

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

ПРИКАЗ

07.07.2023 год

№ 36 – о. д.

Об утверждении плана мероприятий
(дорожной карты) по повышению качества
образования в
МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»
на 2022-2023 учебный год

С целью осуществления мероприятий, направленных на повышение качества дошкольного образования в соответствии с приказом управления образования «Об итогах самообследования в ДОУ» от 17.04.2023 №28 – о. д.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по повышению качества дошкольного образования на 2022-2023 годы.
2. Работникам МДОУ «Детский сад №3 р.п. Семибратово» руководствоваться приказом в работе по обеспечению мероприятий, направленных на повышение качества дошкольного образования.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ
«Детский сад № 3 р.п. Семибратово»



/В.Г. Шустрова/

**План мероприятий (дорожная карта)
По повышению качества дошкольного образования
в МДОУ «Детский сад №3 р.п. Семибратово» на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1. Качество образовательных программ дошкольного образования				
1.1.	Приведение структуры и содержания ООП ДО МДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО и примерной ООП ДО с учетом специфики учреждения (включением в ООП ДО модулей: «Развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе», ВСОКО, раздел «Перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания Программы дошкольного образования ДОУ»)	до 10.01.2022	Старший воспитатель	Размещение на официальном сайте ДОУ актуальных документов
1.2.	Мониторинг наличия обновленной нормативной базы ДОУ (актуализация ООП, АООП, рабочей программы воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ДО и примерной ООП ДО, наличие внутренней системы качества образования (ВСОКО))	до 10.01.2022	Заведующий Старший воспитатель	Внесение изменений и дополнений в ООП ДО МДОУ и АООП ДО МДОУ. Аналитическая справка по результатам мониторинга
1.3.	Мониторинг размещения на официальном сайте ДОУ кратких презентаций ООП ДО, АООП ДО, Программы развития ДОУ	до 10.01.2022	Заведующий Старший воспитатель	Аналитическая справка по результатам мониторинга
1.3.	Проведение методического сопровождения педагогических работников в части: - повышение компетенций по изучению актуальных вариативных парциальных программ дошкольного образования, представленных в «Навигаторе образовательных программ дошкольного образования», размещенных на сайте Федерального института развития образования; - внедрение изученных программ в практику педагогических работников	2022-2023	Старший воспитатель	Аналитический отчет

2. Качество содержания образовательной деятельности

2.1.	Анализ наличия в практике работы ДОУ вариативных	до	Старший	Справка
------	--	----	---------	---------

	парциальных программ по направлениям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие, представленных в «Навигаторе образовательных программ дошкольного образования», размещенных на сайте Федерального института развития образования	01.01.2023	воспитатель	
3. Качество образовательных условий (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)				
<i>1. Кадровые условия</i>				
3.1.1.	Профессиональное развитие педагогических работников (прохождение курсов повышения квалификации педагогами ДОУ). Организация наставничества.	2022-2023	Заведующий	План-график повышения квалификации. Наличие заявки на КПК и документа о прохождении КПК. Дипломы и удостоверения
3.1.2.	Мониторинг педагогического состава ДОУ, имеющих первую и высшую квалификационные категории, высшее образование (по профилю деятельности).	2022-2023	Заведующий Старший воспитатель	Аналитическая справка по результатам мониторинга. План работы по повышению уровня квалификации педагогического состава
3.1.3.	Организация повышения профессиональной компетентности педагогов через участие в вебинарах, семинарах, конференциях разного уровня. Участие в конкурсах профессионального мастерства.	2022-2023	Заведующий Педагоги	Сертификаты. Удостоверения. Справка
<i>2. Развивающая предметно-пространственная среда (РППС)</i>				
3.2.1.	Анализ РППС. Планирование и осуществление закупки необходимого оборудования для РППС с учетом требований ФГОС ДО (в том числе для детей с ОВЗ)	2022-2023	Заведующий Завхоз	Аналитическая справка. План оптимизации РППС ДОУ
3.2.2.	Осуществление контроля за расходованием средств фонда материального обеспечения на модернизацию образовательного пространства согласно ФГОС ДО	2022-2023	Заведующий Завхоз	Аналитическая справка
<i>3. Психолого-педагогические условия</i>				

3.3.1.	Мониторинг наличия специалистов, осуществляющих систематическую деятельность по обеспечению психолого-педагогических условий в ДОО: педагог-психолог; учитель-Логопед.	2022-2023	Заведующий	Справка по результатам мониторинга
3.3.2.	Анализ кабинетов/помещений для работы специалистов, для	2022-2023	Заведующий	Справка

	проведения индивидуальной подгрупповой работы с детьми, консультирования родителей			
3.3.3.	Анализ работы психолого-педагогического консилиума в ДОУ (ППк)	2022-2023	Заведующий	Справка о результатах деятельности ППк
3.3.4.	Анализ выполнения мероприятий согласно «Паспорта доступности для инвалидов лиц с ОВЗ объекта предоставляемых им услуг в сфере образования»	2022-2023	Заведующий	Справка. План мероприятий согласно проведенного анализа
4. Качество реализации адаптированных основных образовательных программ				
4.1.	Мониторинг психолого-педагогических условий в ДОУ по реализации АООПДО	2022-2023	Заведующий Старший воспитатель	Аналитическая справка по результатам мониторинга. План работы по выявленным дефицитам
5. Качество взаимодействия с семьей				
5.1.	Мониторинг уровня удовлетворенности родителей организацией и содержанием образовательной деятельности с детьми (внутренний, внешний мониторинг)	за учебный год	Заведующий Старший воспитатель	Аналитическая справка по результатам мониторинга
5.2.	Наличие комплекса мероприятий, направленных на вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОУ	2022-2023	Заведующий Старший воспитатель	Планы работы с семьями воспитанников.
5.3.	Использование платформ (различные мессенджеры, сайт, открытые формы для голосования) в взаимодействии с родителями (законными представителями)	В течение года	Заведующий Старший воспитатель	Информационная справка
6. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу				
6.1.	Анализ работы ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	2022-2023	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра	Справка организации охраны здоровья воспитанников в ДОУ. План оздоровительных мероприятий ДОУ.
6.2.	Анализ работы по обеспечению комплексной безопасности ДОУ	2022-2023	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	План работы по обеспечению комплексной безопасности ДОУ
6.3.	Анализ условий для обеспечения качества услуг по присмотру и уходу за детьми (встреча/прощание; сон/отдых; пользование туалетом; гигиена).	2022-2023	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	План по созданию условий для осуществления услуг по присмотру и уходу за детьми

7.Качествоуправления				
7.1.	Организацияипроведениесовещаний,семинаровповопросам ОценкикачествадошкольногообразованиявДОУ	2022-2023	Заведующий	Протоколы заседаний.Материалы
7.2.	Прохождениекурсовповышенияквалификацииучастникамирабочейг руппыповопросамценкикачествадошкольногообразованияи Использованиярезультатовоценочныхпроцедур	2022-2023	Заведующий	Удостоверенияо КПК
7.3.	Обеспечение участия родителей и представителей родительскойобщественностивпланированиидеятельностиДОУ	В течениего да	Заведующий	ПланработыСоветародителей. Протоколы
7.4.	КорректировкаПрограммыразвитияДОУ	В течениего да	Заведующий	Публикация Программыразвития на официальномсайте ДОУ
7.5	Анализобеспеченностикомпьютеризированныхрабочихмест(АСИО У, АИСДОУ, 1Спитание, Система«Образование», «Методист»идр.)	В течениего да	Заведующий	Планзакупок

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД № 3 Р.П. СЕМИБРАТОВО", Шустрова Вера Геннадьевна,
 ЗАВЕДУЮЩАЯ

07.07.23 10:10 (MSK)

Сертификат 40C90B806036DBF456ED1CDB471FAC8E