Принят на
Педагогическом совете
МДОУ Детский сад № 3 р.п.
Семибратово»
Протокол № _____
от «30» августа 2023 г.

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Детский
сад № 3 р.п. Семибратово»
_____/В.Г. Шустрова/
Приказ № _____
от «30» августа 2024 г.

Согласовано
Председатель педагогического
совета
_____/С.Н. Тихомирова/
«30» августа 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»**

на 2024- 2025 учебный год

Составила: Старший воспитатель
Тихомирова С.Н.

Семибратово 2024 год

Содержание

№ п/п	Направления в работе, постановка целей и задач.	Страница
	<i>Основные направления деятельности ДООУ</i>	3
	<i>Задачи годового плана</i>	5
Раздел 1. Организационно-педагогические мероприятия		
1.1	<i>Нормативно-правовая документация</i>	7
1.2	<i>Информационно – аналитическая деятельность ДООУ</i>	8
1.3	<i>Повышение деловой квалификации педагогических сотрудников.</i>	8
1.4	<i>Педагогические советы и медико-педагогические совещания.</i>	11
1.5	<i>Взаимодействие с семьей.</i>	14
1.6	<i>Взаимодействие дошкольного учреждения и школы.</i>	19
1.7	<i>Административно-хозяйственная деятельность</i>	20
Раздел 2. Методическая работа		
2.1	<i>Повышение профессиональной компетенции педагогов</i>	21
2.1.1	<i>План методической работы</i>	21
2.1.2	<i>План возможных педагогических советов</i>	27
2.1.3	<i>План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи</i>	28
2.1.4	<i>Сопровождения воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО</i>	28
2.1.5	<i>Семинары. Семинары – практикумы</i>	29
2.1.6	<i>Консультации</i>	29
2.1.7	<i>Неделя профессионального мастерства</i>	30
2.1.8	<i>План профессиональных объединений</i>	30
2.1.9	<i>Творческие группы педагогов ДООУ</i>	31
2.2	<i>Включенность педагогов в проектную деятельность</i>	32
2.3	<i>Организационные мероприятия</i>	32
2.4	<i>Аттестация педагогических работников</i>	33
2.5	<i>Работа методического кабинета на II полугодие</i>	33
2.6	<i>Ежегодные выставки, смотры - конкурсы</i>	34
Раздел 3. Воспитательная и оздоровительная работа с детьми		
3.1	<i>Оздоровительная и профилактическая работа с детьми</i>	35
3.2	<i>Воспитательная работа с детьми</i>	40
Раздел 4. Коррекционно-развивающая работа		
4.1	<i>Работа психолога – педагогического консилиума (ППк)</i>	49
Раздел 5. Организация работы художественно-эстетического направления		
Раздел 6. СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА образования МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» в рамках реализации ФОП ДООУ и годового плана		
6.1.	<i>Система внутрисадового контроля МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово».</i>	53
6.2	<i>Годовая матрица внутрисадового контроля МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово».</i>	62
6.3	<i>Итоговый контроль.</i>	68
6.4	<i>Фронтальный контроль.</i>	68
6.5	<i>Тематический контроль к педсоветам.</i>	68
6.6	<i>Контроль деятельности молодых специалистов.</i>	68
ПРИЛОЖЕНИЯ		50

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Учебный план.
2. План-график мониторинга качества предоставляемых в ДОО услуг.
3. План-график должностного контроля в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»
4. ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2024 – 2025 учебный год.
5. ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2024- 2025 учебный год.
6. ПЛАН мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в МДОУ «Детском саду № 3 р.п. Семибратово» на 2024 - 2025 учебный год.
7. Перспективный план лексических тем для организации воспитательно-образовательного процесса.
8. ПЛАН мероприятий по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2024 – 2025 учебный год.
9. Циклограмма и годовой план работы узких специалистов (*учитель-логопед, Учитель - дефектолог, инструктор по физической культуре, педагог-психолог*).

Основные направления в работе на 2024– 2025 учебный год:

1. Обеспечение реализации оздоровительной работы через использование здоровьесберегающих технологий в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Разработка новых цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет).
3. Организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками.
4. Подготовка методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрение их в работу.
5. Организация деятельности ДОО в режиме инновационного развития с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» через:
 - ✓ использование активных форм методической работы: внутрифирменное обучение, консультации, обучающие семинары-практикумы, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы;
 - ✓ повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.
 - ✓ Повышение профессиональной компетентности молодых специалистов.
 - ✓ Совершенствование работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по речевому развитию детей дошкольного возраста.
 - ✓ Организация работы по развитию социально-эмоционального интеллекта у воспитанников старшего дошкольного возраста и педагогов. Совершенствование работы по созданию условий для реализации ФОП ДО и ФАОП ДО через проектирование РППС в соответствии с ФГОС ДО.
 - ✓ Внедрение рабочей программы воспитания в ДОО.

- ✓ Создание условий для развития профессиональной саморефлексии педагогов ДОО.
- ✓ Повышение профессиональной компетентности педагогов в области информационных и телекоммуникационных технологий.
- ✓ Расширение спектра дополнительных бесплатных образовательных услуг в ДОО;
- ✓ Организация практической консультативной помощи родителям, чьи дети посещают и не посещают детский сад.
- ✓ Сопровождение воспитанников – детей участников СВО.
- ✓ Внедрение исторического просвещения воспитанников.

Годовой план МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» составлен в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".
3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
4. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).
7. Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155
8. Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования ";
9. Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847).
10. Устав МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2024 - 2025 учебный год:

Основная цель ОУ: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФГОП ДО.

Задачи:

1. Продолжать внедрять ООП ДО и АОП ДО, разработанной на основе ФОП и обновленных ФГОС ДО.
2. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
3. Создать в группах центры детской активности, ориентированные на интересы и потребности ребенка.
4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.
5. Развитие речевого творчества у детей дошкольного возраста.
6. Обеспечить систематическое сопровождение педагогов, работающих с детьми с ОВЗ в группах комбинированной и компенсирующей направленностей по реализации коррекционно - развивающей работы с привлечением специалистов ДОУ.
7. Развивать познавательную активность дошкольников посредством экспериментальной и проектной деятельности.
8. Развивать рефлексивную компетентность педагогов.
9. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогических кадров в области социально-эмоционального развития детей, информационных и телекоммуникационных технологий.
10. Совершенствовать партнерские отношения с родителями воспитанников как равноправных партнеров и другими социальными партнёрами.

Приоритетные направления деятельности ДОУ:

1. Социально-коммуникативное развитие детей.
2. Речевое развитие воспитанников.
3. Физическое развитие детей.

Прогнозируемые результаты:

Для ДОУ:

- налажена система управления качеством образования дошкольников;
- созданы материально-технические и финансовые условия в учреждении, соответствующие требованиям ФГОС ДО;
- расширен перечень дополнительных платных образовательных услуг, позволяющих улучшить материально-технические условия ДОО;
- возрос социальный статус ДОО.

Для воспитанников и родителей:

- созданы центры детской активности в группах с учетом интересов и потребностей воспитанников;
- созданы условия для развития умения воспринимать и понимать причины простых эмоций, владеть своими эмоциями, уметь их регулировать и проявлять в соответствии с ситуацией, стать коммуникабельными, доброжелательными, уметь дружить и сотрудничать;

- состояние здоровья детей способствует повышению качества их образования;
- обеспечено индивидуальное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение каждого воспитанника;
- предоставлена консультативная помощь каждой семье в воспитании и развитии детей, право участия в воспитательно-образовательном процессе детского сада, возможность выбора дополнительных образовательных программ;
- реализация платных образовательных услуг позволяет удовлетворить запросы родителей по дополнительному образованию детей.

Для педагогов

- создана система работы по здоровьесбережению в ДОО;
- создана программа воспитания в ДОО;
- организована оптимальная образовательная деятельность по реализации ООП, АОП, программ дополнительного образования;
- созданы методические и психолого-педагогические условия по повышению профессионального мастерства педагогов в условиях внедрения профессионального стандарта педагога;
- получены инструменты для развития эмоционального интеллекта воспитанников и собственного эмоционального интеллекта педагогов;
- предоставлена возможность каждому педагогу повышать квалификацию и профессиональное мастерство;
- сформирована профессиональная компетентность молодых специалистов;
- созданы условия для успешного освоения современных инновационных педагогических технологий;
- реализация платных образовательных услуг позволяет педагогам повысить свою профессиональную компетентность и улучшить финансовые возможности.

Методическая тема учебного года: «Наставничество как форма повышения профессиональной компетентности педагогов в ДОУ»

Цель: раскрытие потенциала педагогов, чтобы они самореализовались как личности и профессионалы.

Задачи:

Создать психологически комфортную среду для повышения квалификации педагогов и мотивировать их остаться в профессии.

Сформировать индивидуальный образовательный маршрут педагогов и помочь реализовать его.

Освоить ИКТ-технологии и начать применять их постоянно в образовательной деятельности с детьми.

Создать канал обмена личностным и профессиональным опытом для каждого педагога.

Повысить показатели детского сада по реализации ООП.

Раздел 1. Организационно-педагогические мероприятия

1.1. Нормативно-правовая документация

Цель работы по реализации: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

Задача: внести корректировку в нормативно-правовую документацию по организации системы образовательных услуг.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024 – 2025 учебный год	август в течение года	Заведующий
3.	Рассмотрение и утверждение локальных актов ДОУ	август в течение года	Заведующий
4.	Заключение договоров с родителями (законными представителями), организациями и коллективами	Август, январь	Заведующий
5.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий, заведующий хозяйством
6.	Составление и утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год	Август	Заведующий, Старший воспитатель
7.	Разработка и утверждение Образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии с ФООП дошкольного образования, ФГОС ДО	Август	Заведующий, Старший воспитатель
8.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2024 - 2025 учебный год	Май 2025	Заведующий, Старший воспитатель
9.	Проведение производственных совещаний	в течение года	Заведующий
10.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий

1.2. Информационно – аналитическая деятельность МДОУ

Цель работы по реализации: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
-------	---------------------------------	------------------	---------------

1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2.	1.Подведение итогов деятельности МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» за 2024 - 2025 учебный год; 2.Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы; 3.Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников; 4.Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп; 5.Анализ заболеваемости.	Май 2025	Заведующий, старший воспитатель
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 - 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Май - август	Заведующий, старший воспитатель
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий, старший воспитатель
5.	Корректировка ОП ДО МДОУ в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования	Май	Творческая группа
6.	Разработка рабочих программ и составление перспективных планов воспитательно - образовательной работы воспитателей и узких специалистов	Май - август	Педагоги ДОУ
7.	Проведение педсоветов, семинаров, мастер –классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
8.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
9.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель Педагоги ДОУ
10.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнёрами	в течение года	Заведующий, старший воспитатель

1.3. Повышение деловой квалификации педагогических сотрудников

Задача: повысить профессиональную компетентность педагогов.

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Должность	Форма отчетности
1.	Шустрова Вера Геннадьевна	Разработка и апробация внутренней системы оценки качества дошкольного образования	заведующий	«Автоматизированная система мониторинга качества образовательной деятельности»
2.	Тихомирова Светлана Николаевна	Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных групп новых методов развития у	старший воспитатель	Электронный банк практических материалов, фото и видеоматериалы; просмотр открытых занятий

		воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности		
3.	Тихомирова Светлана Николаевна	Педагогическое проектирование профессионального саморазвития как результат рефлексивной деятельности педагога	старший воспитатель	Электронный банк инновационных идей (практические материалы и фотоматериалы)
4.	Громова Светлана Юрьевна	Развитие конфликтологической компетентности участников образовательных отношений	педагог-психолог	Публикация материалов по данной теме
5.	Рябинина Анастасия Александровна	Профилактика нарушений письма и чтения у дошкольников	учитель-логопед	Картотека дидактических игр
6.	Рябинина Анастасия Александровна	Использование дидактических игр в коррекционно-развивающей работе с детьми с ТНР	учитель - логопед	Картотека дидактических игр, перспективное планирование, набор игры, представление опыта своей работы на МО для учителей-логопедов РМР.
7.	Тихомирова Светлана Николаевна	Формирование ФЭМП у детей с ОВЗ посредством игр В.В. Воскобовича	учитель - дефектолог	Перспективное планирование, картотека заданий по развитию мелкой моторики и графомоторных навыков у детей
	Шимарова Елена Валерьевна	Подвижная игра, как средство формирования физических качеств (ловкости, быстроты, выносливости) у детей старшего дошкольного возраста	Инструктор по физической культуре	Картотека подвижных игр, перспективное планирование, развлечение «Русские народные подвижные игры»
8.	Малова Наталья Сергеевна	Развитие творческих способностей у детей 5-6 лет по средством использования нетрадиционных техник рисования	Воспитатель	Альбом с образцами работ, выполненных в нетрадиционных техниках, перспективное планирование, выставка детских работ, участие в творческих конкурсах.
9.	Чечнева Ольга Викторовна	Дидактическая игра как средство формирования фонематического слуха у детей старшего дошкольного возраста	Воспитатель	Перспективное планирование, конспект ООД (открытое занятие).
10.		Использование музыкально-дидактических игр как	Музыкальный руководи	Перспективный план работы, картотека и комплекс музыкально-дидактических

		средство развития музыкальных способностей у детей дошкольного возраста	тель	игр.
11.	Малова Наталья Сергеевна	Развитие словесного творчества у детей среднего дошкольного возраста посредством сказок (загадок).	Воспитатель	Конспект ООД (открытый просмотр), перспективное планирование
12.	Земскова Наталия Александровна	Экологическое воспитание детей младшего дошкольного возраста посредством дидактических игр.	Воспитатель	Перспективное планирование, картотека и комплекс дидактических игр по развитию речи, Конспект ООД (открытый просмотр)
13.	Чечнева Ольга Викторовна	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей старшего дошкольного возраста	воспитатель	Перспективное планирование; конспект НОД (открытый просмотр)
14.	Малова Наталья Сергеевна	Подготовка руки к письму и развитие мелкой моторики руки посредством использования трафаретов В.В.Воскобовича	воспитатель	Перспективный план работы с детьми; картотека дидактических игр; конспект НОД (открытый просмотр)
15.	Дормакова Полина Михайловна	Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с произведениями художественной литературы	воспитатель	Конспект НОД (открытое занятие); картотека «Подвижные игры детей разных национальностей»; Конкурс-выставка поделок народного искусства
16.	Баранова Татьяна Сергеевна	Сенсорное развитие детей раннего возраста через дидактические игры	воспитатель	Консультация для родителей; перспективное планирование; картотека дидактических игр.
17.	Дормакова Полина Михайловна	Использование технологии 4-К в образовательной деятельности с детьми 5-6 летнего возраста.	воспитатель	Перспективный план работы; конспект ООД (открытый просмотр); картотека дидактических игр.
18.	Баранова Татьяна Сергеевна	Использование произведений устного народного творчества в организации режимных моментов детей младшего дошкольного возраста	воспитатель	Перспективное планирование; конспект НОД (открытый просмотр)
19.	Баранова Татьяна Сергеевна	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей	воспитатель	Перспективное планирование; картотека фольклорного материала для

		раннего возраста		организации разных режимных моментов
20.	Чечнева Ольга Викторовна	Развитие мелкой моторики и графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста	воспитатель	Перспективное планирование, картотека заданий по развитию мелкой моторики и графомоторных навыков у детей
21.	Земскова Наталия Александровна	Познавательное-речевое развитие детей среднего дошкольного возраста посредством использования Кружов Луллия	воспитатель	Перспективное планирование; конспект НОД (открытый просмотр)
22.	Рябинина Анастасия Александровна	Развитие речи у детей с ОВЗ 5-6 лет посредством изобразительной деятельности	воспитатель	Перспективное планирование; конспект НОД (открытый просмотр), мастер-класс для коллег.
	Земскова Наталия Александровна	«Использование дидактических игр в развитии словаря детей 4-5 лет»	воспитатель	Перспективное планирование, картотека игр,
23.	Тихомирова Светлана Николаевна	Формирование пространственных представлений с использованием нейро-психологических приемов у детей с ТНР старшего дошкольного возраста	Учитель-дефектолог	Перспективное планирование, картотека игр и упражнений.
24.	Дормакова Полина Михайловна	Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством дидактической игры	воспитатель	Картотека игр по сенсорному развитию, комплект игр, конспект НОД
25.	Тихомирова Светлана Николаевна	Социально-эмоциональное развитие детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр.	воспитатель	Перспективное планирование; картотека и комплекс игр; конспект НОД; открытое занятие для родителей

1.4. Педагогические советы и медико-педагогические совещания

Задача: стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДОУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

№ п/п	Педсоветы, педагогические часы	Дата	Ответственные
1.	Педсовет №1: Установочный ЦЕЛЬ: Познакомить педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. 1. Итоги летней оздоровительной работы с детьми	Август	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра, воспитатели

	<p>(аналитическая справка).</p> <p>2. Обсуждение и принятие плана работы ДОУ на 2024-2025 учебный год, режима работы ДОУ, учебного плана ДОУ (сетка ООД, график работы специалистов, перечень программ и технологий).</p> <p>3. Подведение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года». Анализ состояния участков для прогулок.</p> <p>4. Обсуждения и принятие решения.</p> <p>5. Выбор творческой группы, наставников.</p> <p><i>Подготовка к педсовету: подготовка выступлений; подготовка презентации; аналитической справки; оформление наглядной информации для педагогов и родителей ДОУ.</i></p>		
2.	<p>ПМПС «Анализ освоения образовательной программы дошкольного образования, развития социальных процессов в группах на начало учебного года. Выделение детей «группы риска».</p>	Октябрь	Ст. воспитатель Педагог-психолог, воспитатели групп
3.	<p>Педсовет №2: «Здоровый малыш-здоровая нация» анализ работы ДОУ по выполнению годовой задачи: <i>Совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения с учетом инновационных технологий и индивидуальных особенностей обучающихся</i></p> <p>ЦЕЛЬ: формирование профессиональной компетентности педагогов по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</p> <p>ЗАДАЧИ:</p> <p>1. Познакомить педагогов с результатами тематического контроля по организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>2. Расширить представления педагогов о здоровьесберегающих технологиях, используемых в ДОУ.</p> <p>3. Развивать рефлексивные умения педагогов.</p> <p>ПЛАН</p> <p>1. Вступительное слово заведующего.</p> <p>2. Деловая игра «Здорово быть здоровым!»</p> <p>3. Ознакомление с аналитической справкой по итогам тематического контроля «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»</p> <p>4. Принятие проекта решения педагогического совета.</p> <p><i>Подготовка к педсовету: подготовка выступлений; подбор вопросов, игр, пособий; проведение тематического контроля и аналитической справки.</i></p>	Ноябрь	3 Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
4.	<p>ПМПС «Итоги адаптации детей к ДОУ» «Группа раннего возраста» («Капельки»)</p>	Ноябрь	Педагог-психолог, воспитатель группы, ст. медсестра,
5.	<p>ПМПС «Промежуточный результат освоения АОП». (Группа «Колокольчики» и группа «Одуванчики»)</p>	Январь	Педагог-психолог, воспитатели на

			группах, ст. воспитатель
6.	<p>Педсовет №3. «Создание условий для развития речевой активности детей посредством игровой деятельности», анализ работы ДОУ по выполнению годовой задачи: <i>Совершенствовать организацию речевого развития детей раннего и дошкольного возраста посредством игровой деятельности</i></p> <p>ЦЕЛЬ: формирование профессиональной компетентности педагогов по активизации речевой активности детей посредством игровой деятельности</p> <p>ЗАДАЧИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомить педагогов с результатами тематического контроля по использованию игровой деятельности для развития речевой активности воспитанников.. 2. Расширить представления педагогов о возможностях игровой деятельности для речевого развития детей, методах и приемах работы с детьми. 3. Развивать рефлексивные умения педагогов. <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово заведующего. 2. Ознакомление с результатами тематического контроля «Совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности» 3. Презентация педагогами опыта работы по активизации речевой активности дошкольников по средствам игровой деятельности. 4. Принятие проекта решения педагогического совета. <p><u>Подготовка к педсовету:</u> подготовка выступлений; подбор вопросов, игр, пособий; проведение тематического контроля и аналитической справки.</p>	Март	Заведующий, Ст. воспитатель, специалисты и педагоги ДОУ
7.	<p>Педсовет №4: «Итоги работы за год».</p> <p>ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. 2. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми. 3. Самоанализ педагогической деятельности за уч. год. 4. Анализ работы психологической службы в ДОУ. 5. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (<i>выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов</i>). 6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2025 г. 7. Обсуждение и принятие решений <p><u>Подготовка к педсовету:</u> подготовка выступлений;</p>	Май	Заведующий, Ст. воспитатель, специалисты и педагоги ДОУ, ст. медсестра

	<i>подготовка презентации и аналитической справки; составление проекта нового плана работы ДОУ на следующий учебный год; разработка анкет для педагогов; заполнение карт профмастерства.</i>		
8.	ПМПС «Анализ освоения образовательной программы дошкольного образования, развития социальных процессов в группах на конец учебного года». Все группы.	Май	Педагог-психолог, воспитатели на группах, ст. воспитатель
9.	ПМПС «Знакомство с ПМК. Расширение представлений о формах и методах взаимодействия педагогов с родителями, приемов их активизации»	Май	Педагог-психолог
10.	Педсовет №5: «Новшества дистанционного обучения в дошкольных организациях».	Май	Ст. воспитатель

1.5. Взаимодействие с семьей

Задача: создать благоприятные условия для совместной деятельности с родителями.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Общие родительские собрания		
	<p>№1. «Адаптация ребенка к ДОУ, как этап успешной социализации» (мини-школа для родителей)</p> <p>Возрастные особенности психического развития детей от 1 года до 3 лет (<i>памятки для родителей</i>).</p> <p>Основные критерии готовности ребенка к ДОУ.</p> <p>Роль дошкольного образовательного учреждения в развитии ребенка.</p> <p>Формы и приемы работы по адаптации детей (<i>памятки для родителей</i>).</p> <p>Обсуждение и принятие решения.</p>	август	Заведующий Ст. воспитатель Педагог – психолог Воспитатели адаптационной группы
	<p>№2. «Организация мероприятий по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников»</p> <p>1. Результаты анкетирования родителей;</p> <p>2. Знакомство с планом работы по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников.</p> <p>3. Рекомендации родителям по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников.</p>	сентябрь	Медсестра Заведующий Инструктор по физкультуре Ст. воспитатель
	<p>№3. «Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ (ТНР) в группах комбинированной направленности»</p> <p>1. Особенности речевого развития детей с ТНР.</p> <p>2. Организация образовательной деятельности с детьми с ТНР в ДОУ.</p> <p>3. Рекомендации родителям по взаимодействию с учителями-логопедами.</p>	ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели всех комбинированных групп

	№ 4. «Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками»	май	Заведующий Ст. воспитатель
	№ 5. «Итоги работы ДОУ за 2024 - 2025 учебный год». 1. Публичный доклад руководителя по итогам работы ДОУ за 2024 - 2025 учебный год. 2. Отчет по реализации дополнительных образовательных услуг за учебный год.	май	Заведующий Ст. воспитатель

Групповые родительские собрания

№ группы	Темы	Дата	Ответственные
Группа раннего возраста «Капельки»	1.«Первый раз в детский сад»	Сентябрь	Баранова Т.С.
	2.«Возрастные особенности детей 1-3 лет».	Декабрь	Баранова Т.С. Громова С.Ю.
	3. "Игры и игрушки в жизни детей раннего возраста".	Январь	Баранова Т.С.
	4. «Путешествие в страну Сенсорику»	Май	
Средняя группа «Тюльпанчики»	1. «Возрастные и психологические особенности детей 4-5 лет».	Сентябрь	Земскова Н.А.
	2. «Чтобы ребенок рос здоровым».	Ноябрь	
	3. «В игры играем – речь развиваем!»	Январь	Земскова Н.А. Рябинина А.А.
	4.«Наши успехи за год».	Май	Земскова Н.А. Тихомирова С.Н.
Старшая группа «Колокольчики»	1. «Повзрослели, поумнели...»	Сентябрь	Малова Н.С. Тихомирова С.Н.
	2. «Патриотическое воспитание в семье»	Декабрь	Малова Н.С. Тихомирова С.Н.
	3. «С детьми играем – речь развиваем»	Февраль	Малова Н.С. Рябинина А.А.
	4. «Итоги воспитательно – образовательной деятельности за прошедший год».	Май	Малова Н.С.
Подготовительная группа «Одуванчики»	1. «Задачи воспитания»	Октябрь	Чечнева О.В. Громова С.Ю.
	2. «Как прививать ребенку любовь к чтению»	Февраль	Чечнева О.В. Рябинина А.А.
	3. «Что должен знать ребенок перед школой»	Март	Чечнева О.В. Тихомирова С.Н.
	4. «Взаимоотношения в семье».	Май	Чечнева О.В.

Специалисты

Подготовительная Группа «Одуванчики»	«Профилактика нарушений письма и чтения у дошкольников»	Сентябрь	Рябинина А.А.
	«Развиваем речь детей по дороге в детский сад»	Январь	Рябинина А.А.
Младшая группа «Тюльпанчики»	«Использование самомассажа».	Май	Громова С.Ю.
Все группы	По запросам педагогов	В течение года	Рябинина А.А. Громова С.Ю. Шимарова Е.В.
Подготовительная Группа «Одуванчики»	«Психологическая готовность к школе. Кризис 7 лет».	Декабрь	Громова С.Ю.
Группа раннего возраста «Капельки»	Роль родителей в успешной адаптации ребенка к ДОУ	Сентябрь	Громова С.Ю.

План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.) 	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	октябрь, апрель	Заведующий хозяйством
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	Старший воспитатель

Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	Секретарь, заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	Воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	Воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей «Боевой славы» по теме: «Родной край»	декабрь	Воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое	декабрь	Старший воспитатель

и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»		
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	Педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	Воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	Инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню материи в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	Инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	Воспитатели группы, музыкальный руководитель
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели группы раннего возраста
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	Старший воспитатель
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	Педагог-психолог, старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	Старший воспитатель

Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	Педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	Педагог-психолог
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	раз в полугодие	Педагог-психолог, старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	Педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	Старший воспитатель, педагог–психолог
Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников		
Провести родительское собрание на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения в студиях, кружках и иных просветительских форматах	Ноябрь, март	Старший воспитатель

1.6. Взаимодействие дошкольного учреждения и школы

Цель: Реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального общего образования. Обеспечение непрерывности, целостности, системности образования. Формирование готовности ребенка к школе.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Подготовка поздравления будущим первоклассникам	Август	Ст. воспитатель; Муз. руководитель
2	Социальная акция «Подари игрушку/книжку другу»	Сентябрь	Ст. воспитатель, Завуч по воспитательной работе МОУ СОШ
3	Проведение Дня знаний в группах старшего дошкольного возраста.	Сентябрь	Воспитатели групп
4	Круглый стол на тему: «Особенности адаптации выпускников детского сада к школьному обучению»	Ноябрь	Ст. воспитатель
5	Обмен подарками к Новому году, изготовленными своими руками	Декабрь	Ст. воспитатель; воспитатели
6	Участие обучающихся начальных классов в масленичных гуляниях	Март	Ст. воспитатель, муз. руководитель.
7	Посещение воспитателями МДОУ уроков в школе, а учителями школы ОД в детском саду	Апрель	Завуч по воспитательной

	с последующим обсуждением, вынесением рекомендаций.		работе МОУ СОШ; Ст. воспитатель.
8.	«Экскурсия по школе».	Май	Завуч по воспитательной работе МОУ СОШ; Ст. воспитатель
8	Проведение родительского собрания в подготовительных к школе группах с участием завуча начальной школы, педагога – психолога и учителя – логопеда начальной школы и воспитателей.	В течение года	Завуч по воспитательной работе МОУ СОШ Ст. воспитатель

1.7. Административно-хозяйственная деятельность

Задача: создавать благоприятные условия для административно-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения
Мероприятия в течение учебного года		
1.	Подготовка приказов по вопросам противодействия терроризму.	Ежегодно к 01.09.
	Инструктаж по охране труда и охране жизни и здоровья детей. Обучение сотрудников по охране труда	Сентябрь, декабрь, май
2.	Обеспечение контроля за подвальными и служебными помещениями.	Ежедневно
3.	Назначение ответственных по контролю за запасными выходами и подвалов.	Ежегодно к 01.09.
4.	Обеспечение контроля за появлением оставленного транспорта вблизи ДОУ.	Ежедневно
5.	Обеспечение контроля за пропускным режимом в ДОУ.	Ежедневно
6.	Инструктажи педагогического коллектива, вспомогательного персонала и беседы с воспитанниками по вопросам противодействия терроризму, умению действовать в ЧС.	1 раз в квартал
7.	Отработка практических навыков по действиям педагогического коллектива, персонала и воспитанников во время эвакуации при террористической угрозе	2 раза в год октябрь-ноябрь март-апрель
	Тренировка эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара (1 раз в квартал).	Ноябрь, февраль, май, август
8.	Проведение родительских собраний по вопросам комплексной безопасности, ознакомление с мерами безопасного поведения воспитанников в общественных местах, дома, на улице, в ДОУ при угрозе террористического акта.	2 раза в год
9.	Обеспечение мер безопасности во время проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.	По мере необходимости
10.	Взаимодействие с правоохранительными органами, ФСБ, МЧС.	По мере необходимости
11.	Организация круглосуточного дежурства: в дневное время силами администрации, в ночное время – сторожами.	Ежедневно
12.	Практическая отработка навыков в связи с ЧС, проведение образовательных ситуаций по пожарной безопасности с привлечением областных служб МЧС РФ по Ярославской области.	1 раз в год
13.	Систематическое обновление и оформление стендов «Терроризм	Ежегодно к 01.09.

	– угроза обществу» в ДОУ	
14.	Контроль за освещением территории ДОУ, целостностью ограждения.	Ежедневно

Раздел 2. Методическая работа

2.1. Повышение профессиональной компетентности педагогов.

Задачи:

1. Создать необходимые условия для профессионального саморазвития педагогов в рамках реализации проекта по созданию творческой, личностно-развивающей образовательной среды в ДОУ.

2. Развивать профессиональную компетентность педагогов в использовании здоровьесберегающих технологий; социально-эмоциональному развитию детей в ДОУ.

3. Совершенствовать информационную компетентность педагогов в рамках реализации проекта «Цифровая образовательная среда»

4. Совершенствовать профессиональную деятельность педагогов по физическому развитию детей раннего и дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО;

5. Совершенствовать профессиональную деятельность педагогов ДОУ в вопросах речевого развития детей в условиях реализации ФГОС ДО;

6. Организовать деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» через:

- ✓ использование активных форм методической работы: внутрифирменное обучение, консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, «творческие группы»;
- ✓ апробацию методики оценки соответствия педагогических работников уровню профессионального стандарта;
- ✓ повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.

7. Создать условия для реализации ООП ДОУ через проектирование РППС в соответствии с ФГОС ДО на основе имеющихся результатов мониторинга.

2.1.1. План методической работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Старший воспитатель
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	Старший воспитатель
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	Старший воспитатель
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера,	май–август	Старший воспитатель

мультимедийный проектор)		
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	Заведующий, старший воспитатель
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	Старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	Старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	Старший воспитатель
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	Старший воспитатель
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	Старший воспитатель
Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	Заведующий Старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	Старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	Старший воспитатель
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	Старший воспитатель
Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	Старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	Старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	Старший воспитатель

Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	Старший воспитатель
Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	декабрь	Старший воспитатель
Оформить карточки– раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	Старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	Старший воспитатель
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	Старший воспитатель, воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	Старший воспитатель
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель. секретарь
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	Старший воспитатель
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Старший воспитатель
1. Методическое сопровождение воспитательно - образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками	в течение года	Старший воспитатель

(рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)		
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	Старший воспитатель, воспитатели, медработник
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	Старший воспитатель
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года семьи	декабрь	Старший воспитатель
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Старший воспитатель
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	Старший воспитатель
3.3. Методическое обеспечение дистанционного обучения		
Провести педагогический совет «Новшества дистанционного обучения в дошкольных организациях»	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
Подготовить цифровые материалы для проведения занятий с дошкольниками с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Сентябрь, январь	Старший воспитатель, педагоги
Подготовить для родителей памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
Организовать индивидуальную работу с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678	По запросам	Старший воспитатель
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФООП ДО для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь– октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной	октябрь	Заведующий, старший воспитатель

программы дошкольного образования в образовательной практике»		
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	Старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	Старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	Старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	Старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	Старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	Старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	Старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам: <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»; • региональный конкурс «Моя прекрасная няня» 	в течение года	Старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	в течение года	Старший воспитатель
4.4. Просветительская деятельность		
Организовать конференцию «Патриотическое	Сентябрь	Старший воспитатель

воспитание дошкольников»		
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	Медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	Старший воспитатель
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	Старший воспитатель
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста	ноябрь	Старший воспитатель
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	Медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	Старший воспитатель
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	Старший воспитатель
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	январь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	февраль	Старший воспитатель
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	Старший воспитатель
Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	март	Инструктор по физической культуре
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками	март	Старший воспитатель
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	Старший воспитатель
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	Старший воспитатель
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	Педагог - психолог
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	Старший воспитатель

Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	Старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	Старший воспитатель
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	Старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель

2.1.2. План возможных дополнительных педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок	ноябрь	Заведующий, медработник
Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка	январь	Заведующий, старший воспитатель
Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста	март	Старший воспитатель
Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за прошедший учебный год	май	Заведующий, старший воспитатель
Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году	август	Заведующий, старший воспитатель

2.1.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель, воспитатели

вместе. Здоровье ребенка в наших руках»		
Организовать и провести заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года семьи, а также по необходимости его обновления	Ежемесячно в течение 2024 года	Старший воспитатель
Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госпаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2024 года	Ответственный за стенды детского сада, администратор сайта
Организовать воспитательные мероприятия в рамках Дней единых действий «#ПРОсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	В течение 2024 года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей	В течение 2024 года	Учитель - дефектолог, воспитатели

2.1.4. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог

2.1.5. Семинары, семинары-практикумы

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Круглый стол «Организация и проведение прогулки с детьми: современные подходы»	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Педчас «Актуальные вопросы дошкольного образования как ориентир в работе педагога»	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Цикл тренингов «Развитие конфликтологической компетентности».	Ноябрь - январь.	Ст.воспитатель, педагог-психолог
4.	Семинар-практикум «Как научить ребенка отгадывать и сочинять загадки»	Январь	Ст. воспитатель
5.	Семинар-практикум для педагогов города «Личностно-ориентированная педагогика: реальность или выдумка»	Январь	Ст. воспитатель
6.	Семинар-практикум: «Средства развития профессиональных рефлексивных способностей у педагогов ДОУ»	Апрель	Ст. воспитатель
7.	Анкетирование педагогов. Итоги образовательной деятельности с детьми по результатам учебного года и планированию на новый учебный год	Май	Ст. воспитатель

2.1.6. Консультации

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Консультация для специалистов «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми ОВЗ»	Октябрь	Ст. воспитатель
2.	Консультация «Организация центров детской активности в группах»	Ноябрь	Ст. воспитатель
3.	Консультация для педагогов раннего возраста. Развитие речи детей раннего возраста средствами русского народного творчества	Февраль	Муз. руководитель, Ст. воспитатель
4.	Консультации для педагогов групп комбинированной направленности (по плану учителей логопедов). Индивидуальная работа с детьми с ТНР по коррекции нарушений речевого развития	с сентября по май (ежемесячно)	Учитель-логопед
5.	Консультация «Организация и проведение организационно-массового мероприятия «Умники и умницы»	Март	Ст. воспитатель, педагоги подготовительных групп
6.	Консультация для педагогов подготовительных групп по заполнению индивидуальной характеристики выпускника детского сада	Апрель	Ст. воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед
7.	Индивидуальное консультирование педагогов, аттестующихся в 2023-2024 учебном году	в течение уч. года	Ст. воспитатель
8.	Индивидуальное консультирование педагогов по реализации образовательной программы в течение учебного года с детьми	в течение уч. года	Ст. воспитатель

2.1.7. Неделя профессионального мастерства

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Неделя педагогического мастерства «Выставка-Ярмарка достижений» Просмотр НОД: <i>Педагоги, имеющие первую и высшую квалификационные категории.</i>	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели; Специалисты
2.	Работа в рамках массово-организационного мероприятия «Умники и умницы» Семибратовский образовательный округ	Март	Старший воспитатель МДОУ

2.1.8 План профессиональных объединений ДОУ

Реализация задач в соответствии с Профессиональным Стандартом Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем образовании) (воспитатель, учитель)

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Повышение ИКТ-компетентности педагогов ОУ			
1	Анкетирование педагогов	сентябрь	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
2	<u>Семинар</u> : «Основы работы на профессиональном компьютере»		
3	<u>Практическое занятие</u> : «Работа в текстовом редакторе Microsoft Word»	октябрь	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
4	<u>Практическое занятие</u> : «Работа в электронной таблице»		
5	<u>Семинар – практикум</u> : «Мультимедийные презентации в образовательном процессе» (1занятие – теоретическая часть)	ноябрь	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
6	<u>Семинар – практикум</u> : «Мультимедийные презентации в образовательном процессе» (2 занятие – практическая часть)		
7	<u>Консультация</u> : «Что такое браузер»	декабрь	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
8	<u>Практическое занятие</u> : «Создание электронной почты в поисковой системе Yandex, Google», mail.ru.		
9	<u>Семинар-практикум</u> : «Сайт как ресурс развития педагога» (1 занятие – теоретическая часть)	январь	Ст. воспитатель
10	<u>Семинар-практикум</u> : «Создание профессионального сайта педагога» (2 занятие – практическая часть)		
11	«Домашнее задание» подготовка и размещение материалов на личных сайтах педагогов		
12	<u>Онлайн консультирование</u> : «Создание и развитие персонального сайта педагога ОУ» (педагоги обучающиеся на КПК)	постоянно в рамках курса	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
13	<u>Семинар – практикум</u> : «Создание слайд-шоу, фильма в Windows Movie Maker» (1занятие – теоретическая часть)	февраль	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь

14	Семинар – практикум: «Создание слайд-шоу, фильма в Windows Movie Maker» (Занятие – практическая часть)		
15	Семинар-практикум: «Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории»: 1) Работа педагога в РИД 2) Формирование отчета «Информация о результатах профессиональной деятельности» педагогических работников организации с использованием АСИОУ	март	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
16	Мастер – класс для воспитателей по использованию ИКТ во время НОД с детьми в рамках акции «Педмарафон ДОУ»	апрель	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь
17	Итоговое анкетирование педагогов (с использованием разработок на выявление представлений о ПК и возможностях ИКТ)		
18	Семинар на тему: «Обобщения опыта работы за год и планирование работы на следующий учебный год»	май	Ст. воспитатель Богачёва Е.А. секретарь

2.1.9 Творческие группы педагогов ОУ

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Внесение изменений в адаптированную образовательную программу дошкольного образования МДОУ «Детский сад №3 р.п. Семибратово»	В течение учебного года	Ст. воспитатель
2.	Подготовка к интеллектуальному турниру «Умники и умницы»	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Подготовка к массово-организационному мероприятию «Самый умный родитель»	Ноябрь	Ст. воспитатель

2.2. Включенность педагогов в проектную деятельность

№	Ф.И. Педагога	О.	Тема проекта	Сроки реализации	Форма отчета
1.	Баранова Т.С.		1. «Краски Осени» 2. «Снег-снежок» 3. «Какое платье у Весны?»	Сентябрь Декабрь Март	Макет/коллаж Выставка поделок
2.	Земскова Н.А.		1. «Волшебные ножницы». 2. «Кто работает в детском саду?» 3. «Витаминный калейдоскоп»	Октябрь Ноябрь Апрель	Развлечение Коллаж Выставка детских работ, альбом
3.	Малова Н.С.		1. «Книга – лучший друг ребят»	Октябрь	Макет дороги. Альбом/ книга

		2. «Удивительный мир насекомых» 3. «Дружба начинается с улыбки»	Апрель Декабрь	Выставка творческих работ
4.	Чечнева О.В.	1. «Удивительный мир динозавров»». 2. «Добрый быть совсем непросто» 3. «Народные промыслы России»	Октябрь Декабрь Апрель	Планирование Презентация Выставка творческих работ
5.	Дормакова П.М.	1.«Краски осени». 2. «Зеленая красавица». 3. «В гости к сказке»	Октябрь Декабрь Март	Планирование Альбом Коллаж
6.	Громова С.Ю.	1. «Разноцветный мир эмоций» 2. «Где живет Дед Мороз» 3. «Радуга настроения»	Октябрь Декабрь Февраль	Альбом/коллаж по Мастер-класс изготовлению Снеговиков Выставка рисунков.

2.3 Организационные мероприятия

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Открытые мероприятия			
1.	Организация ООД по речевому развитию в средней группе «Тюльпанчики» (Земскова Н.А.)	Февраль 2025 г.	Воспитатель Земскова Н.А.
2.	Организация ООД по ФЭМП в старшей группе «Колокольчики» (Малова Н.С.)	Февраль 2025 г.	Воспитатель Малова Н.С.
3.	Организация ООД по познавательному развитию в старшей группе «Колокольчики» (Дормакова П.М.)	Февраль 2025 г.	Воспитатель Дормакова П.М.
4.	Организация ООД по сенсорному развитию в группе раннего возраста «Капельки» (Баранова Т.С.)	Февраль 2025 г.	Воспитатель Баранова Т.С.
5.	Организация ООД по ознакомлению с окружающим миром в подготовительной группе «Одуванчики» (Чечнева О.В.)	Февраль 2025 г.	Воспитатель Чечнева О.В.
ММО			
1.	«Формирование представлений о сезонных изменениях в природе у детей раннего возраста посредством художественной литературы»	Октябрь 2024 г.	Воспитатель Дормакова П.М.
2.	«Создание условий для развития познавательной активности у детей среднего дошкольного возраста посредством игровой деятельности»	Декабрь 2024 г.	Воспитатель Малова Н.С.
3.	«Вовлечение родителей в образовательный процесс ДОУ посредством приобщения к семейным ценностям и традициям»	Январь 2025г.	Старший воспитатель Тихомирова С.Н.
4.	«Создание условий для развития речевой активности у детей среднего дошкольного возраста посредством сказки»	Апрель 2025 г.	Воспитатель Земскова Н.А.

2.4 Аттестация педагогических работников

№ п/п	ФИО	должность	сроки аттестации	форма	кат.	Кв. испытания
1.	ЧЕЧНЕВА ОЛЬГА ВИКТОРОВНА	Воспитатель	Апрель 2025	Информация о результатах профессиональной деятельности педагогического работника	I	ВЫСШАЯ

2.5 Работа методического кабинета на II полугодие

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	1. Обновить базу методической литературы, периодических изданий). 2. Провести педагогическое обследование развития детей с ОВЗ по всем разделам АОП (оформить сводную таблицу - середина учебного года)	январь	Старший воспитатель Воспитатели групп
2.	Обновить выставку методической литературы по развитию творческого потенциала детей дошкольного возраста в педагогическом кабинете.	январь	Старший воспитатель
3.	1. Изготовить новые, нетрадиционные пособия для физкультурных уголков. 2. Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы с детьми.	январь	Воспитатели групп Старший воспитатель
4.	1. Пополнить методический кабинет методическими пособиями по физической культуре. 2. Классифицировать подвижные игры для детей с учетом возрастных особенностей. Перечень игр выдать педагогам на группы для формирования картотеки и планирования ВОП.	январь	Старший воспитатель
5.	1. Оформить альбом о семейном опыте воспитания по оздоровлению детей. 2. Доработать рекомендации по системе физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.	февраль	Воспитатели старших групп Инструктор по физкультуре
6.	1. Пополнить материалом и предметами раздел: «Развитие речи» 2. Оформить стенд: «Здоровьесберегающие технологии в ДОО»	март	Учитель-логопед Старший воспитатель
7.	1. Обновить выставку методической литературы по обогащению словаря детей. 2. Оформить тематическую выставку: «Театр в детском саду».	апрель	Учитель-логопед Старший воспитатель
8.	1. Пополнить мини-системы по речевому развитию детей. 2. Провести педагогическое обследование развития	май	Старший воспитатель Воспитатели групп

детей по всем разделам программы (оформить сводную таблицу-конец уч. года)		
--	--	--

2.6 Ежегодные выставки, смотры-конкурсы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	<p><u>Смотр-конкурс «Готовность групп к началу нового учебного года»</u> в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» (см. Положение к конкурсу) Задачи: 1. Совершенствовать деятельность педагогов по организации полноценной развивающей среды группы. 2. Оснащение методической базы групп в соответствии с возрастными особенностями</p>	Август	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели всех групп</p>
2.	<p><u>Смотр-конкурс нестандартного физкультурного оборудования для детей</u> в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» (см. Положение к конкурсу) Задачи: 1. Совершенствовать деятельность педагогов по организации полноценной развивающей среды группы 2. Оснащение центра физического развития в соответствии с возрастом.</p>	Сентябрь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели и родители групп</p>
3.	<p><u>Смотр – конкурс «Осенний карнавал» для детей и родителей</u> в МДОУ Детский сад № 3 р.п. Семибратово» (см. Положение к конкурсу) Номинации: 1. «Чудеса овощей и фруктов» (поделки) 2. «Осенних красок хоровод» (рисунки) 3. «В объективе осень» (фото) 4. «Распустила осень косы» (стихотворение) 5. «Встречаем осень» (поделки из природного материала)</p>	Сентябрь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели и родители групп</p>
4.	<p><u>Добровольная акция: «Птичья столовая»</u> Задачи: 1. Формировать представления детей о зимующих и перелетных птицах. 2. Расширить знания детей и представления об особенностях внешнего вида, повадках птиц и приспособлении их к среде. Организация подкормки птиц совместно с детьми на территории ДОУ: «Помоги птицам перезимовать!» (совместное изготовление кормушек с родителями и воспитателями из бросового и другого материала)</p>	декабрь-март	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели и родители групп</p>
5.	<p><u>Смотр-конкурс Лучшее оформление группы к Новому году «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»</u> Задачи: 1. Создать праздничную атмосферу в детском саду. 2. Укрепить сотрудничество педагогов, детей и родителей. 3. Реализация творческого потенциала всех участников конкурса.</p>	Декабрь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели и родители групп</p>
6.	<u>Смотр-конкурс центров театрализованной</u>	Февраль	Старший

<p><i>деятельности «Волшебный мир театра»</i></p> <p><i>Задачи:</i></p> <p><i>1. Обогащать центры театрализованной деятельности различными видами театра.</i></p> <p><i>2. Укрепить сотрудничество педагогов, детей и родителей.</i></p>		<p>воспитатель</p> <p>Воспитатели и родители групп</p>
--	--	--

Раздел 3. Воспитательная и оздоровительная работа с детьми

3.1. Оздоровительная и профилактическая работа.

Задача: создать необходимые условия для оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Организационно-методическая работа			
1.	<p>Подготовка медицинского кабинета к новому учебному году:</p> <p>а) проверить исправность мед. Оборудования;</p> <p>б) пополнить недостающие инструменты, инвентарь, выписать медикаменты;</p> <p>в) подготовить аптечку для неотложной помощи (проверить наличие всех необходимых медикаментов, сроки их годности);</p> <p>г) составить план лечебно-оздоровительных мероприятий на 2024 – 2025 учебный год;</p> <p>д) составить план работы на 2024 – 2025 учебный год.</p>	К 1.09.	Ст. м/с
2.	<p>Подготовка документации к новому учебному году:</p> <p>а) оформление документов вновь прибывших детей;</p> <p>б) составление листов здоровья на всех детей ДООУ;</p> <p>в) утверждение графика работы старшей медицинской сестры;</p> <p>г) оформление методических папок.</p>	К 01.09.	Ст. м/с
3.	<p>Проверка и помощь в подготовке ОУ к началу учебного года:</p> <p>а) участие в составлении сетки занятий для детей;</p> <p>б) консультативная помощь и контроль при подборе и маркировке мебели для детей;</p> <p>в) контроль за составлением режима дня для каждой возрастной группы с учётом специфики ДООУ (совместно со старшим воспитателем);</p> <p>г) проверка и пополнение аптечки первой помощи на группах, пищеблоке и прачечной;</p> <p>д) проверка наличия и условий хранения термометров, шпателей, емкостей для их обработки – на группах;</p> <p>е) контроль – соответствие здоровьесберегающего пространства на группах ОУ в целом.</p>	К 01.09. течение года	Заведующий Старший воспитатель Ст. м/с
4.	<p>Повышение квалификации:</p> <p>а) медицинских работников (посещения обществ педиатров, конференций в поликлинике; семинаров);</p> <p>б) педагогического коллектива (выступление на</p>	в течение года	Ст. м/с

	педсоветах, беседы с воспитателями и помощниками воспитателей, проведение круглых столов: - о рассаживания детей за столы в соответствии с диагнозами в листах здоровья; - о поэтапном одевании на прогулку; - о требованиях САНПиНа; - о противоэпидемических мероприятиях – по эпидемиологической ситуации.		
5.	Анализ деятельности (отчетность, оценка эффективности)	ежемесячно (в конце месяца) + в конце учебного года к 31.05.	Ст. м/с
Первичная профилактика			
1.	Анализ показаний здоровья и условий воспитания и обучения – взаимодействия с администрацией.	в течение года	Заведующий Ст. м/с
2.	Контроль санитарно-гигиенического состояния ОУ (условия, режим дня).	в течение года (не реже 1 раза в неделю)	Старший воспитатель Ст. м/с
3.	Контроль соблюдения гигиенических требований к организации ООД.	В течение года	Старший воспитатель, Ст. м/с
4.	Контроль соблюдения гигиенических требований к мебели, одежде и т.д.	в течение года	Ст. м/с
5.	Контроль питания и состояния пищеблока, анамнез качества питания.	в течение года-ежедневно	Ст. м/с
6.	Контроль организации физического воспитания.	в течение года-ежемесячно на каждой возрастной группе	Ст. м/с Инструктор физкультуры
7.	Контроль организации работы кабинетов, залов (музыкальный, физкультурный, учителя - логопеда, педагога-психолога, учителя - дефектолога).	в течение года	Ст. м/с
8.	Гигиеническое воспитание и обучение, формирование навыков ЗОЖ.	в течение года	Ст. м/с
9.	Контроль за профилактикой кариеса, нарушений зрения, опорно-двигательного аппарата, йод дефицитных состояний.	в течение года	Ст. м/с
10.	Контроль работы технического персонала.	в течение года	Ст. м/с Заведующий хозяйством
Вторичная профилактика (лечебно-профилактическая работа)			
1.	Организация и проведение профилактических осмотров.	в течение года	Ст. м/с Воспитатели
2.	Анализ профилактических осмотров (комплексная оценка состояния здоровья).	в течение года	Ст. м/с Воспитатели
3.	Взаимодействие с детской поликлиникой и со всеми участниками образовательного процесса.	в течение года	Ст. м/с Воспитатели

4.	Работа с листками здоровья.	в течение года	Ст. м/с Воспитатели
5.	Анализ состояния здоровья детей из групп риска	в течение года	Ст. м/с
6.	Контроль организации оздоровительной работы.	в течение года	Ст. м/с
7.	Анализ адаптации (подготовка, ведение, составление отчета).	(IX – XI 2025 г.)	Ст. м/с Воспитатели
8.	Контроль выполнений мероприятий по вторичной профилактике (санация полости рта)	в течение года	Ст. м/с
9.	Летняя оздоровительная компания.	июнь-август	Ст. м/с
11.	Анализ эффективности оздоровления.	К 31.05.2025	Ст. м/с
12.	Анализ эффективности здоровьесберегающих технологий.	К 05.12. 2024	Ст. м/с Воспитатели
13.	Неотложная помощь.	в течение года	Ст. м/с
Противоэпидемическая работа			
1.	Анализ инфекционной заболеваемости.	ежемесячно	Ст. м/с
2.	План и анализ вакцинации.	ежемесячно	
3.	Противоэпидемические мероприятия на период карантина.		Ст. м/с Воспитатели Младшие воспитатели
4.	Обследование на гельминты.	по расписанию поликлиники	Ст. м/с
5.	Профилактика педикулеза.	ежедневно	Ст. м/с Воспитатели групп
6.	Контроль прохождения медицинских осмотров, ФЛГ, проведения прививок (персонал).	сентябрь март	Заведующий Ст. м/с
7.	Контроль соблюдения личной гигиены.	постоянно	Ст. м/с
8.	Контроль санитарного состояния помещений.	В течение года	
9.	Контроль состояния пищеблока.	В течение года	
Санитарно-просветительная работа			
1.	Планирование и отчетность.	ежемесячно	Ст. м/с
2.	Организация дней здоровья.	в течение года (ежемесячно)	Старший воспитатель
3.	Лекторская группа (лекции, беседы, фильтры).		
4.	Уголки здоровья, стенды.	в течение года	Ст. м/с Старший воспитатель
5.	Наглядные пособия.		
6.	Вовлечение всех участников образовательного процесса (педсоветы, уроки здоровья, родительские собрания).	в течение года	Заведующий Старший воспитатель

ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2024 – 2025 учебный год

Оздоровительные мероприятия	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
1. Поливитамины курсами по 1 мес.	-	-	+ 1 – 30	-	-	-	-	+ 1 – 30	-	-	-	-
2. Оксолиновая мазь	+ 12.09- 21.10		-	-	+ 11.01 – 26.02		-	-	-	-	-	-
4. Массаж биологически активных точек	Ежедневно в течение года на группах											
5. Дыхательная гимнастика	Ежедневно во время утренней зарядки и после сна											
6. Физкультура	По сетке организации ООД 3 раза в неделю (1 раз на улице – для детей старшего дошкольного возраста)											
7. Босохождение, гимнастика после сна	Ежедневно после дневного сна											
8. Профилактика йод – дефицитных состояний	Ежедневно в рацион йодированная соль (аптечная) и йод.хлеб											
9. Полоскание полости рта после еды кипяченой водой	Ежедневно в течение всего года, после каждого приема пищи											
10. Летний оздоровительный период (закаливание)												1. Удлинение прогулок на свежем воздухе. 2. Воздушные ванны. 3. Босохождение. 4. Обливание водой в душевой. 5. Оксолиновая мазь в носовые ходы в августе на ясельных группах в период адаптации.

3.2. Воспитательная работа с детьми

Задача: создать необходимые условия для воспитательной деятельности в дошкольном учреждении.

План развлечений

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<p>1. Тематическое развлечение День Знаний!</p> <p>2. Развлечение «До свиданье, лето!»</p> <p>3. Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ).</p> <p>4. Развлечение по ПДД «Путешествие в мир дорожных знаков»</p> <p>5. Спортивное мероприятие «Кросс наций-2024»</p> <p>6. Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника).</p>	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физической культуре
2.	<p>1. 01.10-Международный день пожилых людей (изготовление открыток для бабушек и дедушек, беседы, продуктивная деятельность)</p> <p>2. 01.10 – Всемирный день музыки Досуг «В мире музыки»</p> <p>3. 04.10- Всемирный день животных (Выставка совместного творчества «Мои домашние любимцы»)</p> <p>4. 16.10- День отца в России (беседы, продуктивная деятельность, изготовление поздравительных открыток, плакатов, досуг)</p> <p>5. Праздник «Осенняя гостя»</p> <p>6. Спортивный досуг «Всем на старт!»</p> <p>7. Развлечение «В стране спортивных игр»</p>	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физической культуре
3.	<p>1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства</p> <p>2. Развлечение «Дорогою добра» (16 – ноября Международный день толерантности)</p> <p>3. Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой».</p> <p>4. Праздник «День Здоровья»</p> <p>5. Праздник «Для вас, любимые!» (27 ноября – День матери в России)</p> <p>6. 30.11- День государственного герба Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов, продуктивная деятельность).</p> <p>7. Единый урок безопасности в сети Интернет (беседы с детьми,</p>	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физической культуре

	консультации для родителей)		
4.	<p>1. Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (3 декабря Международному дню инвалидов)</p> <p>2. 3 декабря – День неизвестного солдата (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</p> <p>3. 9 декабря – День героев Отечества (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</p> <p>4. 12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</p> <p>5. Развлечение «Мы мороза не боимся!»</p> <p>6. Развлечение «Зимушка – зима – спортивная пора»</p> <p>7. Праздник «Новый год стучится в двери»</p>	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физической культуре
5.	<p>1. Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки».</p> <p>2. Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми»</p> <p>3. «Зимние олимпийские игры»</p> <p>4. 27.01- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций)</p>	Январь 2025 г.	Старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физической культуре
6.	<p>1. Досуг для детей старшего дошкольного возраста «День родного языка» (21 февраля – день родного языка)</p> <p>3. Праздник «День защитника Отечества».</p> <p>4. «Зимние забавы с Бабой Ягой»</p> <p>5. Военно-спортивная игра «Зарница»</p> <p>6. Спортивное мероприятие «Лыжня России – 2025»</p> <p>7. 8 февраля – День Российской науки</p>	Февраль 2025 г.	Старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физической культуре
7.	<p>1. Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта «Моя любимая мама»</p> <p>2. Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (квесты, проекты, экскурсии, клубный час совместно с родительской общественностью и социумом)</p> <p>3. Фольклорный праздник «Масленица»</p> <p>4. 18.03- День воссоединения Крыма с Россией (беседы, чтение произведений, литературный вечер, выставка рисунков)</p> <p>5. 27.03. – Всемирный день театра (беседы, игры)</p>	Март 2025 г.	Старший воспитатель; воспитатели
8.	<p>1. Развлечение «Добрый смехом смеются дети»</p> <p>2. 06.04- Всемирный день спорта; 07.04- Всемирный день здоровья (Досуг «Здоровей – ка!», выставка рисунков, беседы)</p> <p>3. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса»</p>		

	<p>12.04-Всемирный день авиации и космонавтики (тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др.)</p> <p>4. Спортивное мероприятие «Космический десант»</p> <p>5. 22.04. – Международный день Земли (беседы, творческая мастерская, досуг)</p> <p>6. 30.04-День пожарной охраны – Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), организация встречи с сотрудниками ПЧ, экскурсия в ПЧ и др.</p> <p>7. Спортивное мероприятие «Юные спасатели».</p> <p>8. Праздник «Весенняя капель»</p> <p>9. Экологическая неделя «25 апреля – День Эколят»</p>	<p>Апрель 2025 г.</p>	<p>Старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физической культуре</p>
9.	<p>1. Тематический Праздник «День Победы»</p> <p>2. Литературный вечер «Никто не забыт, ничто – не забыто!».</p> <p>3. Развлечение «На пути к большому спорту», «Дворовые игры»</p> <p>4. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»</p>	<p>Май 2025 г.</p>	<p>Старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физической культуре</p>
10.	<p>1 июня - День защиты детей.</p> <p>6 июня - Пушкинский вечер Досуг «Моя Родина – Россия!»</p> <p>«Летние олимпийские игры»</p> <p>Развлечение «Богатырская наша сила»</p> <p>22 июня – День памяти и скорби</p> <p>Праздник «Спорт, движение и вода – быть здоровыми всегда!»</p> <p>8 июля – Всероссийский день семьи, любви и верности</p>	<p>Июнь Июль Август 2025 г.</p>	<p>Старший воспитатель; воспитатели, инструктор по физической культуре</p>

Мероприятия	Возраст воспитанников	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Творческие соревнования			
Выставка детского рисунка «Осенние краски»	4 – 7 лет	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Творческий фестиваль детского творчества «Дорога и дети»	3 - 7 лет	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Творческий конкурс детского рисунка «Мой друг» (приуроченный к всемирному дню защиты животных)	5 – 7 лет	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Олимпиада для дошкольников «Мои первые шаги»	5 – 7 лет	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели

Выставка детского рисунка «Зимние узоры»	5 – 7 лет	Январь 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Конкурс «Лучший центр экспериментальной деятельности»	Все группы	Март 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Олимпиада для дошкольников «Математические ступеньки»	5 – 7 лет	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Конкурс детско – родительского творчества «Пасхальные перезвоны – 2025»	3 – 7 лет	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Конкурс чтецов «Никто не забыт – ничто не забыто»	2 – 7 лет	Май 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Конкурс поделок из природного материала «Природа глазами детей»	4 – 7 лет	Июнь 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Конкурс рисунков с использованием нетрадиционных техник рисования «В гостях у лета!»	4 – 7 лет	Июль 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Праздничные мероприятия, традиции и развлечения			
Развлечение «До свидание, лето!»	2 – 4 года	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели
Праздник «Незнайка в гостях у ребят», посвящённый Дню Знаний.	4 – 7 лет	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели
Праздничный концерт ко Дню дошкольного работника	4 – 7 лет	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Выставка детско – родительского творчества «Фантазии Осени»	1,5 – 7 лет	Сентябрь – октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Досуг «В мире музыки»	5 – 7 лет	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Досуг «В гостях у сказки»	1,5 – 3 года	Октябрь 2024 г.	Воспитатели
Спортивное развлечение «Мой папа самый лучший!»	5 – 7 лет	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели, инструктор по физической культуре
Осенний праздник «Осенняя гостья»	3 – 7 лет	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Спортивное мероприятие «Папа, мама, я - спортивная семья!»	3 – 7 лет	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели, инструктор по физической культуре
Развлечение «Моя любимая мама!»	5 – 7 лет	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
30 - ноября день Государственного герба Российской Федерации	5 – 7 лет	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
9 декабря – день Героев	5 – 7 лет	Декабрь	Старший воспитатель,

Отечества		2024 г.	Воспитатели
12 декабря – день Конституции	5 – 7 лет	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Праздник «Новогодние приключения»	1,5 – 7 лет	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Выставка семейных поделок «Новогодние фантазии»	1,5 – 7 лет	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Театрализованное представление «В гостях у Рождественской ёлки»	1,5 – 7 лет	Январь 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Праздник «День защитника Отечества»	4 – 7 лет	Февраль 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели, инструктор по физической культуре
Праздники, посвящённые женскому Дню 8 марта	1,5 – 7 лет	Март 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
18 марта – День воссоединения Крыма с Россией	5 – 7 лет	Март 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Фольклорный праздник «Широкая масленица»	1,5 – 7 лет	Март 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Выставка детско – родительского творчества «Весенняя нежность»	2 – 7 лет	Март 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
27 марта – Всемирный день театра	5 – 7 лет	Март 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Развлечение «Добрый смехом смеются дети»	2 – 7 лет	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Выставка детских рисунков «С физкультурой я дружу!»	5 – 7 лет	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Праздник «Весенняя капель»	2 – 7 лет	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
12 апреля – День космонавтики	5 – 7 лет	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
22 апреля – Всемирный день Земли	2 – 7 лет	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
23 апреля – Всемирный день книги	5 – 7 лет	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Праздник «День Победы»	4 – 7 лет	Май 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	7 лет	Май 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
Досуг «Моя Россия!»	4 – 7 лет	Июнь 2025 г.	Старший воспитатель, Воспитатели
22 июня – День памяти и скорби	5 – 7 лет	Июнь 2025 год	Старший воспитатель, Воспитатели
Физкультурные мероприятия			
Развлечение «Мой любимый звонкий мяч»	2 – 4 года	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели
Досуг «В городе дорожных знаков»	4 – 5 лет	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели
«Дорожная азбука»	5 – 7 лет	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели

Развлечение «Солнышко встаёт»	2 – 4 года	Октябрь 2024 г.	Воспитатели
Досуг «Всем на старт!»	4 – 5 лет	Октябрь 2024 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Развлечение «В стране спортивных игр»	5 – 7 лет	Октябрь 2024 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Праздник «День здоровья»	4 – 5 лет	Ноябрь 2024 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Праздник «Джунгли зовут»	5 – 7 лет	Ноябрь 2024 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Развлечение «Здравствуй зимушка – зима»	2 – 4 года	Декабрь 2024 г.	Воспитатели
Развлечение «Мы мороза не боимся»	4 – 5 лет	Декабрь 2024 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Развлечение «Зимушка зима – спортивная пора»	5 – 7 лет	Декабрь 2024 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми»	2 – 4 года	Январь 2025 г.	Воспитатели
Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми»	4 – 5 лет	Январь 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
«Зимние олимпийские игры»	5 – 7 лет	Январь 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
«Зимние забавы со снеговиком»	2 – 4 года	Февраль 2025 г.	Воспитатели
«Зимние забавы с Бабой Ягой»	4 – 5 лет	Февраль 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
«Зарница» «Лыжня России»	5 – 7 лет	Февраль 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Развлечение «В гости к весне»	2 – 4 года	Март 2025 г.	Воспитатели
Развлечение «В гости к весне»	4 – 5 лет	Март 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Досуг «А ну – ка, девочки!»	5 – 7 лет	Март 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Развлечение «Дружные ребята»	2 – 4 года	Апрель 2025 г.	Воспитатели
Развлечение «Полетим на звездолёте»	4 – 5 лет	Апрель 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Развлечение	5 – 7 лет	Апрель	Воспитатели,

«Космический десант» «Пожарная безопасность»		2025 г.	Инструктор по физической культуре
Досуг «В гости к солнышку»	2 – 4 года	Май 2025 г.	Воспитатели
Развлечение «На пути к большому спорту»	4 – 5 лет	Май 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
«Дворовые игры»	5 – 7 лет	Май 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Праздник «День защиты детей»	Все группы	Июнь Июль Август 2025 г.	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
Развлечение «Как Мишка здоровым стал»	2 – 4 года		
«Летние олимпийские игры»	4 – 6 лет		
Развлечение «Богатырская наша сила»	4 – 6 лет		
Праздник «Спорт, движение и вода – быть здоровыми всегда!»	Все группы		
Экологическое направление воспитания			
Выставка совместного творчества «Мои домашние любимцы» 01.10.2024 – Всемирный день животных	1,5 – 7 лет	Сентябрь – октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детско – родительского творчества «Фантазии Осени»	1,5 – 7 лет	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели
Акция «Покормите птиц зимой» (Изготовление кормушек)	1,5 – 7 лет	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели
Акция «С каждого по зёрнышку» (Сбор корма для птиц)	1,5 – 7 лет	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели
Акция «Большая помощь маленькому другу» (Сбор корма для бездомных животных)	1,5 – 7 лет	Январь 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели
Экологическая акция «Добрые крышечки» (Сбор пластиковых крышек в помощь детям с ОВЗ)	1,5 – 7 лет	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели
Акция «Такая нужная макулатура» (Сбор макулатуры на СТГ - ГРУПП)	1,5 – 7 лет	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели
Акция «Каждой птице свой дом» (По изготовлению и развешиванию скворечников)	1,5 – 7 лет	Март – апрель 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс «Огород на окне»	1,5 – 7 лет	Апрель – май 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели
Акция по благоустройству и озеленению ДОУ	1,5 – 7 лет	Май – июнь 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели

Всероссийская акция «Безопасность детства»	1,5 – 7 лет	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели
Акция «Внимание, дети!»	1,5 – 7 лет	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели
Социальное направление воспитания			
27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников. Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника)	1,5 – 7 лет	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели
1 октября – Международный день пожилых людей (Изготовление поздравительных открыток для бабушек и дедушек)	5 – 7 лет	Октябрь 2024 г.	Воспитатели
16 октября – День отца в России. Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов. Досуг «Мой любимый папа!»	3 – 7 лет	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели
4 ноября – День народного единства (беседы, чтение художественной литературы, продуктивная деятельность, просмотр фильмов) 27 ноября – День матери в России Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов. Досуг «Моя любимая мама»	5 – 7 лет 3 – 7 лет	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели
30 ноября – День Государственного герба Российской Федерации (беседы, чтение художественной литературы, продуктивная деятельность, просмотр фильмов)	5 – 7 лет		
3 декабря - Международный день инвалидов (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) 3 декабря – День неизвестного солдата (беседы, чтение художественной литературы, продуктивная деятельность, просмотр фильмов) 12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение художественной литературы, продуктивная деятельность, просмотр фильмов)	5 – 7 лет	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели

27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций)	5 – 7 лет	Январь 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели
21 февраля – Международный день родного языка 23 февраля – День защитника Отечества. Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов.	5 – 7 лет 3 – 7 лет	Февраль 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели
8 марта – Международный женский день Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов. 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией (беседы, спортивный досуг, продуктивная деятельность, чтение произведений, просмотр фильмов)	3 – 7 лет 5 – 7 лет	Март 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели
12 апреля - День космонавтики (беседы, спортивный досуг, продуктивная деятельность) 30 апреля – День пожарной охраны (беседы, спортивный досуг, продуктивная деятельность, просмотр фильмов)	5 – 7 лет	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели
1 мая – Праздник Весны и Труда 9 мая – День Победы (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, продуктивная деятельность, литературный вечер)	5 – 7 лет	Май 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели
1 июня – Международный день защиты детей (праздник, игры) 12 июня – День России (беседы, праздник, продуктивная деятельность, чтение произведений)	3 – 7 лет 4 – 7 лет	Июнь 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели

Раздел 4. Коррекционно-развивающая работа.

см. план работы на 2024-2025 учебный год педагога-психолога Громовой С.Ю., учителя - логопеда Рябининой А.А., учителя – дефектолога Тихомировой С.Н.

4.1 Работа психолога – педагогического консилиума (ППк)

Мероприятия	Срок	Ответственный
<p>Тема: «Установочное заседание ППк».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОУ на 2024-2025 учебный год. 2. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. 3. Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк. 4. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. 	Август 2024 г.	Председатель, члены ППк ДОУ.
<p>Тема: «Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОУ. 2. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям. 3. Определение (утверждение) образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям. 	Сентябрь – октябрь 2024 г.	Председатель, члены ППк ДОУ.
<p>Тема: «Оценка эффективности коррекционно- развивающей деятельности за первое полугодие».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение. 2. Подготовка документов для ТОПМПК по рекомендациям ППк ДОУ. 3. Подготовка рекомендаций для педагогов по дальнейшему сопровождению детей «группы риска», корректировка индивидуальных маршрутов. 	Январь – февраль 2025 г.	Председатель, члены ППк ДОУ.
<p>Тема: «Итоги работы ППк за 2024-2025 учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 2. Результаты реализации индивидуальных маршрутов, их эффективности. 3. Анализ деятельности ППк за 2024-2025 учебный год 4. Планирование работы ППк на 2025-2026 учебный год 	Май 2025 г.	Председатель, члены ППк ДОУ.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей). 2. Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОО (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей. 	В течение года	Председатель, члены ППк ДОУ.

<p>3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.</p> <p>4. Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.</p> <p>5. Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого - медико – педагогическому сопровождению детей.</p>		
--	--	--

Раздел 5. Организация работы художественно – эстетического направления.

Ответственные: музыкальный руководитель

Приоритетное направление методической работы: «Формирование творческой личности и развитие речи ребенка через театрализованную деятельность».

Цель: Развитие у детей творческих способностей через театрализованную деятельность.

Задачи:

- Стимулировать детей к поиску яркого, выразительного движения.
- Обогащать музыкально-двигательные впечатления.
- Развивать детскую импровизацию, творческое воображение и фантазию.

Совместная работа со специалистами – педагогами

1. Взаимодействие с инструктором по физическому воспитанию:

1. Совместная подготовка и проведение праздников (*см. перспективное планирование по воспитательной работе с детьми на 2024 – 2025 учебный год*)
2. Использование рекомендаций физ. инструктора по развитию координации движений, двигательного-ритмических навыков.
3. Совместное пополнение музыкальной фонотеки.
4. Мониторинг эффективности работы.

2. Взаимодействие с учителем-логопедом

1. Совместная подготовка и проведение праздников
2. Консультации при подборе игровых упражнений, направленных на работу по развитию дыхания, дикции, чувства ритма.
3. Мониторинг эффективности коррекционно-развивающей работы.

3. Взаимодействие с педагогом – психологом:

1. Консультирование и использование рекомендаций по развитию психических процессов у детей.
2. Осуществлять индивидуальный подход к детям, с учетом возрастных закономерностей развития и индивидуальных характеристик детей, учитывая рекомендации психолога.

Консультации для педагогов

октябрь – май

Распределение обязанностей в подготовке и проведении, обсуждение сценариев праздников, досугов и развлечений (*все возрастные группы по индивидуальному плану*).

январь

«Музыкальный фольклор в жизни детей» (*все возрастные группы*).

октябрь-май

«Весёлые пальчики», рекомендации по использованию пальчиковых, речевых, музыкально-ритмических игр в повседневной жизни ребенка (*по запросу педагогов*).

октябрь - май Консультативные занятия по изучению музыкального репертуара своей возраст группы (*в индивидуальной форме*).

План совместной работы с родителями

Сроки проведения	Основные мероприятия
сентябрь	Участие в родительском собрании (<i>по запросу педагогов</i>): « Значение музыки в воспитании и жизни ребенка дошкольного возраста »
октябрь	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню пожилого человека.
ноябрь	Подготовка развлечения, посвященного Дню Матери
	Оформление фотовыставки на группе « Что нам осень принесла? » (<i>осеннее развлечение</i>)
декабрь	Проведение новогодних елок для детей.

	Разучивание ролей, репетиции
январь	Оформление фотовыставки на сайте ДОУ «Новогодняя карусель»
февраль	Поздравление пап и дедушек с Днем защитника Отечества
март	Участие в праздничных развлечениях, посвященных женскому празднику: 8 марта.
	Оформление фотовыставки на сайте ДОУ «Милых женщин поздравляем»
май	Индивидуальные беседы с родителями на тему: «Успехи и достижения в развитии муз. способностей детей за год». Выпускные праздники во всех группах.

Консультативные дни:

Вторник 16⁰⁰ – 17⁰⁰

В течение года по запросу родителей индивидуальные беседы, консультации, согласно графику консультативного дней. Оформление музыкальных страничек в родительском уголке.

Совершенствование предметно-развивающей среды

- Приобретение методической литературы и компакт-дисков для проведения занятий и музыкальных развлечений.
- Приобретение новых костюмов, шапочек - масок (журавли, колоски, собачки)
- Составление картотеки музыкально-дидактических игр;
- Изготовление наглядного материала для проведения музыкально-дидактических игр.
- Пополнение музыкально-дидактических пособий (портреты, репродукции)

Приоритетное направление в работе музыкального руководителя:

см. план работы муз. руководителя на 2024-2025 учебный год

Раздел 6. СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА образования МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» в рамках реализации ООП ДОУ и годового плана.

6.1. Система внутрисадового контроля МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

Направление контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Кратность контроля	Ответственный	Форма отчётности	Выход информац.
САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЙ РЕЖИМ							
Медико-педагогический контроль	Санитарное состояние и содержание участка	Оборудование всех зон участка: соответствие гигиеническим нормам (его достаточность, травм безопасность), режим уборки (объем, кратность)	Предупредительный	Акты - 1 раз в год, запись в журнале – 1 раз в квартал	Заведующий хозяйством; старшая медсестра	Журнал контроля санитарного состояния объекта	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Санитарно-гигиеническое состояние здания	Готовность здания к новому учебному году	Предупредительный	Акты – 1 раз в год	Заведующий хозяйством, старшая медсестра	Акты приемки МДОУ к новому учебному году. Акты обслуживающих организаций. Паспорта на оборудование. Журнал аварийных ситуаций. Журнал контроля санитарного состояния объекта. Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
		Чистота: генеральная, текущие уборки (частота, кратность). Уборочный инвентарь: наличие и состояние оборудования для уборки помещений, мытья мебели, посуды, игрушек и пособий (достаточность, маркировка). Моющие и дезинфицирующие средства: наличие, достаточность, эффективность и безопасность, условия хранения.		1 раз в неделю			
Наличие на окнах,			1 раз в квартал	Заведующий хозяйством, старшая медсестра			
				Май	Заведующий		

		дверных проемах металлической сетки (или синтетических материалов с размером ячеек не более 2,0 – 2,2 мм) для предупреждения залета насекомых; применение химических средств по борьбе с мухами в установленном порядке. Температурный режим, Режим проветривания.			хозяйством, старшая медсестра		
	Оборудование помещений	Мебель, твердый и мягкий инвентарь, спецоборудование (тренажеры, медицинская техника, компьютеры, ТСО и пр.). Травм безопасность, использование и эксплуатация в соответствии с гигиеническими требованиями, исправность, достаточность.	Предупредительный	2 раза в год, сентябрь, март	Заведующий хозяйством, старшая медсестра, старший воспитатель	Журналы здоровья. Журнал антропометрии детей. Карты контроля, протоколы и заключения. График смены постельного белья. График генеральных уборок. Журнал контроля санитарного состояния объекта	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Утренний фильтр: опрос родителей о поведении ребенка дома: как он ел, как спал, есть ли какие-нибудь отклонения в поведении, нет ли больных дома, не было ли сыпи, кашля, температуры, рвоты,	Систематический	Ежедневно	Воспитатели	Журнал утреннего приема детей	Отчет старшей медсестре по требованию

		жидкого стула. Наблюдение за поведением и состоянием ребенка в течение дня: при выявлении каких-либо отклонений (наличие жалоб, сыпи, выделений из глаз, носа и т.д.) направлять детей к старшей медицинской сестре. Контроль над внешними признаками утомления и степени их выраженности.		Ежедневно	Воспитатели		
Состояние здоровья детей	Комплексный осмотр. Обследование на педикулез. Профилактика контактных гельминтозов: достаточность, маркировка ветоши и уборочного инвентаря, наличие моющих и дезинфицирующих средств соответствует с гигиен. нормами, соблюдение требований обработки ветоши и режима уборки	Систематический	Ежедневно 1 раз в неделю 1 раз в квартал	Воспитатели Воспитатели Старшая медсестра	Медицинская карта. Журнал на энтеробиоз. Карты контроля, протоколы и заключения.	Годовой отчет	
Мероприятия, проводимые в случае карантина (усиленный санэпидрежим)	Осмотр зева: обращать внимание на цвет слизистой губ, щек, языка, миндалин, дужек и т.п., а также наличие пятен, язвочек на слизистой (при помощи шпателя). Осмотр кожных покровов: внимательно	Систематический	Ежедневно Ежедневно	Воспитатели Воспитатели	Карантинный журнал. Журнал применения дезинфицирующих средств. Карты контроля, протоколы и заключения.		

		осматриваются волосистая часть головы, кожа груди, живота – цвет, наличие сыпи, ушибов, ссадин, расчесов. Измерение температуры.		Ежедневно	Воспитатели		
	Состояние одежды, обуви детей и взрослых	Соблюдение требований к одежде в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	Предупредительный	4 раза в год по сезону	Старшая медсестра Старший воспитатель	Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Состояние освещения	Оценка уровня освещенности рабочих мест, игровых и иных зон	Систематический	1 раз в месяц с октября по март	Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель	Карты контроля, протоколы и заключения.	
	Соблюдение личной гигиены работниками детского сада	Контроль за исполнением работниками детского сада личной гигиены во время работы, приготовления и приема пищи, до и после посещения туалета, уборки помещений и пр.	Оперативный	Ежедневно	Старшая медсестра	Карты контроля, протоколы и заключения.	
	Профилактический осмотр сотрудников, наличие медицинской книжки	Контроль за регулярностью посещения профилактических осмотров работниками ДОУ	Тематический	В соответствии с графиком	Старшая медсестра	Список своевременного профилактического осмотра сотрудников	
ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ							

	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах	<p>Санитарно-гигиеническое состояние оборудования: достаточность, маркировка, расстановка кухонной посуды, инвентаря, спецоборудования.</p> <p>Санитарно-гигиеническое состояние помещений: условия хранения сырья, достаточность, маркировка уборочного инвентаря, наличие моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с гигиеническими требованиями</p>	Тематический	1 раз в неделю	Заведующий хозяйством Старшая медсестра Повара	Журнал контроля санитарного содержания объекта. Сертификаты на оборудование, инвентарь, посуду, моющие и дезинфицирующие средства. Договоры на поставку продуктов. Сертификаты качества на получаемые продукты. Журнал бракеража сырых продуктов. Журнал бракеража готовой продукции. Журнал регистрации температуры холодильных камер. Журнал регистрации параметров в помещении для хранения продуктов. Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Поступление на пищеблок продуктов, контроль за соблюдением сроков хранения и реализации продуктов питания в кладовых и на пищеблоке		1 раз в неделю	Старшая медсестра Повара Кладовщик		
	Выполнение натуральных норм питания Нормативные показатели калорийности, закладки основных продуктов, бракераж готовой пищи	Согласованность в работе сотрудников по организации питания: реализация готовой пищи по группам, правила личной гигиены персонала, контроль за выполнением нормативов по питанию в соотв. с утвержденным 10-ым меню		1 раз в месяц	Старшая медсестра Комиссия по питанию		

	Выполнение режима питания	Соблюдение режима питания, сервировка стола, аппетит детей и их эмоциональное состояние, подготовка к приему пищи, формирование культуры еды, роль педагога в организации питания, роль младшего воспитателя в организации и проведении питания детей		1 раз в две недели	Старшая медсестра Старший воспитатель		
РЕЖИМ ДНЯ							
	Организация дневного сна	Санитарно-гигиеническое состояние помещения, подготовка детей ко сну, учет индивидуальных особенностей детей, пассивная коррекция нарушений осанки положением во время сна, гимнастика пробуждения	Предупредительный	2 раза в год	Старшая медсестра Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы	Отчет на Совете педагогов
	Осуществление системы закаливания	Используемые формы и методы	Предупредительный	1 раз в квартал	Старшая медсестра Старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физической культуре	Экран заболеваемости. Анализ строй заболеваемости, в т.ч. в днях на одного ребенка.	Отчет на Совете педагогов
		Соблюдение требований к проведению прогулки: продолжительность, место проведения, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей. Питьевой режим (летом)	Предупредительный	2 раза в год летом	Старшая медсестра Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
		Содержание и состояние выносного материала Санитарно-гигиеническое	Предупредительный	1 раз в	Старшая медсестра	Протокол	Отчет на

		состояние места проведения занятия, методика проведения физкультурного занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)		квартал	Врач Старший воспитатель Инструктор по физической культуре	медико-педагогического контроля занятий по физкультурному воспитанию. Журнал регистрации травм.	совете педагогов при заведующем по требованию
		Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность	Предупредительный	2 раза в год	Старшая медсестра Старший воспитатель Инструктор по физической культуре	Сообщение	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Организация прогулки	Санитарное состояние оборудования и безопасность места проведения мероприятия, содержание и состояние выносного материала, двигательная активность детей, состояние одежды и обуви детей, их самочувствие (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)	Предупредительный	1 раз в квартал	Старшая медсестра Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы	Отчет на Совете педагогов по требованию заведующего
	Подготовка педагога к работе текущего дня	Определение целей и задач на рабочий день	Оперативный	Ежедневно	Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
ДВИГАТЕЛЬНЫЙ РЕЖИМ							
	Соблюдение	Объем двигательной	Предупредительный	2 раза в год	Старшая медсестра	Карты контроля,	Отчет на

	двигательного режима	активности в течение дня, соответствие возрастным требованиям, разнообразие форм двигательной деятельности в режиме дня			Старший воспитатель Инструктор по физической культуре	протоколы и заключения.	Совете педагогов
	Проведение физкультурных занятий с детьми	Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)	Предупредительный	1 раз в квартал	Старшая медсестра Старший воспитатель	Протокол медико-педагогического контроля занятий по физкультурному воспитанию. Журнал регистрации травм.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию
	Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений	Санитарное состояние оборудования и безопасность места проведения мероприятия, содержание и состояние выносного материала, двигательная активность детей, состояние одежды и обуви детей, их самочувствие (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)	Предупредительный	3 раз в год (декабрь, февраль, май)	Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы	Отчет на Совете педагогов
	Проведение оздоровительных мероприятий	Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность	Тематический	1 раз в квартал	Старшая медсестра Старший воспитатель	Отчетная документация структурных подразделений произвольной формы	Отчет на Совете педагогов
	Подвижная игра	Контроль за организацией подвижных игр: тематика,	Тематический	1 раз в квартал	Старший воспитатель	Карты контроля, протоколы и	Отчет на Совете

		своевременность, уровень активности				заключения.	педагогов
Комплексная оценка двигательной активности детей	В каждой возрастной группе ДОУ время (по режиму), объем двигательной активности (по шагомеру), интенсивность (по пульсометру)	Тематический	2 раз в год (теплый и холодный период времени года)	Старшая медсестра Врач	Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию	
ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ							
Анализ заболеваемости и травматизма детей	Контроль заболеваемости детей в ДОУ	Систематический	1 раз в месяц	Старшая медсестра	Карты контроля, протоколы и заключения.	Отчет на совете педагогов при заведующем по требованию	
Анализ адаптации	Контроль адаптации детей к условиям ДОУ, СОШ		ноябрь				
Организация и проведение медицинского осмотра детей	Проведение диспансеризации детей	Тематический	По графику Ростовской ЦРБ	Старшая медсестра	По договору с Ростовской ЦРБ		
Организация и проведение оздоровительных мероприятий по результатам осмотра детей	Контроль запланированных мероприятий старшей медсестры	Систематический	1 раз в месяц	Старшая медсестра	Карты контроля, протоколы и заключения.		
Создание эмоционально-благополучной сферы	Выполнение должностных инструкций, соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	Еженедельно	Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель	Карты контроля, протоколы и заключения.		
Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ	Выполнение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей в ДОУ, соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, круглосуточная охрана и видеонаблюдение						

Примечание: план-график должностного контроля в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» см. в приложении

**6.2.Годовая матрица внутрисадового контроля МДОУ
«Детский сад № 3 р.п. Семibrатово» 2024 – 2025 учебный год**

№	Содержание контроля	Месяцы												Ответственный
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Готовность групп к новому учебному году	○												Комиссия по положению
2.	Соблюдение правил ВТР	○			○			○			○			Заведующий хозяйством
3.	Подготовка здания к новому учебному году									○	○			Заведующий хозяйством
4.	Соблюдение режима, режима проветривания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель Старшая медсестра
5.	Соблюдение санитарно – гигиенических и методических требований к организации прогулок		○				○		○					Старший воспитатель Старшая медсестра
6.	Соблюдение СанПиНа к максимальной нагрузке детей при организации образовательной деятельности <i>(выполнение уч.плана)</i>		○					○						Старший воспитатель
7.	Адаптация вновь прибывших детей в ДОУ		○	○										Старшая медсестра
8.	Готовность коллектива ДОУ к летней оздоровительной кампании. Утверждение плана летней оздоровительной работы.									○				Старший воспитатель Старшая медсестра
9.	Создание безопасных условий на летней игровой площадке										○	○	○	Заведующий хозяйством Старший воспитатель
10	Санитарное состояние и содержание участка		○			○			○			○		Заведующий хозяйством

11	Оборудование помещений	○						○										Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель
12	Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Ежедневно														Старшая медсестра		
13	<u>Состояние здоровья детей:</u>	Ежедневно														Старшая медсестра		
	- Комплексный осмотр	1 раз в неделю																
	- Обследование на педикулез		○				○			○			○					
14	Мероприятия, проводимые в случае карантина (усиленный санэпидрежим)	Ежедневно (по требованию)														Старшая медсестра		
15	Состояние одежды, обуви детей и взрослых	○			○			○			○							Старшая медсестра Старший воспитатель
16	Состояние освещения		○	○	○	○	○	○										Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель
17	Соблюдение личной гигиены работниками детского сада	Ежедневно														Старшая медсестра		
18	Профилактический осмотр сотрудников, наличие медицинской книжки	В соответствии с графиком поведения проф.осмотров														Старшая медсестра		
19	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством

														Старшая медсестра
20	Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра
21	Выполнение натуральных норм питания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра Комиссия по питанию
22	Выполнение режима питания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра Старший воспитатель
23	Организация дневного сна	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра Старший воспитатель
24	<u>Осуществление системы закаливания:</u> - Используемые формы и методы		○			○			○			○		Старшая медсестра Старший воспитатель
	- Соблюдение требований к проведению прогулки: место, продолжительность, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей.		○				○				○			Старшая медсестра Старший воспитатель
	- Питьевой режим										○	○	○	Старшая медсестра
	- Содержание и состояние выносного материала	○									○			Старший воспитатель
	- Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения физкультурного занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)		○				○			○				
- Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность и пр.														Старшая медсестра Старший

														воспитатель
25	Подготовка педагога к работе текущего дня	Ежедневно											Старший воспитатель	
26	Соблюдение двигательного режима			○					○					Старшая медсестра Старший воспитатель
27	Проведение физкультурных занятий с детьми			○					○					Старшая медсестра Старший воспитатель
28	Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений				○		○			○				Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель
29	Проведение оздоровительных мероприятий		○			○			○			○		Старшая медсестра Старший воспитатель
30	Подвижная игра			○			○			○			○	Старший воспитатель
31	Комплексная оценка двигательной активности детей			○						○				Старшая медсестра
32	Анализ заболеваемости, травматизма детей	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра
33	Анализ адаптации детей к условиям ДОУ, СОШ			○										Старшая медсестра Старший воспитатель
34	Организация и проведение медицинского осмотра детей	По графику Ростовской ЦРБ (Семибратовское отделение)											Старшая	

.														медсестра
35	Организация и проведение оздоровительных мероприятий по результатам осмотра детей													Старшая медсестра
38	Создание эмоционально-благополучной сферы	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старшая медсестра Старший воспитатель
39	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ													
40	Оформление документации на группе, наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми.		○			○			○			○		Старший воспитатель
41	Эффективность самообразования педагогов				□				□					Старший воспитатель
42	Мониторинг освоения ООП ДО по направлениям развития детей	□				□				□				Старший воспитатель
43	Выполнение годового плана работы с МОУ СОШ (адаптация выпускников, анализ выполнения плана работы)		□							□				Старший воспитатель
44	Выполнение плана работы с аттестующимися	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель
45	Эффективность работы творческой группы				□				□					Старший воспитатель
46	Новогоднее оформление групп				□									Старший воспитатель
47	Организация трудовых поручений хоз.-быт. труда	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	Старший воспитатель
48	Игровая деятельность	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	Старший воспитатель
49	Мониторинг организации РППС ДОУ с учетом методических рекомендаций в соответствии с ФГОС ДО			□						□				Старший воспитатель
50	Тематический контроль «Состояние образовательной работы по речевому развитию детей»		□	□			□	□						Старший воспитатель

51	Готовность детей к обучению в школе		□				□							Старший воспитатель
52	Тематический контроль «Состояние образовательной работы по ФЭМП у детей дошкольного возраста»				□				□					Старший воспитатель
53	Тематический контроль «Качество и эффективность нравственно-патриотического воспитания дошкольников»					□								Старший воспитатель
54	Обновление родительских уголков	◇			◇			◇			◇			Старший воспитатель

Условные обозначения: ○ - систематический контроль; □ - тематический контроль; ◇ - оперативный контроль.

Примечание: годовую матрицу должностного контроля в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» см. в приложении.

6.3. Итоговый контроль

Назначение: «Организация образовательной среды в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово».

Цель: обеспечение объективности и оценка состояния образовательной среды в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово».

Сроки проведения: с 1 по 30 мая.

6.4. Фронтальный контроль

Назначение: «Эффективность организации психологически комфортной РППС в группе детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО».

Цель: обеспечение объективности и оценка состояния РППС в соответствии с ФГОС ДО во всех возрастных группах с учетом возрастных и познавательных потребностей детей.

Сроки проведения: сентябрь.

6.5. Тематический контроль к педсоветам

1.	«Эффективность работы педагогов по физическому развитию детей в ДОУ»	ноябрь	Аналитическая справка
2.	«Совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности»	февраль	Аналитическая справка

6.6. Контроль деятельности молодых специалистов

№ п/п	Вопросы контроля	Дата контроля	Форма контроля	Контрольная документация	Ответственный за контроль
1.	Знание программ и технологий, реализуемых в ДОУ	Через 3 месяца с даты поступления	Собеседование	Карта персонального контроля	Старший воспитатель
2.	Посещение специалистами ООД опытных педагогов	В течение года	Совместный анализ занятий	Карта персонального контроля	Старший воспитатель
3.	Участие педагога в педагогических мероприятиях	В течение года	Выступление на педчасах, педсоветах	Карта персонального контроля	Старший воспитатель
4.	Аудиторские проверки	По запросу специалиста	Посещение ООД	Карта персонального контроля	Заведующий Старший воспитатель
5.	Наставничество	В течение года	Беседа с наставником	Годовой план	Заведующий Старший воспитатель
6.	Работа с родителями	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с родителями	Карта персонального контроля, личный паспорт	Заведующий Старший воспитатель
7.	Педагогическая документация	В течение года	Анализ документации	Протокол анализа планов	Старший воспитатель
8.	Социальная активность	В течение года	Посещение городских мероприятий	Материалы конкурсов	Заведующий Старший воспитатель

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Учебный план.
2. План-график мониторинга качества предоставляемых в ДОУ услуг.
3. План-график должностного контроля в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»
4. ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2024 -2025 учебный год.
5. ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности в МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово» на 2024 -2025 учебный год.
6. ПЛАН мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в МДОУ «Детском саду № 3 р.п. Семибратово» на 2024 - 2025 учебный год.
7. Перспективный план лексических тем для организации воспитательно-образовательного процесса.
8. Циклограмма и годовой план работы узких специалистов (*учитель-логопед, учитель – дефектолог музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог*)

Образовательные области (направления развития и образования детей)		Вид деятельности	Группа раннего возраста «Капельки»		Средняя группа «Тюльпанчики»		Старшая группа «Колокольчики»		Подготовительная группа «Одуванчики»	
			1-4 лет		4 – 5 лет		5 – 6 лет		6 - 7 лет	
			неделя	год	неделя	год	неделя	год	неделя	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ	Познавательное развитие	Экология (исследование объектов живой и неживой природы, экспериментирование)	-	-	0,25	9	0,5	18	1	36
		Ребенок и окружающий мир	1	36	-	-	-	-	-	-
		Математическое и сенсорное развитие	0,5	18	1	36	1	36	2	72
	Социально – коммуникативное развитие	Ознакомление с окружающим миром (познание предметного и социального мира, освоение безопасного поведения)	-	-	0,5	18	0,5	18	1	36
	Речевое развитие	Развитие речи	1	36	0,5	18	0,5	18	1	36
		Подготовка к обучению грамоте	-	-	0,5	18	1	36	1	36
		Чтение художественной литературы	1	36	0,5	18	0,5	18	1	36
	Художественно эстетическое развитие	Рисование	1	36	0,75	27	0,75	27	1	36
		Лепка	1	36	0,5	18	0,5	18	0,5	18
		Аппликация	-	-	0,25	9	0,25	9	0,5	18
		Конструирование	0,5	18	0,5	18	0,5	18	1	36
		Музыка	2	72	2	72	1,75	63	2	72
	Физическое развитие	Двигательная деятельность	2	72	3	108	3	108	2+1	108
	Социально – коммуникативное развитие	Ознакомление с окружающим миром (познание	0,125	4	0,125	4	0,125	4	0,25	9

		<i>предметного и социального мира, освоение безопасного поведения)</i>								
	Речевое развитие	Развитие речи	-	-	-	-	0,125	4	0,125	4
		Чтение художественной литературы	0,25	9	0,25	9	0,25	9	0,25	9
	Художественно эстетическое развитие	Рисование	0,25	9	0,25	9	0,25	9	0,25	9
		Лепка	-	-	0,125	4	0,125	4	0,125	4
		Музыка	0,25	9	0,25	9	0,25	9	0,25	9
Коррекционная работа с детьми имеющими фонетико-фонематические, фонетические, фонематические нарушения речи	Подготовка к обучению грамоте	-	-	-	-	0,25	9	0,25	9	
ИТОГО		11	10	360	12	369	13	435	15	540

Примечание:

* В учебном плане указано количество часов в неделю по каждому направлению развития детей.

**Число 0,5 означает, что образовательная ситуация организуется один раз в две недели, в чередовании с другим видом деятельности.

План-график

мониторинга качества предоставляемых в ДОУ услуг

Параметры мониторинга	Критерии качества реализации ООП ДО	Средства диагностики достижения ожидаемых результатов	Сроки мониторинговых исследований	Ответственные
1. Реализация ООП ДОО	<i>по образовательным областям:</i> 1. Социально-коммуникативное развитие 2. Познавательное развитие 3. Речевое развитие 4. Художественно-эстетическое развитие 5. Физическое развитие	Диагностическая карта освоения детьми ООП ДО по образовательным областям. Диагностическая карта наблюдений. Итоговые образовательные ситуации. Анализ результатов продуктивной деятельности детей. Анализ проведения утренников, развлечений.	Сентябрь, январь, май.	Старший воспитатель Педагог-психолог Музыкальный руководитель Воспитатели
		Диагностические карты наблюдений: - уровень освоения основных видов движений. Контроль за соблюдением режима двигательной активности, моторной плотности на занятиях по физической культуре.		Инструктор по физической культуре
	Игровая деятельность	Диагностические карты наблюдений за игровой деятельностью	Сентябрь, январь, май.	Воспитатели
2. Реализация принципов, «Здоровый малыш – счастливое будущее!»	Физическое здоровье	Наблюдение	Сентябрь, январь, май.	Воспитатели, инструктор по физкультуре
	Социально-нравственное здоровье			
	Психическое здоровье			
3. Готовность детей к обучению в школе.	Особенности тонкой моторики и произвольного внимания. Сформированность	Программа обследования «Психологическая оценка готовности к началу школьного обучения» (Клокова Н.М., Жаворонкова И.К., Шамрай)	Сентябрь, Апрель - май	Педагог-психолог

	графических навыков. Произвольная регуляция деятельности. Сформированность пространственных представлений. Общий уровень развития.	Е.П.; Ясюкова Л.А.; Кумарина Н.В.) Индивидуальное обследование детей.		
4. Коррекция речевых нарушений	Сформированность фонетико-фонематических и лексико-грамматических компонентов языка.	Дневник коррекционной работы	Сентябрь, январь, апрель	Учитель-логопед
	Сформированность связной речи.	Коллегиальное заключение городской ПМПК по динамике речевого развития	Апрель	Председатель ПМПК
5. Эмоциональное благополучие детей в детском саду.	Уровень адаптации детей к условиям ДОУ.	Адаптационный лист.	Сентябрь-декабрь	Воспитатели Педагог-психолог
		Анкетирование родителей.	Декабрь	Педагог-психолог
		Карта наблюдений за уровнем адаптации ребенка в группе.	Февраль	Педагог-психолог
	Отношение детей к детскому саду	Проективная методика «Мой детский сад» (дети старших и подготовительных гр.).	Сентябрь, ноябрь	Педагог-психолог
6. Состояние здоровья детей	• количество случаев заболеваемости;	Анализ заболеваемости воспитанников	Ежемесячно	Старшая медсестра
	• средняя заболеваемость (на 1 ребенка в детоднях);			
	• распределение детей по группам здоровья.	Анализ распределения детей по группам здоровья	ноябрь	
7. Удовлетворенность родителей качеством воспитательно-образовательного процесса	Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг	Анкетирование родителей.	Май	Старший воспитатель
8. Профессиональная компетентность педагогов ДОУ	Уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ	Диагностика уровня профессиональной компетентности	Май	Старший воспитатель

План - график должностного контроля старшего воспитателя МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

(из положения о должностном (внутрисадовом) контроле)

№	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичн. и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1.	Воспитатель	Планирование деятельности педагога	Соответствие ООП ДО ФГОС ДО. Соответствие содержания занятий программным задачам возрастной группы. Соответствие базовой программе	ООП ДО	Изучение и анализ документации	1 раз в год - сентябрь 1 раз в год	Аналитическая справка на Педсовете
		Состояние РППС	Соответствие развивающей среды методическим рекомендациям по организации РППС в соответствии с ФГОС ДО.	РППС	Наблюдение и анализ развивающей среды	1 раз в год	Аналитическая справка на педагогической планерке Карта анализа РППС
		Проектирование и организация НОД с детьми	Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к НОД. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в образовательном процессе.	Деятельность педагога при подготовке и проведении НОД Конспект НОД	Наблюдение за деятельностью педагога и детей. Собеседование с воспитателем. Изучение и анализ документации. Анализ продуктов детской деятельности.	Не менее 2 НОД в год у каждого педагога	Карта анализа НОД
		Организация и осуществление работы с родителями	Наличие планов работы с родителями. Организация групповых и индивидуальных форм работы с родителями. Наличие форм ознакомления родителей с достижениями детей.	План работы воспитателя группы с родителями Протоколы родительских собраний Родительское собрание в группе Родительский уголок	Наблюдение Собеседование Изучение и анализ документации Посещение родительских собраний	Оперативный контроль	Карта контроля
		Выполнение требований к созданию	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей.	Групповые помещения Прогулочные участки Режимные моменты	Наблюдение Собеседование с педагогом	В течение года	Карта контроля выполнения требований к созданию условий по

		условий по охране жизни и здоровья детей	Состояние участка. Выполнение режима дня. Содержание прогулки. Организация питания.	(утренняя гимнастика, прогулки, приемы пищи, сон, закаливание)			сохранению жизни и здоровья детей
		Организация двигательной активности детей	Соблюдение режима двигательной активности детей	НОД Режимные моменты Прогулка	Наблюдение за двигательной активностью детей	Оперативный контроль 3 раза в год	Карта контроля Соблюдения режима двигательной активности
2.	Музыкальный руководитель	Организация и проведение музыкальных занятий	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение за деятельностью педагога и детей Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации	Не менее 2 занятий в год	Карта анализа занятия
		Организация и проведение праздников и развлечений	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности детей к мероприятию	Праздник или развлечение	Наблюдение Собеседование Анализ посещенного мероприятия.	Посещение мероприятий 1 раз в квартал	Карта анализа мероприятия
3.	Инструктор по физической культуре	Организация и проведение физкультурных занятий	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации.	Не менее 2 занятий в год	Карта анализа занятия
		Двигательная активность детей на занятиях	Соблюдение двигательного режима, оптимальной моторной плотности занятия	Двигательная активность детей на занятии	Измерение ЧСС	Оперативный контроль	Карта контроля
4.	Учитель-логопед	Организация коррекционного процесса	Наличие документации Наличие УМК	Речевые карты Планы индивидуальной и подгрупповой работы; Журнал посещаемости; Тетради индивидуальной работы с детьми.	Изучение и анализ документации	2 раза в год (в рамках оперативного контроля) 1 раз в год (сентябрь)	Карта контроля

		Организация и проведение коррекционных занятий	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение за деятельностью педагога и детей Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации	2 раза в год (в рамках оперативного контроля)	Карта анализа занятия
		Взаимодействие с родителями и воспитателями групп	Оказание консультативной помощи родителям воспитанников и педагогам ДОУ	Журнал консультаций Информация в уголках для родителей Протоколы родительских собраний Тетрадь взаимодействия с воспитателями	Изучение и анализ документации	1 раз в год	Справка по результатам контроля на Педсовете
5.	Педагог-психолог	Организация процесса психолого-педагогического сопровождения	Наличие документации	План работы Протоколы психологических обследований и представлений на детей Планы индивидуальной коррекционной работы Журнал посещаемости инд. и групповых занятий Тетради индивидуальной работы с детьми Конспекты занятий Журнал запросов на работу психолога Журнал консультаций Информация в уголках для родителей Циклограмма работы	Изучение и анализ документации	1 раз в год	Справка по результатам контроля на Педсовете
		Организация и проведение индивидуальных коррекционных занятий	Соблюдение СанПиН. Использование современных педагогических технологий Уровень подготовленности педагога-психолога к занятию	Деятельность психолога при проведении занятия Конспект (план) занятия	Наблюдение Собеседование с педагогом-психологом Изучение и анализ документации	Не менее 2 занятий	Карта анализа занятия

Матрица внутрисадового контроля старшего воспитателя МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

№	Содержание контроля	Месяцы												Ответственный	
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
1.	Готовность групп к новому учебному году	○													Заведующий Старший воспитатель
2.	Соблюдение режима, режима проветривания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель Старшая медсестра
3.	Соблюдение санитарно – гигиенических и методических требований к организации прогулок		○				○		○						Старший воспитатель Старшая медсестра
4.	Соблюдение СанПиНа к максимальной нагрузке детей при организации образовательной деятельности <i>(выполнение уч.плана)</i>		○					○							Старший воспитатель
5.	Готовность коллектива ДОУ к летней оздоровительной кампании. Утверждение плана летней оздоровительной работы.									○					Старший воспитатель Старшая медсестра
6.	Создание безопасных условий на летней игровой площадке										○	○	○		Заведующий хозяйством Старший воспитатель
7.	Оборудование помещений	○							○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
8.	Состояние одежды, обуви детей и взрослых	○			○				○		○				Старший воспитатель Старшая медсестра
9.	Состояние освещения		○	○	○	○	○	○							Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
10.	Выполнение режима питания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший

														воспитатель Старшая медсестра
11.	Организация дневного сна	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель Старшая медсестра
12.	<u>Осуществление системы закаливания:</u> - Используемые формы и методы		○			○			○			○		Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Соблюдение требований к проведению прогулки: место, продолжительность, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей.		○								○			Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Питьевой режим										○	○	○	Старшая медсестра
	- Содержание и состояние выносного материала	○									○			Старший воспитатель
	- Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения физкультурного занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)		○			○			○					Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность и пр.													Старший воспитатель Старшая медсестра
13.	Подготовка педагога к работе текущего дня	Ежедневно											Старший воспитатель	
14.	Соблюдение двигательного режима			○					○					Старший воспитатель Старшая медсестра
15.	Проведение физкультурных занятий с детьми			○					○					Старший воспитатель Старшая медсестра
16.	Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений				○		○			○				Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
17.	Проведение оздоровительных мероприятий		○			○			○			○		Старший воспитатель

														Старшая медсестра
18.	Подвижная игра			○			○			○			○	Старший воспитатель
19.	Анализ адаптации детей к условиям ДОУ, СОШ			○										Старший воспитатель Старшая медсестра
20.	Создание эмоционально-благополучной сферы	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
21.	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ													
22.	Оформление документации на группе, наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми.		○			○			○			○		Старший воспитатель
23.	Эффективность самообразования педагогов				□				□					Старший воспитатель
24.	Мониторинг освоения ООП ДО по направлениям развития детей	□				□				□				Старший воспитатель
25.	Выполнение годового плана работы с МОУ СОШ (адаптация выпускников, анализ выполнения плана работы)		□							□				Старший воспитатель
26.	Выполнение плана работы с аттестующимися	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель
27.	Эффективность работы творческой группы				□				□					Старший воспитатель
28.	Новогоднее оформление групп				□									Комиссия по положению
29.	Организация трудовых поручений хоз.-быт. труда	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	Старший воспитатель
30.	Игровая деятельность	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	Старший воспитатель
31.	Мониторинг организации РППС ДОУ с учетом методических рекомендаций в соответствии с ФГОС ДО			□						□				Старший воспитатель
32.	Тематический контроль «Состояние образовательной работы по речевому развитию детей»		□	□			□	□						Старший воспитатель
33.	Готовность детей к обучению в школе		□				□							Старший воспитатель

34.	Тематический контроль «Состояние образовательной работы по ФЭМП у детей дошкольного возраста»				□				□					Старший воспитатель
35.	Тематический контроль «Качество и эффективность нравственно-патриотического воспитания дошкольников»					□								Старший воспитатель
36.	Обновление родительских уголков	◇			◇			◇			◇			Старший воспитатель

Условные обозначения: ○ - систематический контроль; □ - тематический контроль; ◇ - оперативный контроль.

План - график должностного контроля заведующего хозяйством МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

(из положения о должностном (внутрисадовом) контроле)

Должность Проверяемого	Фамилия Проверяемого	Параметры контроля	Методы контроля	Периодичн. и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
Младший воспитатель		График работы, сохранение электроэнергии, воды, контроль за эксплуатацией сантехнического оборудования, соблюдение правил ТБ и ОТ Учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр, соответствие карточкам по подотчету	Понедельник	Служебная записка заведующему по требованию, при распределении стимулирующих выплат
		График работы, сохранение электроэнергии, воды, контроль за эксплуатацией сантехнического оборудования, соблюдение правил ТБ и ОТ Учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр, соответствие карточкам по подотчету	Вторник	
		График работы, сохранение электроэнергии, воды, контроль за эксплуатацией сантехническое оборудование, соблюдение правил ТБ и ОТ. Учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр, соответствие карточкам по подотчету	Среда	
Машинист по стирке белья		Соблюдение графика работы, соблюдение графика смены белья, учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, соответствие карточкам по подотчету	Один раз в квартал	
Уборщик служебных помещений		Соблюдение графика работы, графика генеральных уборок, сохранение электроэнергии и воды	Согласно графику, утвержденному заведующим Визуальный осмотр	Один раз в квартал	
Дворник		Контроль за состоянием территории, за графиком работы, за состоянием прогулочных веранд, эвакуационных выходов и тротуаров	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр.	Один раз в месяц	
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий		Своевременное устранение замечаний по тетради заявок	Проверка тетради заявок	Каждая пятница	Запись в тетради заявок
Сторож		Соблюдение графика работы, сохранность имущества	По телефону и путем посещения д/сада в нерабочее время. По карточкам учета.	1 раз в неделю	Служебная записка заведующему ежемесячно

Матрица внутрисадового контроля заведующего хозяйством МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

№	Содержание контроля	Месяцы												Ответственный
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Соблюдение правил ВТР	○			○			○			○			Заведующий хозяйством
2.	Подготовка здания к новому учебному году									○	○			Заведующий хозяйством
3.	Создание безопасных условий на летней игровой площадке										○	○	○	Заведующий хозяйством Старший воспитатель
4.	Санитарное состояние и содержание участка		○			○			○			○		Заведующий хозяйством Старшая медсестра
5.	Оборудование помещений	○						○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
6.	Состояние освещения		○	○	○	○	○	○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
7.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старшая медсестра
8.	Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений				○		○			○				Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
9.	Создание эмоционально-благополучной сферы	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старший
10.	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ													

План - график должностного контроля старшей медсестры МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

(из положения о должностном (внутрисадовом) контроле)

№ п/п	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодич. и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1.	Мл. воспитатель	1. Санитарное содержание помещений. 2. Маркировка постельного белья. 3. Соблюдение Сан.эпид.режима, проведение генеральной уборки. 4. График проветривания.	Соответствие СанПиН Проводится после каждой смены белья. Соответствие СанПиН. По графику	Групповые помещения Спальня Групповые помещения. Групповые и спальные помещения.	Визуальное наблюдение	1 раз в неделю	Тетрадь осмотра санитарного состояния групп Отчет на Совете по оценке качества образования при заведующем
2.	Воспитатель	1. Тетрадь посещаемости 2. Проведение обработки игрушек. 3. Проведение прогулок. 4. Проведение маркировки мебели в соответствии с ростовыми показателями детей	Ведется ежедневно В соответствии с СанПиН. По режиму дня После оформления группы	Табеля групп. Дети на прогулке	Анализ табелей Визуальное наблюдение Визуальное наблюдение	Ежедневно Ежедневно Ежедневно 1 раз в год	Карта оперативного контроля Отчет на Совете по оценке качества образования при заведующем
3.	Повар	1. Качественное приготовление пищи с соблюдением норм питания. 2. Своевременная выдача продуктов питания. 3. Соблюдение температурных режимов при хранении продуктов. 4. Соблюдение личной гигиены.	Работа по меню-требованиям Соблюдение графика Ведутся журналы	Повар Повар Повар Весь персонал пищеблока	Анализ меню - требований Визуальное наблюдение Осмотр на гнойничковые заболевания	1 раз в квартал 2 раза в неделю (вторник, четверг)	Меню-требование ежедневно подается заведующему Тетрадь осмотра кухонного персонала
4.	Кухонные рабочие	1. Соблюдение температурных режимов при мытье посуды и инвентаря.	В соответствии с СанПиН.	Пищеблок	Соблюдение инструкции по обработке посуды	1 раз в неделю	Тетрадь осмотра санитарного состояния пищеблока

		2.Маркировка инвентаря. 3. Соблюдение личной гигиены		Весь персонал пищеблока	Визуальное наблюдение		
5.	Машинист по стирке белья	1.Своевременность смены белья. 2. Соблюдение гигиенических и температурных режимов	Соответствие графика В соответствии с СанПиН.	Прачечная	Осмотр	Ежедневно	Отчет на Совете по оценке качества образования при заведующем
6.	Кладовщик	1.Своевременность и качество доставляемых продуктов. 2. Хранение и реализация продуктов	Своевременный заказ продуктов по меню-требованиям. Своевременная доставка сертификатов качества и свидетельств на продукты питания. Хранение продуктов по требованиям СанПиН	Пищеблок	Осмотр	Ежедневно	Отчет на Совете по оценке качества образования при заведующем

Матрица внутрисадового контроля старшей медсестры МДОУ «Детский сад № 3 р.п. Семибратово»

№	Содержание контроля	Месяцы												Ответственный	
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
1.	Соблюдение режима, режима проветривания	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старший воспитатель Старшая медсестра
2.	Соблюдение санитарно – гигиенических и методических требований к организации прогулок		○				○		○						Старший воспитатель Старшая медсестра
3.	Адаптация вновь прибывших детей в ДОУ		○	○											Старшая медсестра
4.	Готовность коллектива ДОУ к летней оздоровительной кампании. Утверждение плана летней оздоровительной работы.									○					Старший воспитатель Старшая медсестра
5.	Санитарное состояние и содержание участка		○			○			○			○			Заведующий хозяйством Старшая медсестра
6.	Оборудование помещений	○							○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
7.	Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Ежедневно												Старшая медсестра	
8.	<u>Состояние здоровья детей:</u>	Ежедневно												Старшая медсестра	
	- Комплексный осмотр	Ежедневно													
	- Обследование на педикулез	1 раз в неделю													
	- Профилактика контактных гельминтов		○			○			○			○			
9.	Мероприятия, проводимые в случае карантина (усиленный санэпидрежим)	Ежедневно (по требованию)												Старшая медсестра	
10.	Состояние одежды, обуви детей и взрослых	○			○				○			○			Старший воспитатель Старшая медсестра
11.	Состояние освещения		○	○	○	○	○	○	○						Заведующий хозяйством Старший воспитатель

														Старшая медсестра
12.	Соблюдение личной гигиены работниками детского сада	Ежедневно											Старшая медсестра	
13.	Профилактический осмотр сотрудников, наличие медицинской книжки	В соответствии с графиком поведения проф.осмотров											Старшая медсестра	
14.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Заведующий хозяйством Старшая медсестра
15.	Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Старшая медсестра
16.	Выполнение натуральных норм питания	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Старшая медсестра Комиссия по питанию
17.	Выполнение режима питания	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Старший воспитатель Старшая медсестра
18.	Выполнение финансового норматива	Ежедневно											Гл. бухгалтер	
19.	Организация дневного сна	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Старший воспитатель Старшая медсестра
20.	<u>Осуществление системы закаливания:</u> - Используемые формы и методы		☐			☐			☐			☐		Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Соблюдение требований к проведению прогулки: место, продолжительность, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей.		☐			☐			☐			☐		Старший воспитатель Старшая медсестра
	- Питьевой режим										☐	☐	☐	Старшая медсестра
	- Содержание и состояние выносного материала	☐									☐			Старший воспитатель
	- Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения физкультурного занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков утомления)		☐			☐			☐					
- Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность и пр.														Старший воспитатель Старшая медсестра

21.	Соблюдение двигательного режима			○					○					Старший воспитатель Старшая медсестра
22.	Проведение физкультурных занятий с детьми			○					○					Старший воспитатель Старшая медсестра
23.	Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений				○		○			○				Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
24.	Проведение оздоровительных мероприятий		○			○			○			○		Старший воспитатель Старшая медсестра
25.	Комплексная оценка двигательной активности детей			○						○				Старшая медсестра
26.	Анализ заболеваемости, травматизма детей	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Старшая медсестра
27.	Анализ адаптации детей к условиям ДОУ, СОШ			○										Старший воспитатель Старшая медсестра
28.	Организация и проведение медицинского осмотра детей	По графику Ростовской ЦРБ Семibrатовского отделения											Старшая медсестра	
29.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий по результатам осмотра детей													Старшая медсестра
30.	Создание эмоционально-благополучной сферы	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	Заведующий хозяйством Старший воспитатель Старшая медсестра
31.	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ													

ПЛАН
мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МДОУ
«Детский сад №3 р.п. Семибратово»
на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	2	3	4
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Подбор материалов, разработка перспективных планов для работы с педагогами по разделу «Дорожное движение: содержание, методика, организация».	Октябрь ноябрь	Старший воспитатель
2	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах.	Сентябрь декабрь	Воспитатели групп
3	Изготовить мини-стенды, папки-передвижки по профилактике ДДТТ в группах.	Сентябрь ноябрь	Воспитатели групп
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Дистанционное консультирование «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах».	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Выставка методической литературы, дидактических игр, пособий, методических разработок по ПДД.	Ноябрь	Старший воспитатель
3	Дистанционная консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	декабрь	
4	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма».	Январь	Ст. м/с
5	Инструктаж по ТБ «Внимание: весна!» - правила поведения прогулки в гололед, во время таяния снега, сосулек.	Март	Старший воспитатель
6	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД.	апрель	Старший воспитатель
7	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения.	Май	Муз. руководитель Воспитатели
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора • Прогулка к пешеходному переходу 	в течение года	Воспитатели старших, подготовительных групп
2	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение 	в течение года	Воспитатели младших,

	<ul style="list-style-type: none"> • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик 		средних, старших, подготовительных групп
3	Сюжетно-ролевые игры: <ul style="list-style-type: none"> • Улица и пешеходы • Светофор 	в течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
4	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Наша улица • Светофор • Поставь дорожный знак • Угадай, какой знак • Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие 	в течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
5	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Воробышки и автомобиль • Будь внимательным разноцветные автомобили • Мы едем, едем, едем ... • Стоп! • Разноцветные дорожки • Чья команда скорее соберется • Велогонки • Лошадки • Горелки • Найди свой цвет 	в течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	Художественная литература для чтения и заучивания: <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история» • С. Маршак «Милиционер», «Мяч» • В. Головкин «Правила движения» • С. Яковлев «Советы доктора Айболита» • О. Бедерев «Если бы...» • А. Северный «Светофор» • В. Семернин «Запрещается – разрешается» 	в течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
<i>Работа с родителями</i>			
1	Памятки: <ul style="list-style-type: none"> • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма • Родители – пример для детей 	в течение года	Координатор по работе с семьей
2	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	в течение года	Координатор по работе с семьей
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	октябрь апрель	Воспитатели

**ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности в МДОУ
«Детский сад №3 р.п. Семибратово»
на 2024 - 2025 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками.	В течение года	Заведующий Заведующий хозяйством
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий Заведующий хозяйством
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах 	в течение года	Заведующий Заведующий хозяйством Пожарный инспектор Старший воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому 	в течение года	Воспитатели
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий 	в течение года	Воспитатели Инструктор по физкультуре

3	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Пожарная часть, Город 	в течение года	Воспитатели
4	Художественная литература: <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	в течение года	Воспитатели
5	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	в течение года	Воспитатели
6	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующая Воспитатели
7	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	ноябрь	Старший воспитатель Ст. м/с Воспитатели
8	Тематический досуг: <ul style="list-style-type: none"> • «Как мы боремся с огнем» 	Июнь	Старший воспитатель Сотрудники ПЧ
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	в течение года	Старший воспитатель Заведующий хозяйством
3	Стеновая информация в группах: <ul style="list-style-type: none"> • Внимание: эти предметы таят опасность! • Правила поведения при пожаре. • Первая помощь при ожоге. 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

**ПЛАН
мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в МДОУ
«Детском саду № 3 р.п. Семибратово»
на 2024 - 2025 уч. год**

№п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Составить План мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	август	Заведующий
1.2.	Провести анализ санитарно-гигиенического состояния ДОУ	ежегодно в предэпидемический период	Старшая медсестра
2. Мероприятия в предэпидемический период			
2.1.	Создать запас медицинских препаратов для профилактики гриппа, дезинфицирующих и моющих средств.	III квартал, ежегодно	Заведующий Старшая медсестра
2.2.	Проверить (приобрести, заменить) оборудование для ультрафиолетового облучения на группах и в мед. кабинете	ежемесячно	Заведующий Старшая медсестра
2.3.	Обеспечить проведение базисных оздоровительных мероприятий: - физическое воспитание; - закаливающие процедуры; - витаминизация пищи	круглогодично, круглогодично: ноябрь и февраль, ежедневно	Старший воспитатель воспитатели групп, старшая медсестра
2.4.	Проводить сезонную профилактику гриппа и ОРВИ средствами специфической и неспецифической профилактики	октябрь - февраль	Старшая медсестра
2.5.	Провести разъяснительную работу с участниками образовательного процесса по профилактике гриппа и ОРВИ (оформление стендов, буклетов, размещение информации на сайтах ОУ)	октябрь - февраль	Старшая медсестра, Старший воспитатель, Воспитатели групп
2.6.	Организовать и провести прививки против гриппа детей, в т.ч. «групп риска» и сотрудников ДОУ	ежегодно октябрь - ноябрь	Старшая медсестра
2.7.	Обеспечить раннее выявление, учет и изоляцию больных гриппом и ОРВИ. Вести учет заболевших в журналах	круглогодично	Старшая медсестра

2.8.	Информировать Управление Роспотребнадзора и ТО Роспотребнадзора о групповых заболеваниях гриппом и ОРВИ (5 случаев и более, связанных инкубационным периодом в 7 дней), обеспечить их эпидемиологическое расследование, вводить карантинные мероприятия сроком на 7 дней.	круглогодично	Заведующий Старшая медсестра
3. Мероприятия в период эпидемии гриппа			
3.1.	Организовать работу фильтров в ДОУ, проводить ежедневный медицинский осмотр с термометрией, ведение карантинных журналов.	в период эпидемии гриппа	Старшая медсестра
3.2.	Обеспечить работу изолятора для временной изоляции больных детей в ДОУ	круглогодично	Заведующий
3.3.	Привлекать к выявлению больных в ДОУ воспитателей.	в период эпидемии гриппа	Заведующий
3.4.	Проводить ежедневное медицинское наблюдение с термометрией за контактными по группе с ведением карантинных журналов.	в период эпидемии гриппа	Старшая медсестра
3.5.	Прекращать образовательный процесс при возникновении массовых заболеваний среди детей и персонала (20% от списочного состава).	в период эпидемии гриппа	Заведующий
3.6.	Ограничить проведение массовых мероприятий с участием воспитанников в ДОУ	в период эпидемии гриппа	Заведующий
3.7.	Проводить карантинные мероприятия при заболевании более 5 детей в группе на срок не менее 7 дней	в период эпидемии гриппа	Старшая медсестра Заведующий хозяйством
3.8.	Информировать Управление Роспотребнадзора и ТО Роспотребнадзора о групповых заболеваниях гриппом и ОРВИ (5 случаев и более, связанных инкубационным периодом в 7 дней), обеспечить их эпидемиологическое расследование.	круглогодично	Заведующий Старшая медсестра
3.9.	Усилить санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим (соблюдение температурного режима, режима проветривания, влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, дезинфекция посуды, обеззараживание воздуха, масочный режим).	в период эпидемии гриппа	Заведующий Старшая медсестра Заведующий хозяйством
3.10.	Вводить комплекс мероприятий по неспецифической защите от гриппа и ОРВИ и экстренную химиопрофилактику гриппа.	в период эпидемии гриппа	Старшая медсестра
3.11.	Отстранять сотрудников с признаками заболевания от работы	круглогодично	Заведующий Старшая медсестра

Лексические темы

Месяц	Лексические темы		Праздники и события в группе	Мероприятие	Познавательная-экспериментальная деятельность (см. перспективное планирование)	
	общеразвивающие	коррекционно-развивающие (дети ОВЗ)			Раздел (объект)	Название опыта
	Сентябрь	<p>1. Детский сад. Радостные встречи. Игрушки.</p> <p>2. Путешествие в сентябрь (<i>растительный мир, насекомые</i>).</p> <p>3. Человек. Если хочешь быть здоров...</p> <p>4. Мой дом, моя семья.</p>			<p>1. Игрушки.</p> <p>2. Лес. Грибы. Ягоды.</p> <p>3. Человек. Части тела.</p> <p>4. Моя семья</p>	<p>1 – День знаний</p> <p>27 – День воспитателя и всех дошкольных работников</p>

					Органы чувств	Наши помощники Цель: познакомить детей с органами чувств и их назначением, с охраной органов чувств. Материал: коробочки с дырочками, лимон, бубен, яблоко, сахар, чайник с водой.
Октябрь	1. Дикие животные.	1. Дикие животные и их детёныши.	1 – Международный день пожилых людей/ Международный день музыки 4 – Всемирный день животных 7 – Всемирный день улыбки 9 – Всемирный день почты	1. Продуктивная деятельность «Животные осенью» 2. Фотоколлаж «Мое любимое животное» 3. Овощная ярмарка 4. Викторина «Перелётные птицы» 5. Выставка книг	Птицы Пауки Животные	Плавающее перо Цель: показать влияние загрязнения воды на плавучесть птиц Изучение паутины Почему молоко белого цвета? Узоры на молоке Тайное письмо молоком Как кошка умывается язычком? Зачем кошке когти? Красящие вещества овощей и фруктов
	2. Домашние животные.	2. Домашние животные и их детёныши.				
	3. Дары осени. Труд людей в саду и на огороде.	3. Огород. Овощи. Сад. Фрукты.				
	4. Перелётные птицы.	4. Перелётные птицы.				
Ноябрь	1. «Что про осень мы узнали». <i>(живая и неживая природа).</i>	1. Осень. Деревья.	4 – День народного единства 20 – Всемирный день ребёнка 21 – Всемирный день приветствий Последнее воскресенье – День матери	1. Коллаж «Что про осень мы узнали» 2. Сюжетно-ролевая игра «Правила дорожного движения» 3. Создание книжки – самodelки «Как хлеб на стол пришел» Продуктивная деятельность: - виды выпечки; - лепка из соленого	Листья Шишки	Почему листья меняют цвет осенью? Дышат ли листья? Гигрометр из шишки Цель: научиться определять Математика: Сосновая шишка, синельная проволока
	2. Улицы города <i>(транспорт, ПДД, труд людей на улицах города).</i>	2. Транспорт.				
	3. Как хлеб на стол пришел	3 Хлеб.				
	4. Книжкина неделя. Неделя хороших поступков.					

				теста; 4. Развлечение «Давайте поздороваемся» 4. Развлечение «Мамин день» 5. Выставка книг		
Декабрь	1. «Здравствуй гостя зима». Живая и неживая природа <i>(сравнение зимы и осени)</i> . 2. Зимующие и кочующие птицы. 3. Разноцветные игрушки <i>(знакомство с новогодней игрушкой разных народов, сравнение, описание и подготовка к Новому году)</i> . 4. Здравствуй, здравствуй Новый Год».	1. Зима. 2. Зимующие птицы. 3. Новогодние игрушки 4. Праздник: Новый год.	10 – День прав человека 12 – День Конституции 28 – Международный день кино 31 – Новый Год	1. Продуктивная деятельность: - «Здравствуй зима»; - «Животные зимой» 2. Акция «Птичья столовая» 3. Конкурс поделок/ выставка «Рукавички для Снегурочки; мешок для Деда Мороза» 4. «Новогодняя карусель» <i>(новогодние праздники на всех возрастных группах)</i> 5. Выставка книг	Животные Снег Лед	Зачем зайчик меняет шубку Снеговик Цель: подвести детей к пониманию того, что снег - это одно из состояний воды. Цель: выявить свойство воды и красок, способность красок Материал: снеговик из снега, емкость. Тает льдинка Цель: познакомить с тем, что замерзает на холоде и тает в тепле. Материал: свеча, ложка, лёд, прозрачные стаканчики с горячей и холодной водой. Пудинг для птиц: Цель: определить, нужен ли птицам жир. Нужен ли растениям снег?
	1. Рождественские каникулы <i>(развлечения, игры, прощание с елочкой)</i> . 2. Народные праздники и традиции. 3. Мой дом. Моя семья. 4. Зима. Дикие и	1. Повторение пройденного материала с закреплением. 2. Одежда. 3. Какие бывают дома 4. Дикие	11 – День спасибо	1. Досуг «До свидания, елочка» 2. Неделя зимних игр и забав. Малая зимняя Олимпиада Смотр конкурс «Зимние постройки из снега» 3. Игра-соревнование по конструированию		
Январь						

	домашние животные (обобщение).	животные зимой.		«Самый лучший дом» 4. Продуктивная деятельность «Животные зимой» - Создание альбома/ коллажа «Зимушка зима» 5. Выставка книг		
Февраль	1. Профессии разные нужны – профессии разные важны.	1. Профессии.	21 – Международный день родного языка 23 – День защитника Отечества Плавающий праздник - Масленица	1. Проект «Какие бывают профессии» 2. Объемная аппликация «Опасные предметы» - Презентация/альбом «Из чего делают посуду» «Разнообразная посуда» - Интеллектуальная игра «Свойства различных материалов» - Проект «История создания предметов посуды» 3. Развлечение «А ну-ка, папы!» 4. Праздник «Здравствуй, Масленица!» 5. Выставка книг	Рукотворный мир (материалы)	2. «Отгадай из чего сделана посуда» Цель: уметь определять на звук, внешний вид и вес материал, из которого изготовлена посуда.
	2. «Предметы, которые нас окружают. Посуда. Бытовые приборы»	2. Посуда. Бытовые приборы				
	3. Наша Армия. День защитника Отечества.	3. 23 февраля.				
	4. Что про зиму мы узнали. Широкая Масленица.	4. Продукты питания.				
Март	1. Весна. Мамин день.	1. 8 марта. Женские профессии.	3 - Всемирный день писателя 8 – Международный женский день 27 – Международный день театра	1. «Милых мам мы поздравляем» (праздник для мам) 2. Продуктивная деятельность «Весенний пейзаж» - Оформление альбома	Физические явления (теплота)	2. «Как работает термометр» Цель. Посмотреть, как работает термометр. Материалы. Уличный термометр или термометр для ванной, кубик льда, чашка. 2. «На свету и в темноте»
	2. Весна. Живая и неживая природа.	2. Весна. Живая и неживая природа.				
	3. Театр и кино.	3. Мебель.				
	4. Транспорт.	4. Мой город.				

	Ребёнок на улицах города (ПДД и ОБЖ).	Моя улица.		«Приметы весны» 3. Театральная неделя (преьера спектаклей от групп) 4. Развлечение «Дорожная азбука» (с приглашением инспектора ГИБДД МВД РФ)	Растения	Цель. Определить факторы внешней среды, необходимые для роста и развития растений. Материалы. Лук, коробка из прочного картона, две емкости с землей. Из чего птицы строят гнезда?
Апрель	1. Книжника неделя. «Что за прелесть, эти сказки!»	1. Книги. Сказки	1 – День смеха/Международный день птиц 2 – День детской книги 7 – Всемирный день здоровья 12 – Всемирный день авиации и космонавтики	1. Создание альбома, коллажа «История создания книги» - Мастер-класс «Книга своими руками» 2. Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья» 3. Развлечение «Путешествие в космос» Конкурс поделок «Просто Космос!» 4. Коллаж «Праздник/ путешествие моей семьи» 5. Выставка книг		
	2. Спорт и здоровье.	2. Повторение пройденного материала с расширением.				
	3. Планета Земля. Космос.	3. Космос				
	4. Пасхальная неделя. Мой дом. Семейные традиции (меняем в зависимости от православного календаря).	4. Повторение пройденного материала с расширением.				
Май	1. Растительный мир. «Расцветай Земля родная». Труд людей.	1. Цветы.	1 – День весны и труда 9 – День победы 15 – Международный день семьи	1. Развлечение «Весна – красна» - Продуктивная деятельность: «Весенний пейзаж» - Оформление альбома «Приметы весны» 2. Акция «Окна победы» 3. Игра «Прогулка в царство насекомых» - Конкурс поделок	Насекомые	3. «Жизненный цикл мушек» (личинки, коконы, мушки) Цель. Понаблюдать за жизненным циклом мушек. Материалы. Банан, литровая банка, нейлоновый чулок, аптечная резинка (колечком). Итоги. Через несколько дней вы увидите ползающих по дну личинок. Позже личинки превратятся в коконы,
	2. День победы. Ветераны ВОВ.	2. День победы.				
	3. Насекомые. Птицы.	3. Насекомые.				
	4. Мой город. Моя улица.	4. Рыбы.				

				«Такие разные насекомые» 4. Выпускной «До свидания, детский сад!» 5. Выставка книг		а, потом появятся Мушки Как поймать насекомых Цель: поймать насекомых с помощью фонарика
Июнь	1. Ребенок имеет права.	Повторение пройденного материала с расширением и закреплением.	1 – Международный день защиты детей 9 – Международный день друзей 23 – Международный Олимпийский день	1. «В гости к лету» <i>(музыкально-танцевальное мероприятие)</i> 3. «Летняя спартакиада» <i>(спортивное мероприятие)</i> 4. Развлечение «Чтоб не ссориться с огнем, нужно больше знать о нем»	Вода	Считалочка-купалочка Цель: познакомить со свойствами воды: льётся, движется. Материал: ванночка с водой, игрушки.
	2. Здравствуй, лето!					
	3. Человек. Если хочешь быть здоров....					
	4. «Огонь – друг, огонь – враг».					
Июль	1. Транспорт. Ребёнок на улицах города (ПДД и ОБЖ).	Повторение пройденного материала с расширением и закреплением.	3 – День ГАИ (ГИБДД МВД РФ) 8 – Всероссийский день семьи, любви и верности Третье воскресенье – День российской почты	1. Развлечение «Грамотный пешеход» 2. Развлечение «В гости к бабушке» 3. Квест «Поможем природе» 4. Кукольный спектакль	Древесина	Древесина (качества и свойства) Цель: научить узнавать вещи, изготовленные из древесины; определять ее качества (твердость, структура поверхности – гладкая, шершавая; степень прочности) и свойства (не режется, не бьется, не тонет в воде). Материал: деревянные предметы, ножницы, емкости с водой.
	2. Неделя семьи.					
	3. Экологическая неделя.					
	4. Рассказы и сказки сочиняем сами.					
Август	1. Неделя экспериментов.	Повторение пройденного материала с расширением и закреплением.	22 – День государственного флага РФ	1. Квест «Помоги фокуснику» 2. Квест «Лето в загадках» 3. Развлечение «Чудеса природы» 4. Развлечение «День флага»		
	2. Лето в загадках.					
	3. Путешествие в лесную страну.					
	4. Моя родина – Россия!					

**План мероприятий по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста
на 2024–2025 учебный год**

Приложение 8

Младшая группа (3–4 года)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Экскурсия по детскому саду (знакомство с сотрудниками детского сада, с помещениями)	Сюжетно-ролевая игра «В детском саду»	Природоохранная акция «Сохраним цветок»	Целевая прогулка (растения участка, природа родного края)
Октябрь	Беседа «Моя семья»	Проект (занятие) «Мама, папа, я – семья»	Проект (рисование) «Портрет семьи»	Проект (занятие) «Как животные родного края к зиме готовятся»
Ноябрь	Проект «Варвара-краса, длинная коса» (знакомство с трудом мамы)	Беседа «Хорошо у нас в саду»	Сюжетно-ролевая игра «Бабушка приехала»	Рассматривание иллюстраций «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»
Декабрь	Природоохранная акция «Покормите птиц зимой»	Целевая прогулка к ближайшей улице, находящейся возле детского сада	Наблюдение за трудом младшего воспитателя	Музей СССР – что мы там видели (на базе ДОУ)
Январь	Проект «Мой родной посёлок Семибратово»	Проект (конструирование) «Мы построим новый дом»	Беседа «Домашние животные у нас дома»	Лепка «Угостим новых знакомых оладушками»
Февраль	«Белая береза под моим окном» – деревья в родном городе	Проект (рисование) «Приглашаем снегирей съесть рябину поскорей»	«Как мы с Фунтиком возили песок». Дать представление о том, что папа проявляет заботу о своей семье	Беседа «Как стать сильным»
Март	«Я и моя мама»	Проект (рисование) «Для мамы расческу я нарисую. Порадую милую, дорогую»	«Что мы делаем в детском саду». Труд взрослых	Проект «Помоги растению»

Апрель	«Рассказы о своей семье»	«Наши добрые дела». Труд взрослых	Беседа «Дом, в котором мы живем»	Аппликация «Строим, строим дом. Вырос дом огромный»
Май	Целевая прогулка по украшенной к празднику улице	Проект (рисование) «Это вспыхнул перед нами яркий праздничный салют»	Чтение стихотворений «Что такое лес?», «Что такое луг?», «Что такое река?», «Что такое море?» из сборника В. Степанова «Наша природа»	Беседа «Наш посёлок»
Июнь	Природоохраняемая акция «Посади цветок»	Экскурсия в сквер к памятнику участников ВОВ	Акция «Бережливым будь с водой, хорошенько кран закрой»	Сюжетно-ролевая игра «Путешествие по морю»
Июль	Познавательное развитие «Труд воспитателя»	Физкультурный досуг «В здоровом теле здоровый дух»	«Друзья наши меньшие» – знакомство с бурым медведем сахалинских лесов	Беседа «Город – моя родина»
Август	Лепка «Божьих коровок скорее слепите! Деревья от тли спасите»	Развлечение «Путешествие в страну чистоты и здоровья»	Рассматривание фотоальбома «Мой город» – изучение зданий и памятников города	«Наша дружная семья»

Средняя группа (4–5 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Познавательное развитие «Детский сад» – знакомство с детским садом и его сотрудниками, профессиями тех, кто работает в детском саду	Проект (занятие) «У медведя во бору грибы, ягоды беру...»	Акция «Сохраним цветок»	Познавательное развитие «В нашем детском саду» – беседа о труде взрослых
Октябрь	Беседа «Семья» – дать понятие о семье, родственных отношениях	Прохождение экологической тропы – природа Семибратова	«Семейная фотография» – расширение знаний о своей семье	Проект «Мой родной город»

Ноябрь	Экскурсия по улицам посёлка «С чего начинается Родина»	Труд: «Помоги дворнику собрать опавшие листья»	Чтение стихотворения С. Черного «Когда никого нет дома»	Целевая прогулка «В нашем посёлке строят новый дом»
Декабрь	Проект (рисование) «Построим большой дом»	Беседа «Мое здоровье»	Беседа «Труд взрослых»: понятие «профессия», профессии сотрудников детского сада	Познавательное развитие «Моя семья» – беседа о любимых занятиях родителей и других членов семьи
Январь	Природоохранная акция «Покорми птиц зимой»	Проект «Дружат дети на планете»	Целевая прогулка по улице, прилегающей к детскому саду	Досуг «Рота, подъем!»
Февраль	Познавательное развитие «Мы следопыты» – о жизни диких животных в сахалинских лесах	Проект «Письмо в сказочную страну», знакомство с профессией почтальона	Познавательное развитие «На земле, в небесах и на море» – об армии, о родах войск	Беседа «Папы, дедушки – солдаты» – о государственном празднике «Защитники Отечества»
Март	«Наша мама лучше всех»	«Посёлок. Транспорт. Пешеход»	Познавательное развитие «Люблю березку русскую» (деревья и растения, природа родного края)	Развлечение «Быть здоровыми хотим»
Апрель	Рассматривание альбома «Мой родной посёлок»	Экологическая тропа весной «В гости к деду Природоведу»	Беседа «Помощники» – об обязанностях, которые дети выполняют дома, об обязанностях членов семьи	Знакомство детей с флагом России и области
Май	Экскурсия по праздничным улицам посёлка	Рассказ воспитателя «О Дне Победы»	Сюжетно-ролевая игра «Мы рыбаки», знакомство с профессией рыбака	Целевая прогулка к «Памятнику участников боевых действий на СВО», посвященной Великой Отечественной войне
Июнь	Акция «Озелени участок»	Проект (рисование) «Салют в честь праздника России»	Досуг «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»	Рассказ воспитателя о лекарственных растениях

Июль	Экскурсия к памятнику участников ВОВ	Проект (рисование) «Мой детский сад»	Досуг «Преодоление препятствий»	Рассматривание фотоальбома «Достопримечательности посёлка»
Август	Акция «Природа просит защиты» – бережное отношение к природе родного края	Чтение художественной литературы для детей на семейную тему	Рассматривание фотоальбома «Наша дружная семья»	«Мой край задумчивый и нежный»

Старшая группа (5–6 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Рассказ воспитателя «О Дне освобождения Сахалина и Курил от японских милитаристов»	Беседа с детьми о летнем отдыхе: страна большая, наш край, посёлок – ее часть	«Край, в котором мы живем» (географическое расположение, климатические особенности)	Экскурсия по экологической тропе (растительный мир родного края)
Октябрь	Мир природы «Хвойные и лиственные деревья»	Сюжетно-ролевая игра «МЧС»	Рассказ воспитателя «О символике родного края»	Рассматривание карты России, карты области, посёлка
Ноябрь	Беседа «Чем славится Семибратово» (на основе наглядного материала)	Экскурсия к строительству нового дома	«Поиграем в экономику» (что из чего сделано?)	Выставка рисунков «Мама лучшая на свете», посвященная Дню матери
Декабрь	Проект «Панорама добрых дел»	Экскурсия в краеведческий музей	Природоохранный акция «Не рубите елочку»	Создание группового альбома «Все профессии важны, все профессии нужны» (профессии округа)
Январь	Чтение рассказа В. Осеева «Кто хозяин?»	Изготовление с детьми и родителями герба семьи	Беседа «История возникновения родного посёлка»	Проект «Вкусная и полезная пища»
Февраль	Защитники земли Русской (Илья Муромец, Добрыня Никитич, Алеша Попович)	Природный мир «Природа и человек»	Акция «Подарки для защитников Отечества»	Праздник «День Защитника Отечества»

Март	Праздник, посвященный международному женскому дню 8 Марта	Целевая прогулка по близлежащим улицам посёлка, природоохранная акция «Берегите птиц»	Изготовление альбома фотографий «Достопримечательности Семибратова»	Экскурсия в Семибратовскую библиотеку «Встреча со знаменитыми людьми посёлка»
Апрель	Беседа с детьми «Люди каких национальностей населяют наш посёлок»	Сюжетно-ролевая игра «Путешествие по родному посёлку»	Беседа «Кем работают наши родители»	Экскурсия к памятнику участников боевых действий на СВО
Май	Тематический праздник «День Победы». Встреча с героями СВО посёлка	Беседа «Вкусная и полезная пища»	Беседа «Национальная одежда коренных народов»	Викторина «Знаешь ли ты свой посёлок?»
Июнь	Озеленение территории детского сада «Украсим детский сад»	Выставка рисунков «Дом, в котором я живу»	Досуг «Зарница»	Путешествие по экологической тропе «Лесные приключения»
Июль	Беседа «Рыбы наших водоемов», сбор гербария	Экскурсия в Ростовский Кремль	Развлечение «Приключения капельки»	Знакомство с заказником «Макаровским», с животными, занесенными в Красную книгу
Август	Игровая обучающая ситуация «Школа для игрушечных зайчиков»	Составление с детьми Красной книги посёлка	Беседа «Символика Семибратова»	Беседа о коренных народах, населяющих город, «Наша дружная семья»

Подготовительная группа (6–7 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Конкурс рисунков, посвященных Дню освобождения Сахалина и Курил от японских милитаристов, «Памятники героям»	Родные просторы (знакомство с местоположением города на карте)	«Край, в котором мы живем»	Проект «Наше дерево»
Октябрь	Беседа «Как можно стать юным экологом»	Посещение библиотеки «Как все начиналось?», встреча со старожилами, первопроходцами	Оформление подборки из домашних фотоальбомов «История моего посёлка»	Экскурсия по близлежащим улицам посёлка. Рассказ педагога о происхождении

		посёлка		названий улиц
Ноябрь	Проект (комплексное занятие) «Символика области» (изобразительная и музыкальная деятельность)	Беседа «Лес – многоэтажный дом», знакомство с профессией лесника, егеря	Беседа «Кладовая посёлка» (полезные ископаемые округа)	Спортивный досуг, посвященный Дню матери
Декабрь	Беседа «Важные даты области и района»	Экскурсия в музейный уголок «Вещей забытых голоса» (Семибратовская библиотека)	Изготовление плакатов на тему «Сохраним красавицу елку»	Творческая гостиная для детей и родителей «Культура коренных народов»
Январь	Спортивное развлечение «Достань пакет», «Ориентировка по карте»	Чтение З. Александрова «Дозор», А. Нехода «Летчики»	Экскурсия в Семибратовскую библиотеку. Знакомство с творчеством М. Сударушкина	Сбор информации об участниках СВО – жителях нашего посёлка, встреча с председателем совета ветеранов
Февраль	Природоохраняемая акция «Помогите птицам зимой»	Оформление альбома «История детского сада в фотографиях»	Операция «Радость»: изготовление подарков и сбор посылок солдатам, находящимся в зоне СВО	Праздник «День Защитника Отечества»
Март	Праздник «Наши мамы»	Беседа «Все профессии нужны, все профессии важны»	Беседа с использованием эксперимента «Край суровый и ласковый» (климатические особенности)	Рассказ педагога о Героях Советского Союза: капитане Л.В. Смирных, сержанте А.Е. Буюклы
Апрель	Досуг «Зеленая служба Айболита» (к всероссийскому дню здоровья)	«Чем богат наш край» – экскурсия в краеведческий музей Ростовского Кремля	Проект (рисование) «Язык орнаментов»	Беседа «Архитектура родного Семибрата», акция «Спасти и сохранить»
Май	Экскурсия к памятнику участников ВОВ	Рассказ педагога о заповедных местах района	Викторина «Конкурс знатоков родного посёлка»	«Я и мой посёлок» с использованием поэтических произведений искусства, местных поэтов, художников
Июнь	День взаимопомощи «Зеленая улица» (озеленение территории детского сада)	Беседа «Красная книга округа»	Сюжетно-ролевая игра «Путешествие по посёлку»	Игра-фестиваль «Загадки Лешего»

Июль	Тренировочное упражнение «Учимся радоваться природе»	Досуг «Зарница»	Беседа «Зачем людям нужна вода?»	Составление творческих альбомов по рассказам детей «Моя малая Родина»
Август	Государственная символика, символика района, области и посёлка (День флага)	Праздник корейского народа (традиции, игры, обряды)	Досуг «Наши друзья деревья»	Встреча с участниками Чеченской и Афганской войны (подарки, благодарственные письма)