии с диагнозами в листах здоровья; - о поэтапном одевании на прогулку; - о требованиях САНПиНа; - о противоэпидемических мероприятиях – по эпид. Ситуации.		
5.	Анализ деятельности (отчетность, оценка эффективности)	ежемесячно (в конце месяца) + в конце учебного года к 31.05.	Ст. м/с
Первичная профилактика			
1.	Анализ показаний здоровья и условий воспитания и обучения – взаимодействия с администрацией.	в течение года	Заведующий Ст. м/с
2.	Контроль санитарно-гигиенического состояния ОУ (условия, режим дня).	в течение года (не реже 1 раза в нед.)	Старший воспитатель Ст. м/с
3.	Контроль соблюдения гигиенических требований к организации НОД.	В течение года	Старший воспитатель, Ст. м/с
4.	Контроль соблюдения гигиенических требований к мебели, одежде и т.д.	в течение года	Ст. м/с
5.	Контроль питания и состояния пищеблока, анамнез качества питания.	в течение года-ежедневно	Ст. м/с
6.	Контроль организации физического воспитания.	в течение года-ежемесячно на каждой возрастной группе	Ст. м/с Инструктор физкультуры
7.	Контроль организации работы кабинетов, залов (музыкальный, логопеда, педагога-психолога, хореографии).	в течение года	Ст. м/с
8.	Гигиеническое воспитание и обучение, формирование навыков ЗОЖ.	в течение года	Ст. м/с
9.	Контроль за профилактикой кариеса, нарушений зрения, опорно-двигательного аппарата, йоддефицитных состояний.	в течение года	Ст. м/с
10.	Контроль работы технического персонала.	в течение года	Ст. м/с Заведующий хозяйством
Вторичная профилактика (лечебно-профилактическая работа)			
1.	Организация и проведение профилактических и «Д» осмотров.	в течение года	Ст. м/с Воспитатели
2.	Анализ профилактических осмотров (комплексная оценка состояния здоровья).		Ст. м/с Воспитатели
3.	Взаимодействие с детской поликлиникой и со всеми участниками образовательного процесса.	в течение года	Ст. м/с Воспитатели
4.	Работа с листками здоровья.	в течение года	Ст. м/с Воспитатели
5.	Анализ состояния здоровья детей из групп риска и	в течение года	Ст. м/с

	состоящих на «Д»		
6.	Контроль организации оздоровительной работы.	в течение года	Ст. м/с
7.	Анализ адаптации (подготовка, ведение, составление отчета).	(IX – XI 2023 г.)	Ст. м/с Воспитатели
8.	Контроль выполнений мероприятий по вторичной профилактике (санация полости рта, Й.Д.С.).	в течение года	Ст. м/с
9.	Летняя оздоровительная компания.	июнь-август	Ст. м/с
11.	Анализ эффективности оздоровлении.	К 31.05.2024	Ст. м/с
12.	Анализ эффективности здоровьесберегающих технологий.	К 05.12. 2024	Ст. м/с Воспитатели
13.	Неотложная помощь.	в течение года	Ст. м/с
Противоэпидемическая работа			
1.	Анализ инфекционной заболеваемости.	ежемесячно	Ст. м/с
2.	План и анализ вакцинации.	ежемесячно	
3.	Противоэпидемические мероприятия на период карантина.		Ст. м/с Воспитатели Младшие воспитатели
4.	Обследование на гельминты.	по расписанию поликлиники	Ст. м/с
5.	Профилактика педикулеза.	ежедневно	Ст. м/с Воспитатели групп
6.	Контроль прохождения мед. Осмотров, ФЛГ, проведения прививок (персонал).	сентябрь март	Заведующий Ст. м/с
7.	Контроль соблюдения личной гигиены.	постоянно	Ст. м/с
8.	Контроль санитарного состояния помещений.	В течение года	
9.	Контроль состояния пищеблока.	В течение года	
Санитарно-просветительная работа			
1.	Планирование и отчетность.	ежемесячно	Ст. м/с
2.	Организация дней здоровья.		Старший воспитатель
3.	Лекторская группа (лекции, беседы, фильтры).	в течение года (ежемесячно)	
4.	Уголки здоровья, стенды.	в течение года	Ст. м/с Старший воспитатель
5.	Наглядные пособия.	в течение года	
6.	Вовлечение всех участников образовательного процесса (педсоветы, уроки здоровья, родительские собрания).	в течение года	Заведующий Старший воспитатель

ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Оздоровительные мероприятия	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
1. Поливитамины курсами по 1 мес.	-	-	+ 1 – 30	-	-	-	-	+ 1 – 30	-	-	-	-
2. Оксолиновая мазь	+ 12.09- 21.10		-	-	+ 11.01 – 26.02		-	-	-	-	-	-
4. Массаж биологически активных точек	Ежедневно в течение года на группах											
5. Дыхательная гимнастика	Ежедневно во время утренней зарядки и после сна											
6. Физкультура	По сетке организации НОД 3 раза в неделю (1 раз на улице – для детей старшего дошкольного возраста)											
7. Босохождение, гимнастика после сна	Ежедневно после дневного сна											
8. Профилактика йод – дефицитных состояний	Ежедневно в рацион йодированная соль (аптечная) и йод.хлеб											
9. Полоскание полости рта после еды кипяченой водой	Ежедневно в течение всего года, после каждого приема пищи											
10. Летний оздоровительный период (закаливание)												1. Удлинение прогулок на свежем воздухе. 2. Воздушные ванны. 3. Босохождение. 4. Обливание водой в душевой. 5. Оксолиновая мазь в носовые ходы в августе на ясельных группах в период адаптации.

3.2. Воспитательная работа с детьми

Задача: создать необходимые условия для воспитательной деятельности в дошкольном учреждении.

План развлечений

Сентябрь			
1. «День знаний!» <i>Праздник, посвящённый Дню Знаний</i>	01.09	Все группы	Палачёва Л.Ю.
2. «День Здоровья» Спортивный праздник на улице	20.09	Средний, старший	Шимарова Е.В.
3. «Бабушек и дедушек будем поздравлять!» <i>Праздник ко Дню пожилого человека</i>	30.09	Все группы	Палачёва Л.Ю.
Октябрь			
1. «Бродит Осень по дорожке»	19.09 – 23.09	Младший возраст	Палачёва Л.Ю.
2. «Что у Осени в корзине»		Средний возраст	
3. «Осень, Осень в гости просим»		Старший возраст	
4. «Осенняя Сказка»		Подготовитель ная группа	
5. «День Здоровья»	26.10	Старший возраст	Шимарова Е.В.
Ноябрь			
1. «Веселые старты»	21.11	Все группы	Шимарова Е.В.
2. «Мамин день» <i>Семейный праздник ко Дню Матери</i>	24.11	Старший возраст	Палачёва Л.Ю.
Декабрь			
1. «Снежинка» <i>Спортивный квест на улице</i>	05.12	Старший возраст	Палачёва Л.Ю.
Новогоднее развлечение <i>«Снеговик в гостях у ребят» новогодняя сказка</i>	19.12 – 30.12	Все группы	
Новогоднее развлечение <i>«Чудеса под Новый год»</i>			
Новогоднее развлечение <i>«Новый год к нам идет»</i>			
Новогоднее развлечение <i>«Новогодняя сказка»- театрализованное представление (дети-актеры)</i>			
3. «Футбольная елка» спортивный праздник		Старший возраст группы	Шимарова Е.В.
Январь			
1. «Будем с ёлочкой прощаться» <i>Праздник прощания с ёлочкой</i>		Все группы	Палачёва Л.Ю.
4. «Малые олимпийские игры – 2024»		Подготовитель ные группы	Шимарова Е.В.
Февраль			
4. «Снежная сказка зимы» Развлечение для малышей		Младший возраст	Палачёва Л.Ю.

2. «Зимние забавы» Развлечение на улице		Средний, Старший возраст	Шимарова Е.В.
3. Музыкальная сказка «Колобок»		Все группы	Палачёва Л.Ю.
4. «День защитника Отечества!» Совместный праздник к 23 февраля		Все группы	Палачёва Л.Ю., Шимарова Е.В.
Март			
Праздничная программа, посвященная 8 Марта «Про Куклу и Котика»		Все группы	Палачёва Л.Ю., Воспитатели Старший воспитатель
Развлечение «Широкая масленица»		Все группы	Шимарова Е.В.
Апрель			
«Папа, мама, я – дружная семья!» Развлечение для детей и родителей		Все группы	Шимарова Е.В.
Май			
«Этот день мы не забудем!» Праздник ко Дню Победы			Палачёва Л.Ю. Воспитатели Старший воспитатель
«Прощай, наш детский сад!» Выпускные праздники			Палачёва Л.Ю. Воспитатели подготовительных групп Старший воспитатель

Раздел 4. Коррекционно-развивающая работа.

см. план работы на 2023-2024 учебный год педагога-психолога Громовой С.Ю., учителя - логопеда Тетюшевой Е.А.

Раздел 5. Организация работы художественно – эстетического направления.

(Ответственные: музыкальный руководитель: Палачёва Л.Ю.)

Приоритетное направление методической работы: «Формирование творческой личности и развитие речи ребенка через театрализованную деятельность».

Цель: Развитие у детей творческих способностей через театрализованную деятельность.

Задачи:

- Стимулировать детей к поиску яркого, выразительного движения.
- Обогащать музыкально-двигательные впечатления.
- Развивать детскую импровизацию, творческое воображение и фантазию.

Совместная работа со специалистами – педагогами

1.Взаимодействие с инструктором по физическому воспитанию:

1. Совместная подготовка и проведение праздников (см. перспективное планирование по воспитательной работе с детьми на 2022 – 2023 учебный год)
2. Использование рекомендаций физ. инструктора по развитию координации движений, двигательного-ритмических навыков.
3. Совместное пополнение музыкальной фонотеки.
4. Мониторинг эффективности работы.

2.Взаимодействие с учителем-логопедом

1. Совместная подготовка и проведение праздников
2. Консультации при подборе игровых упражнений, направленных на работу по развитию дыхания, дикции, чувства ритма.
- 3.Мониторинг эффективности коррекционно-развивающей работы.

3.Взаимодействие с педагогом – психологом:

1. Консультирование и использование рекомендаций по развитию психических процессов у детей.
2. Осуществлять индивидуальный подход к детям, с учетом возрастных закономерностей развития и индивидуальных характеристик детей, учитывая рекомендации психолога.

Консультации для педагогов

октябрь – май

Распределение обязанностей в подготовке и проведении, обсуждение сценариев праздников, досугов и развлечений (все возрастные группы по индивидуальному плану).

январь

«Музыкальный фольклор в жизни детей» (все возрастные группы).

октябрь-май

«Весёлые пальчики», рекомендации по использованию пальчиковых, речевых, музыкально-ритмических игр в повседневной жизни ребенка (по запросу педагогов).

октябрь - май Консультативные занятия по изучению музыкального репертуара своей возрастной группы (в индивидуальной форме).

План совместной работы с родителями

Сроки проведения	Основные мероприятия
сентябрь	Участие в родительском собрании (по запросу педагогов): «Значение музыки в воспитании и жизни ребенка дошкольного возраста»
октябрь	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню пожилого человека.
ноябрь	Подготовка развлечения, посвященного Дню Матери
	Оформление фотовыставки на группе «Что нам осень принесла?» (осеннее развлечение)

<i>декабрь</i>	Проведение новогодних елок для детей. Разучивание ролей, репетиции
<i>январь</i>	Оформление фотовыставки на сайте ДОУ «Новогодняя карусель»
<i>февраль</i>	Поздравление пап и дедушек с Днем защитника Отечества
<i>март</i>	Участие в праздничных развлечениях, посвященных женскому празднику: 8 марта.
	Оформление фотовыставки на сайте ДОУ «Милых женщин поздравляем»
<i>май</i>	Индивидуальные беседы с родителями на тему: «Успехи и достижения в развитии муз. способностей детей за год» . Выпускные праздники во всех группах.

Консультативные дни:

Вторник 16⁰⁰ – 17⁰⁰

В течение года по запросу родителей индивидуальные беседы, консультации, согласно графику консультативного дней. Оформление музыкальных страничек в родительском уголке.

Совершенствование предметно-развивающей среды

- Приобретение методической литературы и компакт-дисков для проведения занятий и музыкальных развлечений.
- Приобретение новых костюмов, шапочек - масок (журавли, колоски, собачки)
- Составление картотеки музыкально-дидактических игр;
- Изготовление наглядного материала для проведения музыкально-дидактических игр.
- Пополнение музыкально-дидактических пособий (портреты, репродукции)

Приоритетное направление в работе музыкального руководителя:

см. план работы муз. руководителя на 2023-2024 учебный год

Раздел 6. СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА образования МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» в рамках реализации ООП ДОУ и годового плана.

6.1. Система внутрисадового контроля МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

Направление контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Кратность контроля	Ответственный	Форма отчётности	Выход информац.
САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЙ РЕЖИМ							
Медико-педагогический контроль	Санитарное состояние и содержание участка	Оборудование всех зон участка: соответствие гигиеническим нормам (его достаточность, травм безопасность), режим уборки (объем, кратность)	Предупредительный	Акты - 1 раз в год, запись в журнале – 1 раз в квартал	Заведующий хозяйством; старшая медсестра	Журнал контроля санитарного состояния объекта	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Санитарно-гигиеническое состояние здания	<p>Готовность здания к новому учебному году</p> <p>Чистота: генеральная, текущие уборки (частота, кратность).</p> <p>Уборочный инвентарь: наличие и состояние оборудования для уборки помещений, мытья мебели, посуды, игрушек и пособий (достаточность, маркировка).</p> <p>Моющие и дезинфицирующие средства: наличие, достаточность,</p>	Предупредительный	<p>Акты – 1 раз в год</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>Заведующий хозяйством, старшая медсестра</p> <p>Заведующий хозяйством, старшая медсестра</p> <p>Заведующий хозяйством,</p>	<p>Акты приемки МДОУ к нов.уч.г.. Акты обслуживающих организаций. Паспорта на оборудование. Журнал аварийных ситуаций. Журнал контроля санитарного состояния объекта. Карты контроля, протоколы и заключения.</p>	<p>Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию</p>

		<p>эффективность и безопасность, условия хранения.</p> <p>Наличие на окнах, дверных проемах металлической сетки (или синтетических материалов с размером ячеек не более 2,0 – 2,2 мм) для предупреждения залета насекомых;</p> <p>применение химических средств по борьбе с мухами в установленном порядке.</p> <p>Температурный режим, Режим проветривания.</p>		<p>Май</p> <p>1 раз в месяц</p>	<p>старшая медсестра</p> <p>Заведующий хозяйством, старшая медсестра</p> <p>Старшая медсестра</p>		
	Оборудование помещений	<p>Мебель, твердый и мягкий инвентарь, спецоборудование (тренажеры, медицинская техника, компьютеры, ТСО и пр.).</p> <p>Травм безопасность, использование и эксплуатация в соответствии с гигиеническими требованиями, исправность, достаточность.</p>	Предупредительный	2 раза в год, сентябрь, март	<p>Заведующий хозяйством, старшая медсестра, старший воспитатель</p>	<p>Журналы здоровья.</p> <p>Журнал антропометрии детей.</p> <p>Карты контроля, протоколы и заключения.</p> <p>График смены постельного белья.</p> <p>График генеральных уборок.</p> <p>Журнал контроля санитарного состояния</p>	<p>Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию</p>

						объекта	
	Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	<p>Утренний фильтр: опрос родителей о поведении ребенка дома: как он ел, как спал, есть ли какие-нибудь отклонения в поведении, нет ли больных дома, не было ли сыпи, кашля, температуры, рвоты, жидкого стула.</p> <p>Наблюдение за поведением и состоянием ребенка в течение дня: при выявлении каких-либо отклонений (наличие жалоб, сыпи, выделений из глаз, носа и т.д.) направлять детей к старшей медицинской сестре или врачу. Контроль над внешними признаками утомления и степени их выраженности.</p>	Систематический	Ежедневно	Воспитатели	Журнал утреннего приема детей	Отчет старшей медсестре по требованию
				Ежедневно	Воспитатели		
	Состояние здоровья детей	<p>Комплексный осмотр.</p> <p>Обследование на педикулез.</p> <p>Профилактика контактных гельминтозов: достаточность, маркировка ветоши и уборочного инвентаря, наличие моющих и дезинфицирующих средств в соот. с гигиен.</p>	Систематический	Ежедневно	Воспитатели	Медицинская карта.	Годовой отчет
				1 раз в неделю	Воспитатели	Журнал на энтеробиоз.	
				1 раз в квартал	Старшая медсестра	Карты контроля, протоколы и заключения.	

		нормами, соблюдение требований обработки ветоши и режима уборки					
	Мероприятия, проводимые в случае карантина (усиленный санэпидрежим)	<p>Осмотр зева: обращать внимание на цвет слизистой губ, щек, языка, миндалин, дужек и т.п., а так же наличие пятен, язвочек на слизистой (при помощи шпателя).</p> <p>Осмотр кожных покровов: внимательно осматриваются волосистая часть головы, кожа груди, живота – цвет, наличие сыпи, ушибов, ссадин, расчесов.</p> <p>Измерение температуры.</p>	Систематический	Ежедневно	Воспитатели	<p>Карантинный журнал.</p> <p>Журнал применения дезинфицирующих средств.</p> <p>Карты контроля, протоколы и заключения.</p>	
				Ежедневно	Воспитатели		
				Ежедневно	Воспитатели		
	Состояние одежды, обуви детей и взрослых	Соблюдение требований к одежде в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	Предупредительный	4 раза в год по сезону	Старшая медсестра Старший воспитатель	Карты контроля, протоколы и заключения.	
	Состояние освещения	Оценка уровня освещенности рабочих мест, игровых и иных зон	Систематический	1 раз в месяц с октября по март	Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель	Карты контроля, протоколы и заключения.	
	Соблюдение личной гигиены работниками детского сада	Контроль за исполнением работниками детского сада личной гигиены во время работы, приготовления и приема пищи, до и после посещения туалета, уборки помещений и пр.	Оперативный	Ежедневно	Старшая медсестра	Карты контроля, протоколы и заключения.	
Профилактический осмотр сотрудников,	Контроль за регулярностью посещения	Тематический	В соответствии	Старшая медсестра	Список своевременного	Отчет по требованию	

	наличие медицинской книжки	профилактических осмотров работниками ДОУ		с графиком		о профилактического осмотра сотрудников	заведующего
ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ							
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах	Санитарно-гигиеническое состояние оборудования: достаточность, маркировка, расстановка кухонной посуды, инвентаря, спецоборудования. Санитарно-гигиеническое состояние помещений: условия хранения сырья, достаточность, маркировка уборочного инвентаря, наличие моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с гигиеническими требованиями	Тематический	1 раз в неделю 1 раз в неделю	Заведующий хозяйством Старшая медсестра Повара Старшая медсестра Повара Кладовщик	Журнал контроля санитарного содержания объекта. Сертификаты на оборудование, инвентарь, посуду, моющие и дезинфицирующие средства. Договоры на поставку продуктов. Сертификаты качества на получаемые продукты.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Поступление на пищеблок продуктов, контроль за соблюдением сроков хранения и реализации продуктов питания в кладовых и на пищеблоке		1 раз в неделю	Старшая медсестра Повара Кладовщик	Журнал бракеража сырых продуктов. Журнал бракеража готовой продукции.	
	Выполнение натуральных норм питания Нормативные показатели	Согласованность в работе сотрудников по организации питания: реализация готовой пищи		1 раз в месяц	Старшая медсестра Комиссия по питанию	Журнал регистрации	

	калорийности, закладки основных продуктов, бракераж готовой пищи	по группам, правила личной гигиены персонала, контроль за выполнением нормативов по питанию в соотв. с утвержденным 10-ым меню				температуры холодильных камер. Журнал регистрации параметров в помещении для хранения продуктов. Карты контроля, протоколы и заключения.	
	Выполнение режима питания	Соблюдение режима питания, сервировка стола, аппетит детей и их эмоциональное состояние, подготовка к приему пищи, формирование культуры еды, роль педагога в организации питания, роль мл.воспитателя в организации и проведении питания детей		1 раз в две недели	Старшая медсестра Старший воспитатель		
РЕЖИМ ДНЯ							
	Организация дневного сна	Санитарно-гигиеническое состояние помещения, подготовка детей ко сну, учет индивидуальных особенностей детей, пассивная коррекция нарушений осанки положением во время сна, гимнастика пробуждения	Предупредительный	2 раза в год	Старшая медсестра Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы	Отчет на Совете педагогов
	Осуществление системы закаливания	Используемые формы и методы	Предупредительный	1 раз в квартал	Старшая медсестра Старший воспитатель Воспитатели	Экран заболеваемости . Анализ строй заболеваемости	Отчет на Совете педагогов

					Инструктор по физической культуре	, в т.ч. в днях на одного ребенка.	
		Соблюдение требований к проведению прогулки: продолжительность, место проведения, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей. Питьевой режим (летом) Содержание и состояние выносного материала	Предупредительный	2 раза в год летом 2 раз в год	Старшая медсестра Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
		Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения физкультурного занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)	Предупредительный	1 раз в квартал	Старшая медсестра Врач Старший воспитатель Инструктор по физической культуре	Протокол медико-педагогического контроля занятий по физкультурному воспитанию. Журнал регистрации травм.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
		Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность	Предупредительный	2 раза в год	Старшая медсестра Старший воспитатель Инструктор по физической культуре	Сообщение	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Организация прогулки	Санитарное состояние оборудования и безопасность места проведения мероприятия, содержание и состояние	Предупредительный	1 раз в квартал	Старшая медсестра Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной	Отчет на Совете педагогов по требованию

		выносного материала, двигательная активность детей, состояние одежды и обуви детей, их самочувствие (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)				формы	заведующего
Подготовка педагога к работе текущего дня	Определение целей и задач на рабочий день	Оперативный	Ежедневно	Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию	
ДВИГАТЕЛЬНЫЙ РЕЖИМ							
Соблюдение двигательного режима	Объем двигательной активности в течение дня, соответствие возрастным требованиям, разнообразие форм двигательной деятельности в режиме дня	Предупредительный	2 раза в год	Старшая медсестра Старший воспитатель Инструктор по физической культуре	Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на Совете педагогов	
Проведение физкультурных занятий с детьми	Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)	Предупредительный	1 раз в квартал	Старшая медсестра Врач Старший воспитатель	Протокол медико-педагогического контроля занятий по физкультурному воспитанию. Журнал регистрации травм.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию	
Организация физкультурно-	Санитарное состояние оборудования и	Предупредительный	3 раз в год (декабрь,	Зам.зав. по АХЧ Старшая медсестра	Отчетная документация	Отчет на Совете	

	оздоровительных праздников, досуга и развлечений	безопасность места проведения мероприятия, содержание и состояние выносного материала, двигательная активность детей, состояние одежды и обуви детей, их самочувствие (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)		февраль, май)	Старший воспитатель	структурных подразделений произвольной формы	педагогов
	Проведение оздоровительных мероприятий	Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность	Тематический	1 раз в квартал	Старшая медсестра Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы	Отчет на Совете педагогов
	Подвижная игра	Контроль за организацией подвижных игр: тематика, своевременность, уровень активности	Тематический	1 раз в квартал	Старший воспитатель	Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на Совете педагогов
	Комплексная оценка двигательной активности детей	В каждой возрастной группе ДОУ время (по режиму), объем двигательной активности (по шагомеру), интенсивность (по пульсомеру)	Тематический	2 раз в год (теплый и холодный период времени года)	Старшая медсестра Врач	Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ							
	Анализ заболеваемости и травматизма детей	Контроль заболеваемости детей в ДОУ	Систематический	1 раз в месяц	Старшая медсестра	Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Анализ адаптации	Контроль адаптации детей к условиям ДОУ, СОШ		ноябрь			
	Организация и проведение медицинского осмотра	Проведение диспансеризации детей	Тематический	По графику ГУЗ ДКБ №3 ЛПО	Старшая медсестра	По договору с ГУЗ ДКБ №3 ЛПО №1	

	детей			№1			
	Организация и проведение оздоровительных мероприятий по результатам осмотра детей	Контроль запланированных мероприятий по рекомендации врача, старшей медсестры	Систематический	1 раз в месяц	Врач Старшая медсестра	Карты контроля, протоколы и заключения.	
	Создание эмоционально-благополучной сферы	Выполнение должностных инструкций, соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	Еженедельно	Зам.зав. по АХЧ Старшая медсестра Старший воспитатель	Карты контроля, протоколы и заключения.	
	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ	Выполнение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей в ДОУ, соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, круглосуточная охрана и видеонаблюдение					

Примечание: план-график должностного контроля в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» см. в приложении.

6.2. Годовая матрица внутрисадового контроля МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

№	Содержание контроля	Месяцы												Ответственный
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Готовность групп к новому учебному году	○												Комиссия по положению
2.	Соблюдение правил ВТР	○			○			○			○			Заведующий хозяйством
3.	Подготовка здания к новому учебному году									○	○			Заведующий хозяйством
4.	Соблюдение режима, режима проветривания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель Старшая медсестра
5.	Соблюдение санитарно – гигиенических и методических требований к организации прогулок		○				○		○					Старший воспитатель Старшая медсестра
6.	Соблюдение СанПиНа к максимальной нагрузке детей при организации образовательной деятельности <i>(выполнение уч. плана)</i>		○					○						Старший воспитатель
7.	Адаптация вновь прибывших детей в ДОУ		○	○										Старшая медсестра
8.	Готовность коллектива ДОУ к летней оздоровительной кампании. Утверждение плана летней оздоровительной работы.									○				Старший воспитатель Старшая медсестра
9.	Создание безопасных условий на летней игровой площадке										○	○	○	Заведующий хозяйством Старший воспитатель

10	Санитарное состояние и содержание участка		○			○			○			○		Заведующий хозяйством
11	Оборудование помещений	○						○						Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель
12	Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Ежедневно											Старшая медсестра	
13	Состояние здоровья детей:	Ежедневно											Старшая медсестра	
	- Комплексный осмотр	Ежедневно												
	- Обследование на педикулез	1 раз в неделю												
	- Профилактика контактных гельминтов		○			○			○			○		
14	Мероприятия, проводимые в случае карантина (усиленный санэпидрежим)	Ежедневно (по требованию)											Старшая медсестра	
15	Состояние одежды, обуви детей и взрослых	○			○			○			○			Старшая медсестра Старший воспитатель
16	Состояние освещения		○	○	○	○	○	○						Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель
17	Соблюдение личной гигиены работниками детского сада	Ежедневно											Старшая медсестра	
18	Профилактический осмотр сотрудников, наличие	В соответствии с графиком поведения проф.осмотров											Старшая	

.	медицинской книжки													медсестра
19	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старшая медсестра
20	Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра
21	Выполнение натуральных норм питания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра Комиссия по питанию
22	Выполнение режима питания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра Старший воспитатель
23	Организация дневного сна	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра Старший воспитатель
24	<u>Осуществление системы закаливания:</u> - Используемые формы и методы		○			○			○			○		Старшая медсестра Старший воспитатель
	- Соблюдение требований к проведению прогулки: место, продолжительность, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей.		○			○				○				Старшая медсестра Старший воспитатель
	- Питьевой режим									○	○	○		Старшая медсестра
	- Содержание и состояние выносного материала	○									○			Старший воспитатель

	- Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения физкультурного занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)		○			○			○						Старший воспитатель
	- Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность и пр.														Старшая медсестра Старший воспитатель
25	Подготовка педагога к работе текущего дня	Ежедневно											Старший воспитатель		
26	Соблюдение двигательного режима			○					○						Старшая медсестра Старший воспитатель
27	Проведение физкультурных занятий с детьми			○					○						Старшая медсестра Старший воспитатель
28	Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений				○		○			○					Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель
29	Проведение оздоровительных мероприятий		○			○			○			○			Старшая медсестра Старший воспитатель
30	Подвижная игра			○			○			○			○		Старший воспитатель
31	Комплексная оценка двигательной активности детей			○						○					Старшая медсестра

32	Анализ заболеваемости, травматизма детей	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра
33	Анализ адаптации детей к условиям ДОУ, СОШ			○											Старшая медсестра Старший воспитатель
34	Организация и проведение медицинского осмотра детей	По графику Семибратовского отделения Ростовской ЦРБ											Старшая медсестра		
35	Организация и проведение оздоровительных мероприятий по результатам осмотра детей														Старшая медсестра
38	Создание эмоционально-благополучной сферы	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель
39	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ														
40	Оформление документации на группе, наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми.		○			○			○			○			Старший воспитатель
41	Эффективность самообразования педагогов				□				□						Старший воспитатель
42	Мониторинг освоения ООП ДО по направлениям развития детей	□				□				□					Старший воспитатель
43	Выполнение годового плана работы с МОУ СОШ (адаптация выпускников, анализ выполнения плана работы)		□							□					Старший воспитатель
44	Выполнение плана работы с аттестующимися	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель
45	Эффективность работы творческой группы				□				□						Старший воспитатель

46	Новогоднее оформление групп				□									Старший воспитатель
47	Организация трудовых поручений хоз.-быт. труда	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	Старший воспитатель
48	Игровая деятельность	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	Старший воспитатель
49	Мониторинг организации РППС ДОУ с учетом методических рекомендаций в соответствии с ФГОС ДО			□						□				Старший воспитатель
50	Тематический контроль «Состояние образовательной работы по речевому развитию детей»		□	□			□	□						Старший воспитатель
51	Готовность детей к обучению в школе		□				□							Старший воспитатель
52	Тематический контроль «Состояние образовательной работы по ФЭМП у детей дошкольного возраста»				□				□					Старший воспитатель
53	Тематический контроль «Качество и эффективность нравственно-патриотического воспитания дошкольников»					□								Старший воспитатель
54	Обновление родительских уголков	◇			◇			◇			◇			Старший воспитатель

Условные обозначения: ○ - систематический контроль; □ - тематический контроль; ◇ - оперативный контроль.

Примечание: годовую матрицу должностного контроля в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» см. в приложении.

6.3. Итоговый контроль

Назначение: «Организация образовательной среды в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово».

Цель: обеспечение объективности и оценка состояния образовательной среды в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово».

Сроки проведения: с 1 по 30 мая.

6.4. Фронтальный контроль

Назначение: «Эффективность организации психологически комфортной РППС в группе детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО».

Цель: обеспечение объективности и оценка состояния РППС в соответствии с ФГОС ДО во всех возрастных группах с учетом возрастных и познавательных потребностей детей.

Сроки проведения: сентябрь.

6.5. Тематический контроль к педсоветам

1.	«Эффективность работы педагогов по физическому развитию детей в ДОУ»	ноябрь	Аналитическая справка
2.	«Совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности»	февраль	Аналитическая справка

6.6. Контроль деятельности молодых специалистов

№ п/п	Вопросы контроля	Дата контроля	Форма контроля	Контрольная документация	Ответственный за контроль
1.	Знание программ и технологий, реализуемых в ДОУ	Через 3 месяца с даты поступления	Собеседование	Карта персонального контроля	Старший воспитатель
2.	Посещение специалистами НОД опытных педагогов	В течение года	Совместный анализ занятий	Карта персонального контроля	Старший воспитатель
3.	Участие педагога в педагогических мероприятиях	В течение года	Выступление на педчасах, педсоветах	Карта персонального контроля	Старший воспитатель
4.	Аудиторские проверки	По запросу специалиста	Посещение НОД	Карта персонального контроля	Заведующий Старший воспитатель
5.	Наставничество	В течение года	Беседа с наставником	Годовой план	Заведующий Старший воспитатель
6.	Работа с родителями	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с родителями	Карта персонального контроля, личный паспорт	Заведующий Старший воспитатель
7.	Педагогическая документация	В течение года	Анализ документации	Протокол анализа планов	Старший воспитатель
8.	Социальная активность	В течение года	Посещение городских мероприятий	Материалы конкурсов	Заведующий Старший воспитатель

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Учебный план.
2. План-график мониторинга качества предоставляемых в ДОУ услуг.
3. План-график должностного контроля в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»
4. ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2023-2024 учебный год.
5. ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2023-2024 учебный год.
6. ПЛАН мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в МДОУ «Детском саду № 3 р.п. Семибратово» на 2023-2024 учебный год.
7. Перспективный план лексических тем для организации воспитательно-образовательного процесса.
8. Циклограмма и годовой план работы узких специалистов (*учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог*)

Образовательные области (направления развития и образования детей)	Вид деятельности	Группа раннего возраста «Капельки»		Младшая группа «Тюльпанчики»		Средняя группа «Колокольчики»		Старшая группа «Одуванчики»		Подготовительные к школе группы «Карапузики» «Ромашки»		
		1-3 лет		3-4 лет		4-5 лет		5-6 лет		6-7 лет		
		Количество часов в										
		неделя	год	неделя	год	неделя	год	неделя	год	неделя	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Обязательная часть												
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ	Познавательное развитие	Экология (исследование объектов живой и неживой природы, экспериментирование)	-	-	0,5	18	0,25	9	0,5	18	1	36
		Ребенок и окружающий мир	1	36	-	-	-	-	-	-	-	-
		Математическое и сенсорное развитие	0,5	18	1	36	1	36	1	36	2	72
	Социально – коммуникативное развитие	Ознакомление с окружающим миром (познание предметного и социального мира, освоение безопасного поведения)	-	-	0,5	18	0,5	18	1	36	1	36
	Речевое развитие	Развитие речи	1	36	0,5	18	0,5	18	0,5	18	1	36
		Подготовка к обучению грамоте	-	-	-	-	0,5	18	1	36	1	36
		Чтение художественной литературы	1	36	0,5	18	0,5	18	0,5	18	1	36
	Художественно эстетическое развитие	Рисование	1	36	0,75	27	0,75	27	1	36	1	36
		Лепка	1	36	0,5	18	0,5	18	0,5	18	0,5	18
		Аппликация	-	-	0,25	9	0,25	9	0,5	18	0,5	18
Конструирование		0,5	18	0,5	18	0,5	18	1	36	1	36	
Музыка		2	72	2	72	1,75	63	2	72	2	72	
Физическое развитие	Двигательная деятельность	2	72	3	108	3	108	2+1	108	2+1	108	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений												
	Социально –	Ознакомление	0,125	4	0,125	4	0,125	4	0,25	9	0,25	9

	коммуникативное развитие	с окружающим миром (<i>познание предметного и социального мира, освоение безопасного поведения</i>)											
	Речевое развитие	Развитие речи	-	-	-	-	-	-	0,125	4	0,125	4	
		Чтение художественной литературы	0,25	9	0,25	9	0,25	9	0,25	9	0,25	9	
	Художественно эстетическое развитие	Рисование	0,25	9	0,25	9	0,25	9	0,25	9	0,25	9	
		Лепка	-	-	0,125	4	0,125	4	0,125	4	0,25	9	
		Музыка	0,25	9	0,25	9	0,25	9	0,25	9	0,25	9	
	Коррекционная работа с детьми имеющими фонетико-фонематические, фонетические, фонематические нарушения речи	Подготовка к обучению грамоте	-	-	-	-	-	-	0,25	9	0,25	9	
	ИТОГО		11	9	324	10	360	10	360	13	468	15	540

Примечание:

* В учебном плане указано количество часов в неделю по каждому направлению развития детей.

**Число 0,5 означает, что образовательная ситуация организуется один раз в две недели, в чередовании с другим видом деятельности.

**План-график
мониторинга качества предоставляемых в ДОУ услуг**

Параметры мониторинга	Критерии качества реализации ООП ДО	Средства диагностики достижения ожидаемых результатов	Сроки мониторинговых исследований	Ответственные
1. Реализация ООП ДОО	<i>по образовательным областям:</i> 1. Социально-коммуникативное развитие 2. Познавательное развитие 3. Речевое развитие 4. Художественно-эстетическое развитие 5. Физическое развитие	Диагностическая карта освоения детьми ООП ДО по образовательным областям. Диагностическая карта наблюдений. Итоговые образовательные ситуации. Анализ результатов продуктивной деятельности детей. Анализ проведения утренников, развлечений.	Сентябрь, январь, май.	Старший воспитатель Педагог-психолог Музыкальный руководитель Воспитатели
		Диагностические карты наблюдений: - уровень освоения основных видов движений. Контроль за соблюдением режима двигательной активности, моторной плотности на занятиях по физической культуре.		Инструктор по физической культуре
	Игровая деятельность	Диагностические карты наблюдений за игровой деятельностью		Сентябрь, январь, май.
2. Реализация принципов, «Здоровый малыш – счастливое будущее!»	Физическое здоровье	Наблюдение	Сентябрь, январь, май.	Воспитатели, инструктор по физкультуре
	Социально-нравственное здоровье			
	Психическое здоровье			
3. Готовность детей к обучению в школе.	Особенности тонкой моторики и произвольного внимания.	Программа обследования «Психологическая оценка готовности к началу школьного обучения»	Сентябрь,	Педагог-психолог

	Сформированность графических навыков. Произвольная регуляция деятельности. Сформированность пространственных представлений. Общий уровень развития.	(Клокова Н.М., Жаворонкова И.К., Шамрай Е.П.; Ясюкова Л.А.; Кумарина Н.В.) Индивидуальное обследование детей.	Апрель - май	
4. Коррекция речевых нарушений	Сформированность фонетико-фонематических и лексико-грамматических компонентов языка.	Дневник коррекционной работы	Сентябрь, январь, апрель	Учитель-логопед
	Сформированность связной речи.	Коллегиальное заключение городской ПМПК по динамике речевого развития	Апрель	Председатель ПМПК
5. Эмоциональное благополучие детей в детском саду.	Уровень адаптации детей к условиям ДОУ.	Адаптационный лист.	Сентябрь-декабрь	Воспитатели Педагог-психолог
		Анкетирование родителей.	Декабрь	Педагог-психолог
		Карта наблюдений за уровнем адаптации ребенка в группе.	Февраль	Педагог-психолог
	Отношение детей к детскому саду	Проективная методика «Мой детский сад» (дети старших и подготовительных гр.).	Сентябрь, ноябрь	Педагог-психолог
6. Состояние здоровья детей	• количество случаев заболеваемости;	анализ заболеваемости воспитанников	Ежемесячно	Старшая медсестра
	• средняя заболеваемость (на 1 ребенка в детоднях);			
	• распределение детей по группам здоровья.	Анализ распределения детей по группам здоровья	ноябрь	
7. Удовлетворенность родителей качеством воспитательно-образовательного процесса	Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг	Анкетирование родителей.	Май	Старший воспитатель
8. Профессиональная компетентность педагогов ДОУ	Уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ	Диагностика уровня профессиональной компетентности	Май	Старший воспитатель

План - график должностного контроля старшего воспитателя МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

(из положения о должностном (внутрисадовом) контроле)

№	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичн. и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1.	Воспитатель	Планирование деятельности педагога	Соответствие ООП ДО ФГОС ДО. Соответствие содержания занятий программным задачам возрастной группы. Соответствие базовой программе	ООП ДО	Изучение и анализ документации	1 раз в год - сентябрь 1 раз в год	Аналитическая справка на Педсовете
		Состояние РППС	Соответствие развивающей среды методическим рекомендациям по организации РППС в соответствии с ФГОС ДО.	РППС	Наблюдение и анализ развивающей среды	1 раз в год	Аналитическая справка на педагогической планерке Карта анализа РППС
		Проектирование и организация НОД с детьми	Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к НОД. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в образовательном процессе.	Деятельность педагога при подготовке и проведении НОД Конспект НОД	Наблюдение за деятельностью педагога и детей. Собеседование с воспитателем. Изучение и анализ документации. Анализ продуктов детской деятельности.	Не менее 2 НОД в год у каждого педагога	Карта анализа НОД
		Организация и осуществление работы с родителями	Наличие планов работы с родителями. Организация групповых и индивидуальных форм работы с родителями. Наличие форм ознакомления родителей с достижениями детей.	План работы воспитателя группы с родителями Протоколы родительских собраний Родительское собрание в группе Родительский уголок	Наблюдение Собеседование Изучение и анализ документации Посещение родительских собраний	Оперативный контроль	Карта контроля
		Выполнение	Создание условий в группе	Групповые помещения	Наблюдение	В течение года	Карта контроля

		требований к созданию условий по охране жизни и здоровья детей	для охраны жизни и здоровья детей. Состояние участка. Выполнение режима дня. Содержание прогулки. Организация питания.	Прогулочные участки Режимные моменты (утренняя гимнастика, прогулки, приемы пищи, сон, закаливание)	Собеседование с педагогом		выполнения требований к созданию условий по сохранению жизни и здоровья детей
		Организация двигательной активности детей	Соблюдение режима двигательной активности детей	НОД Режимные моменты Прогулка	Наблюдение за двигательной активностью детей	Оперативный контроль 3 раза в год	Карта контроля Соблюдения режима двигательной активности
2.	Музыкальный руководитель	Организация и проведение музыкальных занятий	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение за деятельностью педагога и детей Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации	Не менее 2 занятий в год	Карта анализа занятия
		Организация и проведение праздников и развлечений	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности детей к мероприятию	Праздник или развлечение	Наблюдение Собеседование Анализ посещенного мероприятия.	Посещение мероприятий 1 раз в квартал	Карта анализа мероприятия
3.	Инструктор по физической культуре	Организация и проведение физкультурных занятий	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации.	Не менее 2 занятий в год	Карта анализа занятия
		Двигательная активность детей на занятиях	Соблюдение двигательного режима, оптимальной моторной плотности занятия	Двигательная активность детей на занятии	Измерение ЧСС	Оперативный контроль	Карта контроля
4.	Учитель-логопед	Организация коррекционного процесса	Наличие документации Наличие УМК	Речевые карты Планы индивидуальной и подгрупповой работы; Журнал посещаемости; Тетради индивидуальной	Изучение и анализ документации	2 раза в год (в рамках оперативного контроля)	Карта контроля

				работы с детьми.		1 раз в год (сентябрь)	
		Организация и проведение коррекционных занятий	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение за деятельностью педагога и детей Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации	2 раза в год (в рамках оперативного контроля)	Карта анализа занятия
		Взаимодействие с родителями и воспитателями групп	Оказание консультативной помощи родителям воспитанников и педагогам ДОУ	Журнал консультаций Информация в уголках для родителей Протоколы родительских собраний Тетрадь взаимодействия с воспитателями	Изучение и анализ документации	1 раз в год	Справка по результатам контроля на Педсовете
5.	Педагог-психолог	Организация процесса психолого-педагогического сопровождения	Наличие документации	План работы Протоколы психологических обследований и представлений на детей Планы индивидуальной коррекционной работы Журнал посещаемости инд. и групповых занятий Тетради индивидуальной работы с детьми Конспекты занятий Журнал запросов на работу психолога Журнал консультаций Информация в уголках для родителей Циклограмма работы	Изучение и анализ документации	1 раз в год	Справка по результатам контроля на Педсовете
		Организация и проведение индивидуальных коррекционных занятий	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий Уровень подготовленности педагога-психолога к занятию	Деятельность психолога при проведении занятия Конспект (план) занятия	Наблюдение Собеседование с педагогом-психологом Изучение и анализ документации	Не менее 2 занятий	Карта анализа занятия

Матрица внутрисадового контроля старшего воспитателя МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

№	Содержание контроля	Месяцы												Ответственный	
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
1.	Готовность групп к новому учебному году	○													Заведующий Старший воспитатель
2.	Соблюдение режима, режима проветривания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель Старшая медсестра
3.	Соблюдение санитарно – гигиенических и методических требований к организации прогулок		○				○		○						Старший воспитатель Старшая медсестра
4.	Соблюдение СанПиНа к максимальной нагрузке детей при организации образовательной деятельности <i>(выполнение уч.плана)</i>		○					○							Старший воспитатель
5.	Готовность коллектива ДОУ к летней оздоровительной кампании. Утверждение плана летней оздоровительной работы.									○					Старший воспитатель Старшая медсестра
6.	Создание безопасных условий на летней игровой площадке										○	○	○		Заведующий хозяйством Старший воспитатель
7.	Оборудование помещений	○							○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
8.	Состояние одежды, обуви детей и взрослых	○			○			○			○				Старший воспитатель Старшая медсестра
9.	Состояние освещения		○	○	○	○	○	○							Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра

10.	Выполнение режима питания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель Старшая медсестра
11.	Организация дневного сна	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель Старшая медсестра
12.	<u>Осуществление системы закаливания:</u> - Используемые формы и методы		○			○			○			○		Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Соблюдение требований к проведению прогулки: место, продолжительность, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей.		○							○				Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Питьевой режим									○	○	○		Старшая медсестра
	- Содержание и состояние выносного материала	○									○			Старший воспитатель
	- Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения физкультурного занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)		○			○				○				Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность и пр.													
13.	Подготовка педагога к работе текущего дня	Ежедневно											Старший воспитатель	
14.	Соблюдение двигательного режима			○					○					Старший воспитатель Старшая медсестра
15.	Проведение физкультурных занятий с детьми			○					○					Старший воспитатель Старшая медсестра
16.	Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений				○		○			○				Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
17.	Проведение оздоровительных мероприятий		○			○			○			○		Старший

														воспитатель Старшая медсестра
18.	Подвижная игра			○			○			○			○	Старший воспитатель
19.	Анализ адаптации детей к условиям ДОУ, СОШ			○										Старший воспитатель Старшая медсестра
20.	Создание эмоционально-благополучной сферы	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
21.	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ													
22.	Оформление документации на группе, наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми.		○			○			○			○		Старший воспитатель
23.	Эффективность самообразования педагогов				□				□					Старший воспитатель
24.	Мониторинг освоения ООП ДО по направлениям развития детей	□				□				□				Старший воспитатель
25.	Выполнение годового плана работы с МОУ СОШ (адаптация выпускников, анализ выполнения плана работы)		□							□				Старший воспитатель
26.	Выполнение плана работы с аттестующимися	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель
27.	Эффективность работы творческой группы				□				□					Старший воспитатель
28.	Новогоднее оформление групп				□									Комиссия по положению
29.	Организация трудовых поручений хоз.-быт. труда	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	Старший воспитатель
30.	Игровая деятельность	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	Старший воспитатель
31.	Мониторинг организации РППС ДОУ с учетом методических рекомендаций в соответствии с ФГОС ДО			□						□				Старший воспитатель
32.	Тематический контроль «Состояние образовательной работы по речевому развитию детей»		□	□			□	□						Старший воспитатель
33.	Готовность детей к обучению в школе		□				□							Старший воспитатель

34.	Тематический контроль «Состояние образовательной работы по ФЭМП у детей дошкольного возраста»				□				□					Старший воспитатель
35.	Тематический контроль «Качество и эффективность нравственно-патриотического воспитания дошкольников»					□								Старший воспитатель
36.	Обновление родительских уголков	◇			◇			◇			◇			Старший воспитатель

Условные обозначения: ○ - систематический контроль; □ - тематический контроль; ◇ - оперативный контроль.

План - график должностного контроля заведующего хозяйством МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

(из положения о должностном (внутрисадовом) контроле)

Должность Проверяемого	Фамилия Проверяемого	Параметры контроля	Методы контроля	Периодичн. и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
Младший воспитатель		График работы, сохранение электроэнергии, воды, контроль за эксплуатацией сантехнического оборудования, соблюдение правил ТБ и ОТ Учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр, соответствие карточкам по подотчету	Понедельник	Служебная записка заведующему по требованию, при распределении стимулирующих выплат
		График работы, сохранение электроэнергии, воды, контроль за эксплуатацией сантехнического оборудования, соблюдение правил ТБ и ОТ Учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр, соответствие карточкам по подотчету	Вторник	
		График работы, сохранение электроэнергии, воды, контроль за эксплуатацией сантехническое оборудование, соблюдение правил ТБ и ОТ. Учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр, соответствие карточкам по подотчету	Среда	
Машинист по стирке белья		Соблюдение графика работы, соблюдение графика смены белья, учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, соответствие карточкам по подотчету	Один раз в квартал	
Уборщик служебных помещений		Соблюдение графика работы, графика генеральных уборок, сохранение электроэнергии и воды	Согласно графику, утвержденному заведующим Визуальный осмотр	Один раз в квартал	
Дворник		Контроль за состоянием территории, за графиком работы, за состоянием прогулочных веранд, эвакуационных выходов и тротуаров	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр.	Один раз в месяц	
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий		Своевременное устранение замечаний по тетради заявок	Проверка тетради заявок	Каждая пятница	Запись в тетради заявок
Сторож		Соблюдение графика работы, сохранность имущества	По телефону и путем посещения д/сада в нерабочее время. По карточкам учета.	1 раз в неделю	Служебная записка заведующему ежемесячно

Матрица внутрисадового контроля заведующего хозяйством МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

№	Содержание контроля	Месяцы												Ответственный
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Соблюдение правил ВТР	○			○			○			○			Заведующий хозяйством
2.	Подготовка здания к новому учебному году									○	○			Заведующий хозяйством
3.	Создание безопасных условий на летней игровой площадке										○	○	○	Заведующий хозяйством Старший воспитатель
4.	Санитарное состояние и содержание участка		○			○			○			○		Заведующий хозяйством Старшая медсестра
5.	Оборудование помещений	○						○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
6.	Состояние освещения		○	○	○	○	○	○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
7.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старшая медсестра
8.	Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений				○		○			○				Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
9.	Создание эмоционально-благополучной сферы	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старший
10.	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ													

План - график должностного контроля старшей медсестры МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

(из положения о должностном (внутрисадовом) контроле)

№ п/п	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодич. и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1.	Мл. воспитатель	1. Санитарное содержание помещений. 2. Маркировка постельного белья. 3. Соблюдение Сан.эпид.режима, проведение генеральной уборки. 4. График проветривания.	Соответствие СанПиН Проводится после каждой смены белья. Соответствие СанПиН. По графику	Групповые помещения Спальня Групповые помещения. Групповые и спальные помещения.	Визуальное наблюдение	1 раз в неделю	Тетрадь осмотра санитарного состояния групп Отчет на Совете по оценке качества образования при заведующем
2.	Воспитатель	1. Тетрадь посещаемости 2. Проведение обработки игрушек. 3. Проведение прогулок. 4. Проведение маркировки мебели в соответствии с ростовыми показателями детей	Ведется ежедневно В соответствии с СанПиН. По режиму дня После оформления группы	Табеля групп. Дети на прогулке	Анализ табелей Визуальное наблюдение Визуальное наблюдение	Ежедневно Ежедневно Ежедневно 1 раз в год	Карта оперативного контроля Отчет на Совете по оценке качества образования при заведующем
3.	Повар	1. Качественное приготовление пищи с соблюдением норм питания. 2. Своевременная выдача продуктов питания. 3. Соблюдение температурных режимов при хранении продуктов. 4. Соблюдение личной гигиены.	Работа по меню-требованиям Соблюдение графика Ведутся журналы	Повар Повар Повар Весь персонал пищеблока	Анализ меню - требований Визуальное наблюдение Осмотр на гнойничковые заболевания	1 раз в квартал 2 раза в неделю (вторник, четверг)	Меню-требование ежедневно подается заведующему Тетрадь осмотра кухонного персонала
4.	Кухонные рабочие	1. Соблюдение температурных режимов при мытье посуды и инвентаря.	В соответствии с СанПиН.	Пищеблок	Соблюдение инструкции по обработке посуды	1 раз в неделю	Тетрадь осмотра санитарного состояния пищеблока

		2.Маркировка инвентаря. 3. Соблюдение личной гигиены		Весь персонал пищеблока	Визуальное наблюдение		
5.	Машинист по стирке белья	1.Своевременность смены белья. 2. Соблюдение гигиенических и температурных режимов	Соответствие графика В соответствии с СанПиН.	Прачечная	Осмотр	Ежедневно	Отчет на Совете по оценке качества образования при заведующем
6.	Кладовщик	1.Своевременность и качество доставляемых продуктов. 2. Хранение и реализация продуктов	Своевременный заказ продуктов по меню-требованиям. Своевременная доставка сертификатов качества и свидетельств на продукты питания. Хранение продуктов по требованиям СанПиН	Пищеблок	Осмотр	Ежедневно	Отчет на Совете по оценке качества образования при заведующем

Матрица внутрисадового контроля старшей медсестры МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

№	Содержание контроля	Месяцы												Ответственный
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Соблюдение режима, режима проветривания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель Старшая медсестра
2.	Соблюдение санитарно – гигиенических и методических требований к организации прогулок		○				○		○					Старший воспитатель Старшая медсестра
3.	Адаптация вновь прибывших детей в ДОУ		○	○										Старшая медсестра
4.	Готовность коллектива ДОУ к летней оздоровительной кампании. Утверждение плана летней оздоровительной работы.									○				Старший воспитатель Старшая медсестра
5.	Санитарное состояние и содержание участка		○			○			○			○		Заведующий хозяйством Старшая медсестра
6.	Оборудование помещений	○						○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
7.	Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Ежедневно												Старшая медсестра
8.	<u>Состояние здоровья детей:</u>	Ежедневно												Старшая медсестра
	- Комплексный осмотр	Ежедневно												
	- Обследование на педикулез	1 раз в неделю												
	- Профилактика контактных гельминтов		○			○			○			○		
9.	Мероприятия, проводимые в случае карантина (усиленный санэпидрежим)	Ежедневно (по требованию)												Старшая медсестра
10.	Состояние одежды, обуви детей и взрослых	○			○			○			○			Старший воспитатель Старшая медсестра
11.	Состояние освещения		○	○	○	○	○	○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель

														Старшая медсестра
12.	Соблюдение личной гигиены работниками детского сада	Ежедневно											Старшая медсестра	
13.	Профилактический осмотр сотрудников, наличие медицинской книжки	В соответствии с графиком поведения проф.осмотров											Старшая медсестра	
14.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Заведующий хозяйством Старшая медсестра
15.	Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Старшая медсестра
16.	Выполнение натуральных норм питания	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Старшая медсестра Комиссия по питанию
17.	Выполнение режима питания	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Старший воспитатель Старшая медсестра
18.	Выполнение финансового норматива	Ежедневно											Гл. бухгалтер	
19.	Организация дневного сна	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Старший воспитатель Старшая медсестра
20.	<u>Осуществление системы закаливания:</u> - Используемые формы и методы		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Соблюдение требований к проведению прогулки: место, продолжительность, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей.		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Питьевой режим										<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Старшая медсестра
	- Содержание и состояние выносного материала	<input type="checkbox"/>									<input type="checkbox"/>			Старший воспитатель
	- Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения физкультурного занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
- Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность и пр.														Старший воспитатель Старшая медсестра

21.	Соблюдение двигательного режима			○					○					Старший воспитатель Старшая медсестра
22.	Проведение физкультурных занятий с детьми			○					○					Старший воспитатель Старшая медсестра
23.	Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений				○		○			○				Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
24.	Проведение оздоровительных мероприятий		○			○			○			○		Старший воспитатель Старшая медсестра
25.	Комплексная оценка двигательной активности детей			○						○				Старшая медсестра
26.	Анализ заболеваемости, травматизма детей	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра
27.	Анализ адаптации детей к условиям ДОУ, СОШ			○										Старший воспитатель Старшая медсестра
28.	Организация и проведение медицинского осмотра детей	По графику Ростовской ЦРБ Семibrатовского отделения											Старшая медсестра	
29.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий по результатам осмотра детей													Старшая медсестра
30.	Создание эмоционально-благополучной сферы	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
31.	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ													

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МДОУ «Детский сад №3 р.п.
Семибратово»
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	2	3	4
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Подбор материалов, разработка перспективных планов для работы с педагогами по разделу «Дорожное движение: содержание, методика, организация».	Октябрь ноябрь	Старший воспитатель
2	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах.	Сентябрь декабрь	Воспитатели групп
3	Изготовить мини-стенды, папки-передвижки по профилактике ДДТТ в группах.	Сентябрь ноябрь	Воспитатели групп
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Дистанционное консультирование «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах».	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Выставка методической литературы, дидактических игр, пособий, методических разработок по ПДД.	Ноябрь	Старший воспитатель
3	Дистанционная консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	декабрь	
4	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма».	Январь	Ст. м/с
5	Инструктаж по ТБ «Внимание: весна!» - правила поведения прогулки в гололед, во время таяния снега, сосулек.	Март	Старший воспитатель
6	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД.	апрель	Старший воспитатель
7	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения.	Май	Муз. руководитель Воспитатели
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора • Прогулка к пешеходному переходу 	в течение года	Воспитатели старших, подготовительных групп
2	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение 	в течение года	Воспитатели младших,

	<ul style="list-style-type: none"> • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик 		средних, старших, подготовительных групп
3	Сюжетно-ролевые игры: <ul style="list-style-type: none"> • Улица и пешеходы • Светофор 	в течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
4	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Наша улица • Светофор • Поставь дорожный знак • Угадай, какой знак • Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие 	в течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
5	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Воробышки и автомобиль • Будь внимательным разноцветные автомобили • Мы едем, едем, едем ... • Стоп! • Разноцветные дорожки • Чья команда скорее соберется • Велогонки • Лошадки • Горелки • Найди свой цвет 	в течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	Художественная литература для чтения и заучивания: <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история» • С. Маршак «Милиционер», «Мяч» • В. Головкин «Правила движения» • С. Яковлев «Советы доктора Айболита» • О. Бедерев «Если бы...» • А. Северный «Светофор» • В. Семернин «Запрещается – разрешается» 	в течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
Работа с родителями			
1	Памятки: <ul style="list-style-type: none"> • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма • Родители – пример для детей 	в течение года	Координатор по работе с семьей
2	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	в течение года	Координатор по работе с семьей
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	октябрь апрель	Воспитатели

**ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности в МДОУ «Детский сад №3 р.п. Семибратово»
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками.	В течение года	Заведующий Заведующий хозяйством
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий Заведующий хозяйством
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах 	в течение года	Заведующий Заведующий хозяйством Пожарный инспектор Старший воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому 	в течение года	Воспитатели
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий 	в течение года	Воспитатели Инструктор по физкультуре
3	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Пожарная часть, Город 	в течение года	Воспитатели

4	Художественная литература: <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	в течение года	Воспитатели
5	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	в течение года	Воспитатели
6	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующая Воспитатели
7	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	ноябрь	Старший воспитатель Ст. м/с Воспитатели
8	Тематический досуг: <ul style="list-style-type: none"> • «Как мы боремся с огнем» 	Июнь	Старший воспитатель Сотрудники ПЧ
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	в течение года	Старший воспитатель Заведующий хозяйством
3	Стеновая информация в группах: <ul style="list-style-type: none"> • Внимание: эти предметы таят опасность! • Правила поведения при пожаре. • Первая помощь при ожоге. 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

**ПЛАН
мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в МДОУ
«Детском саду № 3 р.п. Семибратово»
на 2023-2024 уч. год**

№п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Составить План мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	август	Заведующий
1.2.	Провести анализ санитарно-гигиенического состояния ДОУ	ежегодно в предэпидемический период	Старшая медсестра
2. Мероприятия в предэпидемический период			
2.1.	Создать запас медицинских препаратов для профилактики гриппа, дезинфицирующих и моющих средств.	III квартал, ежегодно	Заведующий Старшая медсестра
2.2.	Проверить (приобрести, заменить) оборудование для ультрафиолетового облучения на группах и в мед. кабинете	ежемесячно	Заведующий Старшая медсестра
2.3.	Обеспечить проведение базисных оздоровительных мероприятий: - физическое воспитание; - закаливающие процедуры; - витаминизация пищи	круглогодично, круглогодично: ноябрь и февраль, ежедневно	Старший воспитатель воспитатели групп, старшая медсестра
2.4.	Проводить сезонную профилактику гриппа и ОРВИ средствами специфической и неспецифической профилактики	октябрь - февраль	Старшая медсестра
2.5.	Провести разъяснительную работу с участниками образовательного процесса по профилактике гриппа и ОРВИ (оформление стендов, буклетов, размещение информации на сайтах ОУ)	октябрь - февраль	Старшая медсестра, Старший воспитатель, Воспитатели групп
2.6.	Организовать и провести прививки против гриппа детей, в т.ч. «групп риска» и сотрудников ДОУ	ежегодно октябрь - ноябрь	Старшая медсестра
2.7.	Обеспечить раннее выявление, учет и изоляцию больных гриппом и ОРВИ. Вести учет заболевших в журналах	круглогодично	Старшая медсестра

2.8.	Информировать Управление Роспотребнадзора и ТО Роспотребнадзора о групповых заболеваниях гриппом и ОРВИ (5 случаев и более, связанных инкубационным периодом в 7 дней), обеспечить их эпидемиологическое расследование, вводить карантинные мероприятия сроком на 7 дней.	круглогодично	Заведующий Старшая медсестра
3. Мероприятия в период эпидемии гриппа			
3.1.	Организовать работу фильтров в ДОУ, проводить ежедневный медицинский осмотр с термометрией, ведение карантинных журналов.	в период эпидемии гриппа	Старшая медсестра
3.2.	Обеспечить работу изолятора для временной изоляции больных детей в ДОУ	круглогодично	Заведующий
3.3.	Привлекать к выявлению больных в ДОУ воспитателей.	в период эпидемии гриппа	Заведующий
3.4.	Проводить ежедневное медицинское наблюдение с термометрией за контактными по группе с ведением карантинных журналов.	в период эпидемии гриппа	Старшая медсестра
3.5.	Прекращать образовательный процесс при возникновении массовых заболеваний среди детей и персонала (20% от списочного состава).	в период эпидемии гриппа	Заведующий
3.6.	Ограничить проведение массовых мероприятий с участием воспитанников в ДОУ	в период эпидемии гриппа	Заведующий
3.7.	Проводить карантинные мероприятия при заболевании более 5 детей в группе на срок не менее 7 дней	в период эпидемии гриппа	Старшая медсестра Заведующий хозяйством
3.8.	Информировать Управление Роспотребнадзора и ТО Роспотребнадзора о групповых заболеваниях гриппом и ОРВИ (5 случаев и более, связанных инкубационным периодом в 7 дней), обеспечить их эпидемиологическое расследование.	круглогодично	Заведующий Старшая медсестра
3.9.	Усилить санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим (соблюдение температурного режима, режима проветривания, влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, дезинфекция посуды, обеззараживание воздуха, масочный режим).	в период эпидемии гриппа	Заведующий Старшая медсестра Заведующий хозяйством
3.10.	Вводить комплекс мероприятий по неспецифической защите от гриппа и ОРВИ и экстренную химиопрофилактику гриппа.	в период эпидемии гриппа	Старшая медсестра
3.11.	Отстранять сотрудников с признаками заболевания от работы	круглогодично	Заведующий Старшая медсестра

Лексические темы

Месяц	Лексические темы		Праздники и события в группе	Мероприятие	Познавательная-экспериментальная деятельность (см. перспективное планирование)	
	общеразвивающие	коррекционно-развивающие (дети ОВЗ)			Раздел (объект)	Название опыта
Сентябрь	<p>1. Детский сад. Радостные встречи. Игрушки.</p> <p>2. Путешествие в сентябрь (растительный мир, насекомые).</p> <p>3. Человек. Если хочешь быть здоров...</p> <p>4. Мой дом, моя семья.</p>	<p>1. Игрушки.</p> <p>2. Лес. Грибы. Ягоды.</p> <p>3. Человек. Части тела.</p> <p>4. Моя семья</p>	<p>1 – День знаний</p> <p>27 – День воспитателя и всех дошкольных работников</p>	<p>1. «Как я провел лето» Оформление коллажа с фотографиями детей группы</p> <p>2. Изготовление гербария «Деревья в нашем детском саду»</p> <p>Продуктивная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аппликация из листьев - «Рисуем листьями» <p>3. Развлечение «День здоровья»</p> <p>4. Оформление фотоальбома «Моя семья»</p> <p>5. Викторина/развлечение «Мой любимый город»</p> <p>6. Выставка книг</p>	Деревья	<p>Охотники за деревьями Простая идея для прогулок – поиски деревьев по листьям. Все, что вам нужно сделать, - это заранее собрать листья с разных деревьев. Перед прогулкой выдайте десяток разных листков и попросите ребенка найти все 10 деревьев, на которых они растут.</p> <p>Осень на ощупь Соберите на прогулке желуди, сосновые шишки, яблоки, разные листья, добавьте к ним домашние вещи, перемешайте и положите в мешок. Наденьте ребенку повязку на глаза и попросите его угадать предмет на ощупь. Пусть сравнит потом свой вариант с оригиналом.</p>

					Органы чувств	Наши помощники Цель: познакомить детей с органами чувств и их назначением, с охраной органов чувств. Материал: коробочки с дырочками, лимон, бубен, яблоко, сахар, чайник с водой.
Октябрь	1. Дикие животные.	1. Дикие животные и их детёныши.	1 – Международный день пожилых людей/ Международный день музыки 4 – Всемирный день животных 7 – Всемирный день улыбки 9 – Всемирный день почты	1. Продуктивная деятельность «Животные осенью» 2. Фотоколлаж «Мое любимое животное» 3. Овощная ярмарка 4. Викторина «Перелётные птицы» 5. Выставка книг	Птицы Пауки Животные	Плавающее перо Цель: показать влияние загрязнения воды на плавучесть птиц Изучение паутины Почему молоко белого цвета? Узоры на молоке Тайное письмо молоком Как кошка умывается язычком? Зачем кошке когти? Красящие вещества овощей и фруктов
	2. Домашние животные.	2. Домашние животные и их детёныши.				
	3. Дары осени. Труд людей в саду и на огороде.	3. Огород. Овощи. Сад. Фрукты.				
	4. Перелётные птицы.	4. Перелётные птицы.				
Ноябрь	1. «Что про осень мы узнали». <i>(живая и неживая природа).</i>	1. Осень. Деревья.	4 – День народного единства 20 – Всемирный день ребёнка 21 – Всемирный день приветствий Последнее воскресенье – День матери	1. Коллаж «Что про осень мы узнали» 2. Сюжетно-ролевая игра «Правила дорожного движения» 3. Создание книжки – самоделки «Как хлеб на стол пришел» Продуктивная деятельность: - виды выпечки; - лепка из соленого	Листья Шишки	Почему листья меняют цвет осенью? Дышат ли листья? Гигрометр из шишки Цель: научиться определять Математика: Сосновая шишка, синельная проволока
	2. Улицы города <i>(транспорт, ПДД, труд людей на улицах города).</i>	2. Транспорт.				
	3. Как хлеб на стол пришел	3 Хлеб.				
	4. Книжкина неделя. Неделя хороших поступков.					

				теста; 4. Развлечение «Давайте поздороваемся» 4. Развлечение «Мамин день» 5. Выставка книг		
Декабрь	1. «Здравствуй гостя зима». Живая и неживая природа <i>(сравнение зимы и осени)</i> . 2. Зимующие и кочующие птицы. 3. Разноцветные игрушки <i>(знакомство с новогодней игрушкой разных народов, сравнение, описание и подготовка к Новому году)</i> . 4. Здравствуй, здравствуй Новый Год».	1. Зима. 2. Зимующие птицы. 3. Новогодние игрушки 4. Праздник: Новый год.	10 – День прав человека 12 – День Конституции 28 – Международный день кино 31 – Новый Год	1. Продуктивная деятельность: - «Здравствуй зима»; - «Животные зимой» 2. Акция «Птичья столовая» 3. Конкурс поделок/ выставка «Рукавички для Снегурочки; мешок для Деда Мороза» 4. «Новогодняя карусель» <i>(новогодние праздники на всех возрастных группах)</i> 5. Выставка книг	Животные Снег Лед	Зачем зайчик меняет шубку Снеговик Цель: подвести детей к пониманию того, что снег - это одно из состояний воды. Цель: выявить свойство воды и красок, способность красок Материал: снеговик из снега, емкость. Тает льдинка Цель: познакомить с тем, что замерзает на холоде и тает в тепле. Материал: свеча, ложка, лёд, прозрачные стаканчики с горячей и холодной водой. Пудинг для птиц: Цель: определить, нужен ли птицам жир. Нужен ли растениям снег?
Январь	1. Рождественские каникулы <i>(развлечения, игры, прощание с елочкой)</i> . 2. Народные праздники и традиции. 3. Мой дом. Моя семья. 4. Зима. Дикие и	1. Повторение пройденного материала с закреплением. 2. Одежда. 3. Какие бывают дома 4. Дикие	11 – День спасибо	1. Досуг «До свидания, елочка» 2. Неделя зимних игр и забав. Малая зимняя Олимпиада Смотр конкурс «Зимние постройки из снега» 3. Игра-соревнование по конструированию		

	домашние животные (обобщение).	животные зимой.		«Самый лучший дом» 4. Продуктивная деятельность «Животные зимой» - Создание альбома/ коллажа «Зимушка зима» 5. Выставка книг		
Февраль	1. Профессии разные нужны – профессии разные важны.	1. Профессии.	21 – Международный день родного языка 23 – День защитника Отечества Плавающий праздник - Масленица	1. Проект «Какие бывают профессии» 2. Объемная аппликация «Опасные предметы» - Презентация/альбом «Из чего делают посуду» «Разнообразная посуда» - Интеллектуальная игра «Свойства различных материалов» - Проект «История создания предметов посуды» 3. Развлечение «А ну-ка, папы!» 4. Праздник «Здравствуй, Масленица!» 5. Выставка книг	Рукотворный мир (материалы)	2. «Отгадай из чего сделана посуда» Цель: уметь определять на звук, внешний вид и вес материал, из которого изготовлена посуда.
	2. «Предметы, которые нас окружают. Посуда. Бытовые приборы»	2. Посуда. Бытовые приборы				
	3. Наша Армия. День защитника Отечества.	3. 23 февраля.				
	4. Что про зиму мы узнали. Широкая Масленица.	4. Продукты питания.				
Март	1. Весна. Мамин день.	1. 8 марта. Женские профессии.	3 - Всемирный день писателя 8 – Международный женский день 27 – Международный день театра	1. «Милых мам мы поздравляем» (праздник для мам) 2. Продуктивная деятельность «Весенний пейзаж» - Оформление альбома	Физические явления (теплота)	2. «Как работает термометр» Цель. Посмотреть, как работает термометр. Материалы. Уличный термометр или термометр для ванной, кубик льда, чашка. 2. «На свету и в темноте»
	2. Весна. Живая и неживая природа.	2. Весна. Живая и неживая природа.				
	3. Театр и кино.	3. Мебель.				
	4. Транспорт.	4. Мой город.				

	Ребёнок на улицах города (ПДД и ОБЖ).	Моя улица.		«Приметы весны» 3. Театральная неделя (преьера спектаклей от групп) 4. Развлечение «Дорожная азбука» (с приглашением инспектора ГИБДД МВД РФ)	Растения	Цель. Определить факторы внешней среды, необходимые для роста и развития растений. Материалы. Лук, коробка из прочного картона, две емкости с землей. Из чего птицы строят гнезда?
Апрель	1. Книжка неделя. «Что за прелесть, эти сказки!»	1. Книги. Сказки	1 – День смеха/Международный день птиц 2 – День детской книги 7 – Всемирный день здоровья 12 – Всемирный день авиации и космонавтики	1. Создание альбома, коллажа «История создания книги» - Мастер-класс «Книга своими руками» 2. Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья» 3. Развлечение «Путешествие в космос» Конкурс поделок «Просто Космос!» 4. Коллаж «Праздник/ путешествие моей семьи» 5. Выставка книг		
	2. Спорт и здоровье.	2. Повторение пройденного материала с расширением.				
	3. Планета Земля. Космос.	3. Космос				
	4. Пасхальная неделя. Мой дом. Семейные традиции (меняем в зависимости от православного календаря).	4. Повторение пройденного материала с расширением.				
Май	1. Растительный мир. «Расцветай Земля родная». Труд людей.	1. Цветы.	1 – День весны и труда 9 – День победы 15 – Международный день семьи	1. Развлечение «Весна – красна» - Продуктивная деятельность: «Весенний пейзаж» - Оформление альбома «Приметы весны» 2. Акция «Окна победы» 3. Игра «Прогулка в царство насекомых» - Конкурс поделок	Насекомые	3. «Жизненный цикл мушек» (личинки, коконы, мушки) Цель. Понаблюдать за жизненным циклом мушек. Материалы. Банан, литровая банка, нейлоновый чулок, аптечная резинка (колечком). Итоги. Через несколько дней вы увидите ползающих по дну личинок. Позже личинки превратятся в коконы,
	2. День победы. Ветераны ВОВ.	2. День победы.				
	3. Насекомые. Птицы.	3. Насекомые.				
	4. Мой город. Моя улица.	4. Рыбы.				

				«Такие разные насекомые» 4. Выпускной «До свидания, детский сад!» 5. Выставка книг		а, потом появятся Мушки Как поймать насекомых Цель: поймать насекомых с помощью фонарика
Июнь	1. Ребенок имеет права.	Повторение пройденного материала с расширением и закреплением.	1 – Международный день защиты детей 9 – Международный день друзей 23 – Международный Олимпийский день	1. «В гости к лету» <i>(музыкально-танцевальное мероприятие)</i> 3. «Летняя спартакиада» <i>(спортивное мероприятие)</i> 4. Развлечение «Чтоб не ссориться с огнем, нужно больше знать о нем»	Вода	Считалочка-купалочка Цель: познакомить со свойствами воды: льётся, движется. Материал: ванночка с водой, игрушки.
	2. Здравствуй, лето!					
	3. Человек. Если хочешь быть здоров....					
	4. «Огонь – друг, огонь – враг».					
Июль	1. Транспорт. Ребёнок на улицах города (ПДД и ОБЖ).	Повторение пройденного материала с расширением и закреплением.	3 – День ГАИ (ГИБДД МВД РФ) 8 – Всероссийский день семьи, любви и верности Третье воскресенье – День российской почты	1. Развлечение «Грамотный пешеход» 2. Развлечение «В гости к бабушке» 3. Квест «Поможем природе» 4. Кукольный спектакль	Древесина	Древесина (качества и свойства) Цель: научить узнавать вещи, изготовленные из древесины; определять ее качества (твердость, структура поверхности – гладкая, шершавая; степень прочности) и свойства (не режется, не бьется, не тонет в воде). Материал: деревянные предметы, ножницы, емкости с водой.
	2. Неделя семьи.					
	3. Экологическая неделя.					
	4. Рассказы и сказки сочиняем сами.					
Август	1. Неделя экспериментов.	Повторение пройденного материала с расширением и закреплением.	22 – День государственного флага РФ	1. Квест «Помоги фокуснику» 2.Квест «Лето в загадках» 3. Развлечение «Чудеса природы» 4. Развлечение «День флага»		
	2. Лето в загадках.					
	3. Путешествие в лесную страну.					
	4. Моя родина – Россия!					

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Мероприятия	Дата изменения	Причина изменения